



מועצה אזורית גוש עציון
מחלקת מכרזים

מכרז פומבי מס' 2024/12

להפעלת מועדונית שיקומית, מסגרות בקהילה לילדים עם
מוגבלות בגילאי 3-7

מועד אחרון למסירת ההצעות: יום חמישי ז' בסיון
13.06.2024

בשעה: 13:00

את כל מסמכי ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה לחתימת מחלקת מכרזים לפני הכנסתה לתיבה



מועצה אזורית גוש עציון

מכרז פומבי מס' 2024/12

להפעלת מועדון שיקומית, מסגרות בקהילה לילדים עם מוגבלות בגילאי 3-7
מועצה אזורית גוש עציון (להלן: "המזמינה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מועדון שיקומית לגילאי 3-7 (להלן: "השירותים").

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשר אלף ש"ח), אשר תהא ניתנת למימוש בתוך יום עסקים אחד (כהגדרתו ביום הדרישה ע"י בנק ישראל) בכל עת עם דרישתה הראשונה של המזמינה, עד ליום 20.08.2024.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 500 ש"ח במשרדי המזמינה גבעה צהובה אלון שבות במחלקת הגבייה, בשעות העבודה הרגילות לתיאום יש להתקשר למחלקת הגבייה 029939924/5. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה.

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים שבבניין המועצה, במעטפה סגורה עד ליום חמישי ה- 13.06.2024 בשעה 13:00 יש להחתים עם תאריך ושעה לפני הכנסה לתיבה על ידי מח' מכרזים או גזברות. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.

בכבוד רב,

ירון רוזנטל
ראש המועצה גוש עציון

מועצה אזורית גוש עציון

מכרז פומבי מס' 2024/12

להפעלת מועדונית שיקומית, מסגרות בקהילה לילדים עם מוגבלות בגילאי 3-7

הוראות למשתתפים

מועצה אזורית גוש עציון (להלן: "המזמינה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת מועדונית שיקומית לגילאי 3-7 (להלן: "השירותים", או "המסגרת"), בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

מסמכי המכרז

1. מסמכי המכרז כוללים:

א. הוראות למשתתפים במכרז;

ב. הצעת המשתתף;

ג. נוסח ההסכם הפעלה על נספחיו;

המזמינה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל, והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

כמו כן, המזמינה תראה במשתתף כמי שעמד על טיב העבודה, היקפה ותנאיה.

עיקרי ההתקשרות

2. עיקרי ההסכם עליו יחתום הזוכה במכרז הינם כדלקמן: הפעלת מועדונית שיקומית לגילאי 3-7
3. בשנה"ל תשפ"ה, יפעיל המציע בתחומה המוניציפאלי של המזמינה מועדונית שיקומית לגילאי 3-7 (להלן: "השירותים" או "המסגרת").
4. על המפעיל להחזיק במהלך כל תקופת ההתקשרות, בנכסים המתאים למתן השירותים נשוא הסכם זה לפי הנחיות משרד הרווחה, כמפורט בהסכם.

על הנכס לעמוד גם בתנאים הבאים:

- א. חדר מרכזי אחד לפעילות קבוצתית בגודל של לא פחות מ- 45 מ"ר ועל פי פרמטר של 2 מ"ר לאדם;
- ב. 2 חדרי פעילות נוספים בגודל של לא פחות מ- 9 מ"ר;
- ג. 2 חדרי שירותים;
- ד. מטבחון כולל תנור, מקרר וגז.
- ה. משרד כולל קו טלפון קבוע, פקס ומחשב.
- ו. על אחד מהחדרים לענות על הקריטריונים של מרחב מוגן לפי הנחיות פקע"ר.

- ז. המבנה יכלול מקום לאחסון הציוד הקיים בו באופן בטוח;
- ח. כל חלקי המבנה יהיו נגישים לחניכים בהתאם לצרכיהם המיוחדים.
- ט. על המבנה להיות מגודר ועם שער הניתן לנעילה ובקרה על הנכנסים והיוצאים (אינטרקום/קוד).
- י. על המבנה להיות מאוורר וממוזג לפי עונות השנה.

