

ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום 3.1.19

נוכחים: יפה שטרית - מנכ"ל/מזכיר
ענבר לוי - גזבר
עקיבא סילבצקי - יועמ"ש

הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח
מכרז: איסוף ופינוי אשפה ופסולת מוצקה מס': פא/1801/1

מ.א. גוש עציון (להלן: "הרשות") מעוניינת להתקשר עם קבלן לאספקת שירותי איסוף ופינוי אשפה, גזם, פסולת אריזות ופסולת מוצקה להלן: "השירותים", ולצורך כך היא בוחנת את האפשרות לעשות שימוש במכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות / התקשרויות שתיערך/נה בין הרשות לבין זכין / זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:
נימוקים לבחירת משכ"ל:

לאור ניסיונה המיוחד של משכ"ל בעניין זה, לפי התרשמות המועצה וכן לאור העובדה וניסיון העבר של המועצה לפיקוח ולניהול של משכ"ל בפרויקטים דומים וכן לאור הטיפול הכולל של משכ"ל. ההתקשרות היא עבור פינוי אשפה ביישוב קדר שהוא ישוב קצה של המועצה ולכן משכ"ל נותן לנו תשובה למגבלה זו שאר הקבלני שעובדים עם המועצה באזור לא יכולים לתת.

החלטה: לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על מתן השירותים על ידי הקבלן / ספק במסגרת ההתקשרות שתיערך עם זכין/זכיינים במכרז בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח-1958.

יובהר כי ככל שהוועדה תחליט שלא לקבוע זוכה כלשהו במסגרת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר, תבוטל ההחלטה להתקשר עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח ו/או יבוטל חוזה ההתקשרות בין הרשות לבין משכ"ל, ככל שזה כבר נחתם.

בשלב ראשון מורה הרשות למשכ"ל לפרסם בקשה לקבלת הצעות מחיר מהזכיינים הרלוונטיים במכרז בהתאם למפרט הרצ"ב.

פרסום: הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה יחתם בתום 7 ימי עבודה מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).
(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).
החוזה יחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

עקיבא סילבצקי, עו"ד
מ.ר. 18493

יועץ משפטי

על החתום

ענבר לוי
גזבר המועצה

גזבר



מנכ"ל/מזכיר

* אין צורך בס"י קבל/י. תאריך.

