



11.1.2022

מכרז פנימי/חיצוני 05/2022

**לאגף הביטחון במועצה**  
**דרושה**  
**רכזת תחום מפעל ראוי ופרויקטים**

**תחומי אחריות:**

1. אחריות על תחום **מפעל ראוי** על כל היבטיו: נשקים, רישיונות, אחזקה, אחסון, ביקורות משטרה ומטווחים על פי הכללים.
2. **ליווי רבש"צים** ביישובים השונים, קליטה, תדרוך, מעקב, הדרכה, טיפול בבעיות שוטפות.
3. ריכוז **ועבודה על פרויקטים** באגף הביטחון בהתאם לתוכניות העבודה ולצרכים.
4. עבודה מול גורמים רלוונטיים במועצה, משטרה, משרדי הממשלה ומול היישובים.
5. השתתפות במשימות שונות של האגף בהתאם להנחיות הנהלת האגף.

**דרישות התפקיד:**

בוגר 12 שנות לימוד לפחות, רובאי 3 ומעלה,  
קצין צה"ל/משטרה/שב"ס, או לחילופין בוגר קורס מאבטחי שב"כ,  
או מנב"ט (מנהל אבטחה מורשה משטרה), או מדריך מטווח קליעה בתוקף.  
היעדר רישום פלילי  
פרופיל רפואי 72 ומעלה.

**מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד זה:** עבודה בשעות לא שגרתיות, נכונות לכוננות גם בסופ"ש, ניידות גבוהה ועבודה בכל רחבי הגוש, סמכותיות ויכולות הדרכה, יחסי אנוש מעולים.

**שפות:** עברית ברמה גבוהה אנגלית וערבית יתרון.

**יישומי מחשב:** OFFICE

**משרה מלאה, כפיפות:** למנהל אגף הביטחון

**תנאי העסקה:** דרוג המחר 36-38 או הדרוג המנהלי 6-8

הערות:

- ◀ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובתנאי שעומדים בתנאי הסף
- ◀ תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 66 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים.
- ◀ תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו 173ב(ב) לפקודת העיריות.
- ◀ המועמדים ימוינו בוועדת מיון מקדימה וישלחו למבחני מיון במכון חיצוני בהתאם לתקנות המכרזים לקבלת עובדים.

קורות חיים, צילומי מסמכים ותעודות, תוך מתן דגש ותשובות לדרישות

לדוא"ל: [maliby@gush-etzion.org.il](mailto:maliby@gush-etzion.org.il) עד לתאריך 31.1.2022

רק פניות מתאימות תיענינה.