זמני פעילות המסגרת:

- יא. המועדונית תפעל 5 ימים בשבוע בין השעות 13:00 – 18:00 לבנים ובנות מגיל 3-7,
- יב. בחופשות מבתי הספר תפעל המסגרת כדלקמן: בחול המועד סוכות חופש; בחנוכה יום אחד חופש ויתר הימים תפעל בשעות הבוקר; בחופשת פסח (לא כולל חול המועד) תפעל המועדונית בשעות הבוקר בין השעות 8:00-13:00 (להלן: "מתכונת קייטנה"). בערבי חג ובחול המועד פסח המסגרת תהיה סגורה.
- יג. בזמן חופשות מבית הספר ובמהלך חופשת הקיץ המסגרת תפעל בשעות הבוקר במתכונת קייטנה. בחודש אוגוסט תהיה חופשה מרוכזת עפ"י הנחיות משרד הרווחה כפי שיפורסמו. כל שינוי בזמני הפעלת המסגרת יעשה בתיאום ובאישור בכתב מאת מנהלת אגף הרווחה ברשות או מי מטעמה.
- יד. במועדונית ישהו תלמידים הלומדים במסגרות השונות בעיר ומחוצה לה:
- בעלי מוגבלות פיזית.
 - לקויות למידה, תפקוד והסתגלות עם הנמכה קוגניטיבית המתייחסת לתפקוד שכלי גבולי (מגת משכל בין 70 - 84) ועם הפרעות רגשיות שונות.
 - טווח רחב של מגבלות תפקודיות ותסמונות תורשתיות
- טו. מספר מינימלי במסגרת 12 ילדים.

5. הוראות כלליות:

- על המפעיל להסדיר על חשבוננו את תשלומי הוצאות השכירות, חשמל, מים, ארנונה, ביוב וטלפון בתקופת פעילות המסגרת.
- על המפעיל לדאוג לאחזקת המבנים ובכלל זה שירותי ניקיון, חשמל, אינסטלציה, מיזוג אויר וכיו"ב.
- הפעלת המסגרת תיעשה בהתאם להוראות המצ"ב כנספח ה' וכן בהתאם לנהלי והנחיות משרד הרווחה המצ"ב להסכם וכן עפ"י הנחיות והוראות אשר יפורסמו ע"י משרד הרווחה מעת לעת, ובהתאם ליתר הוראות ההסכם זה על נספחיו.
- הפעילות במסגרת – בהתאם לדרישות והוראות התע"ס.

נוסף על הפעילויות הבסיסיות הנדרשות עפ"י הנחיות משרד הרווחה המצ"ב כנספח ה' 1 וכמפורט בהסכם זה, יקיים המפעיל בכל אחת מהמסגרות:

1. את הפעילויות להן התחייב בהתאם להצעתו המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה.
2. פעילות חברתית ושיקומית, באופן אישי או קבוצתי (לפחות 2 חוגים בהיקף של 5 שעות שבועיות).
3. פעילות העשרה ופנאי: יצירה, משחק, ספורט, אמנות וכיוצ"ב.
4. ארוחת ביניים קלה וארוחת ערב.
5. פעילות משותפת הורים/ ילדים/ אחים/ סבים (2-3 בשנה)
6. 5 שעות חודשיות, מדי חודש בחודשו, של הדרכה מקצועית לצוות של המסגרת המותאמת לעבודה עם ילדים עם בעיות מורכבות. ההדרכה תועבר ע"י מדריך/כה מוסמך/כת ובעל/ת תעודה בתחומים הרלוונטיים;
7. **המפעיל יגיש לרשות תכנית פעילות שנתית לצורך ביקורת. ה תכנית תוגש למנהלת המחלקה לשירותים חברתיים לאישור עם העתק למפקח המחוזי של מנהל מוגבלויות.**
8. **המסגרת תגיש תכנית עבודה שבועית של המסגרת.**
9. **בניית תכנית קידום אישית לכל ילד / מבוגר.**
10. **על המסגרת לנהל יומן נוכחות לגבי הילדים במסגרת.**
11. **הגדלת היקף ההתקשרות נתון בכפוף לתנאי המבנה כמופיע בסעיף 3 א'.**
12. הילדים יתקבלו למסגרות על פי הפנייה של המחלקה לשירותים חברתיים ברשות. החלטה לגבי קבלה של ילדים, צרכים טיפוליים, כמו גם בניית תכנית טיפול לכל ילד, בחירת החוגים והפעילויות תעשה על פי החלטת ועדת הקבלה המורכבת מנציג המפעיל, עו"ס מרכזת תחום שיקום ו/או עו"ס המשפחה במחלקה לשירותים חברתיים.
13. המפעיל מתחייב לדאוג ולהשיג את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים על פי כל דין ועל פי האמור בהסכם זה לצורך הפעלת המסגרת/ות, לרבות אישורים בטיחותיים למבנה ולחצר מכל הגורמים הרלוונטיים (כיבוי אש/משטרה וכו').
14. המסגרת תפעל באישור ופיקוח משרד הרווחה ובקרה של המחלקה לשירותים חברתיים במועצה אזורית גוש עציון. המפעיל יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים באוכלוסיות משפחות לילדים בעלי צרכים מיוחדים בקהילה (כגון מוסדות החינוך).
15. המפעיל מתחייב לספק כל ציוד הדרוש לביצוע השירותים נשוא ההסכם ו/או ככל שיידרש ע"י המזמינה ו/או המנהל, וכן לדאוג לתחזוקתו התקינה. המפעיל יספק לפחות את הציוד הנדרש על ידי משרד הרווחה וכן המפורט ב**נספח ז'** להסכם,