יתרונות ההתקשרות עם משכ"ל

1. יש פטור בפועל למכרז, דבר שחוסך עלויות רבות, הליכים משפטיים ומקצר באופן משמעותי את לוחות הזמנים לקבלת תוצאות.
2. מאחר ונבחר המכרז של משכ"ל הרשות מעוניינת שהחברה שכתבה ופרסמה את המכרז תבצע גם את הניהול והפיקוח מאחר וכעורכת המכרז, מכירה משכ"ל את כל פרטי המכרז, מודעת לתנאיו ולזכויות הרשות, ולפיכך ניהולה ופיקוחה על ביצועו יבטיחו לרשות כי זכויותיה ישמרו באופן המיטבי, היעיל והחסכוני ביותר, ובפרט שמדובר בפיקוח מורכב על עבודות בהיקף כספי גדול.
3. הרשות לא מעוניינת לקחת שירותי ניהול ופיקוח מתברות אחרות שעיסוקן הנו גם כתיבה ופרסום מכרזים בתחום זה, מאחר וקיים חשש שהפיקוח יהיה מוטא כנגד המכרז במטרה להביא לסיום ההתקשרות ולפרסום מכרז מטעם אותה חברה המספקת את שירותי הפיקוח.
4. למשכ"ל ידע ומיומנות רבה במתן שירותי הניהול והפיקוח הנדרשים בתחום פינוי האשפה והיא נותנת שירות ברמה מקצועית גבוהה.
5. שיעור התמורה בגין שירותי הניהול והפיקוח אותה גובה משכ"ל הינו סביר לאור שיקולי חיסכון ויעילות, מה גם שגובה העמלה אושר ע"י משרד הפנים
6. אף אם שיעור התמורה שגובה משכ"ל הינו בשיעור דומה או אף מדובר בשיעור מעט גבוה מגופים אחרים, אין מדובר בהבדל משמעותי ויש לקחת בחשבון שעמלה זו כוללת הן את הליכי פרסום המכרז עד לקבלת תוצאות לנהל וקביעת זוכה והן את שירותי הניהול, הפיקוח והבקרה, בניגוד להצעות של חברות אחרות בהן הצעת המחיר מתייחסת רק לשירותי ניהול ופיקוח. כמו כן יש ליתן משקל לניסיונה של משכ"ל וליתרונות הרבים הגלומים בהתקשרות עם משכ"ל.
7. למשכ"ל יש את הידע הניסיון והמיומנות הנדרשים לצורך עריכת מכרז פינוי אשפה שהוא מורכב מאוד, לרבות בדיקת ההצעות, עמידה בתנאי הסף, גיבוש המכרז בהתאם לצרכי הרשות.
8. יש לרשות ניסיון טוב מאוד בהתקשרויות עבר בהן משכ"ל שימשה כחברה מנהלת.
9. משכ"ל תיטיב לדאוג לאינטרסים של הרשות במתן שירותיה, בין היתר, נוכח חזיקה חקיימת בין משכ"ל לבין הרשות ולאור העובדה שמשכ"ל הינה חברה שבבעלות כלל הרשויות מקומיות.
10. יש למשכ"ל ניסיון רב בניהול ופיקוח על עבודות מורכבות בהיקף כספי גדול / בעבודות שנדרש לבצע באופן מהיר ונדרשת מיומנות מיוחדת לצורך ניהולן. לכן התקשרות עם משכ"ל במקרה כאמור תבטיח כי הרשות תקבל שירותי ניהול ופיקוח ברמה גבוהה ותוך מזעור בעיות אפשריות מול הקבלן.
11. למשכ"ל מעטפת שירותים ייחודית אשר אינה דומה במתכונתה לשירותי ניהול ופיקוח סטנדרטיים אחרים. שירותים אלו מלווים בסיוע גורמים מקצועיים שונים לרבות מתחום התברואה ואיכות הסביבה הכספים והמשפט וכוללים מערך בקרה חשבונאית ומערך בקרה וניהול של ערבויות וביטוחים.

נספח ב' פירוט השירותים פא/12/2015 – מ.א. גוש עציון (קידר)

פינוי פסולת אשפה ע"י רכבי דחס

הגדרה	תיאור	כמות	תדירות פינוי	מחיר ליחידה (ש)	סה"כ לתשלום (ש)
פינוי כלי אצירה אחד למשך חודש ע"י נהג בתוספת 2 פועלים	מיכלים בנפח 1,100 ליטר	10	3 פעמים בשבוע	230.00 ש	2,300.00 ש
פינוי חד פעמי של מכולה אחת, סגורה או פתוחה, בהיפוך לרכב דחס 6 מ"ק	מכולה בנפח 6 מ"ק	12	156 פינויים בחודש	60.00 ש	9,360.00 ש
תוספת בגין גודל יישוב				5.00%	583.00 ש
סה"כ לפני מע"מ					12,243.00 ש
מע"מ				17.00%	2,081.31 ש
סה"כ לתשלום כולל מע"מ					14,324.31 ש

הערות:

1. התשלום לקבלן על פי ביצוע העבודות בפועל בהתאם לחוזה ובהתאם לתנאי המכרז.
2. הקבלן יידרש לתגבור בחגים.
3. האשפה תובל לאתר גרין נט עטרות/ אבו דיס, עלות קליטת הפסולת והיטל ההטמנה באתרים יחולו על הרשות המזמינה.
4. המחירים מתעדכנים אחת לשישה חודשים כמפורט להלן:
 - המחירים, למעט אספקת כלי אצירה, צמודים 50% למדד המחירים לצרכן ו- 50% למדד סלילה וגישור.
 - מדד הבסיס מאי 2015.
5. כל המחירים לעיל כוללים את תקורת משכ"ל בשיעור 6%.
6. מועד תחילת העבודה: _____

חתימה + חותמת הספק

ענבר לוין

קידר המזמינה

חתימת ראש הרשות המזמינה



חותמת הרשות המזמינה