



למועצה אזורית גוש עציון

מכרז פנימי וחיצוני

דרוש/ה

רכז/ת רישוי עסקים

תיאור התפקיד

הפעלת חוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 ברשות בהתאם לתנאים, לתקנות ולחוקי עזר עירוניים.

תחומי אחריות:

1 ריכוז הליך קבלת רישיון עסק

2. מעקב על פעילות העסקים, בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר רשותיים.

3. הטמעת הצעדים לרפורמה ברישוי עסקים.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

א. מתן הנחיות למגישי הבקשות לקבלת רישיון בנוגע להכנת תכנית עסק בעיות ברישוי

ב. וידוא קבלת בקשות לרישוי, וטפסים נדרשים על פי החוק.

ג. טיפול בהליך גביית האגרות עבור השירותים הנדרשים.

ד. טיפול וריכוז הליך בחינת בקשה לקבלת רישיון עסק

ה. בדיקת בקשות לקבלת היתר מזורז בכפוף לקבוע בהוראות החקיקה בנושא

ו. וידוא כי הבקשות לקבלת רישיון עסק עוברות לבדיקה הנדסית ולגורמים האחראים על הנפקת האישורים הרלוונטיים לסוג העסק.

ז. פיקוח על פעילות העסקים, בהתאם להוראות

ח. גיבוש תוכניות עבודה ופעולה בשיתוף עם יחידת האכיפה ברשות.

ט. ביצוע סיוורים משותפים עם הפיקוח בהתאם לצורך

י. פיקוח על עמידה בתנאי רישיון עסק

יא טיפול בתלונות המתקבלות במוקד בנושא רישוי עסקים

יב. הגשת דוח רבעוני על פעילות היחידה לממונה והכנת דוחות נדרשים למשרד הפנים וגורמים נוספים על פי הצורך.

יג. הכנת דוח רבעוני על מצב רישוי העסקים ברשות, בשיתוף מנהל/ת היחידה לקידום עסקים.

יד. הנגשת המידע השוטף לבעלי העסקים

גוש עציון בית ישראלי



מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:

- א. ייצוגיות.
- ב. שירותיות.
- ג. שימוש בסמכותיות ובאסרטיביות מול בעלי עסקים.

תנאים מקדימים למינוי

השכלה:

יתרון לבעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הבאים: מינהל ציבורי, הנדסה, תכנון ערים, אדריכלות, או איכות הסביבה. או יתרון להנדסאי או טכנאי רשום באותם התחומים. יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

רישום פלילי:

היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

היקף העסקה: 100%

כפיפות: מנהל/ת יחידת קידום עסקים.

איוש המשרה: החל מ-1.12.2022

תנאי העסקה: דירוג המחר/הנדסאי/מנהלי בהתאם לכללים.

נא לפנות למלי כהן בן יוסף, משאבי אנוש,

בצירוף קורות חיים, צילומי מסמכים ותעודות, תוך מתן דגש ותשובות לדרישות

לדוא"ל maliby@gush-etzion.org.il עד ליום 30.11.2022

רק פניות מתאימות תיענינה.

גוש עציון בית ישראלי