16. המפעיל יספק לילדים המצויים במסגרת המועדונית ארוחת ביניים בשעה 16:00 וארוחת ערב, עם הכשר.

א. ארוחת הביניים תכלול – לפחות שני פירות לילד ומזונות במשקל 50 גרם לפחות ושתייה, לילד.

ב. ארוחת ערב קלה אשר תכלול מנה ראויה של חלבונים, ירקות טריים, לפחות 2 פרוסות לחם ומים לשתייה.]

לילד הלוקה בצליאק יספק המפעיל ארוחה מותאמת ללא גלוטן.

17. ככל שמשרד הרווחה יפרסם הנחיות שונות בנוגע לאספקת ארוחות, יגברו הוראות משרד הרווחה על האמור בהסכם זה, על המפעיל לדאוג לאספקת הארוחות בהתאם להוראות משרד הרווחה.

העסקת כח אדם:

18. המפעיל יעסיק לצורך ביצוע השירותים עובדים בתפקידים הקבועים בהוראות משרד הרווחה המצ"ב בנספח ה' להסכם זה. העובדים יהיו מקצועיים, בעלי ידע וניסיון בעבודות אלו, בעלי רישיונות על פי דין (ככל שקיימים), והעומדים בדרישות משרד הרווחה.

19. יובהר, כי המפעיל יעסיק כח אדם בהתאם להוראות התע"ס, המטפלים שיועסקו במסגרת/ות יהיו בעלי השכלה של 12 שנות לימוד לפחות.

20. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים שאינם בעלי מרשם פלילי או שהוגש נגדם כתב אישום או נפתחה נגדם חקירה פלילית ו/או קיים נגדם הליך תלוי ועומד בגין עבירות פליליות לרבות עבירות מין. לעניין זה יחתום המפעיל על התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח ו' להסכם.

21. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק ב לעיל, מתחייב המפעיל שלא להעסיק אדם בכל אחת מהמסגרות ללא קבלת אישור מוקדם ממשטרת ישראל על כי אין מניעה להעסיקו לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

22. המפעיל מתחייב ליידע את עובדיו בדבר הוראות חוק ההגנה על חוסים, תשכ"ו-1966.

23. המפעיל ידאג לכינוס ועדת היגוי במסגרת/ות פעמיים בשנה. הרכב ועדת ההיגוי: נציג המחלקה לשירותים חברתיים, מרכז המסגרת/ עו"ס המסגרת, מפקח מחוזי ישתתף בהתאם לצורך לפחות אחת לשנה.

24. מובהר בזאת, כי המזמינה תהא רשאית להתקשר עם מפעילים אחרים בכמות ובתדירות ככל שייראה לה לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה, וכי עם חתימת חוזה זה לא מוקנית למפעיל זכות ראשונים בביצוע הפעילויות עפ"י תנאי הסכם זה ו/או כל בלעדיות באספקת השירותים נשוא חוזה זה.

25. תקופת ההסכם הינה לשנה"ל תשפ"ה (להלן "תקופת ההסכם") ולמזמינה ברירה להארכת תקופת התקשרות עפ"י תנאי ההסכם.

26. בתמורה להפעלת המסגרת/ות יקבל המפעיל מידי חודש תשלום ממשרד הרווחה עבור כל ילד שאושרה השמתו, התמורה עבור השירות תועבר למציע

הזוכה במלואה באמצעות משרד הרווחה והשירותים החברתיים. למזמינה אין כל התחייבות למפעיל באשר לתשלומי משרד הרווחה, היקפם ומועדי תשלומם; גובה התשלום הינו בהתאם וכפוף לתעריפים המתפרסמים ע"י משרד הרווחה. מימון יתרת עלויות ההפעלה של המסגרת יהיה על חשבוננו של המפעיל;

תנאי סף להשתתפות במכרז

4. רשאים להשתתף במכרז יחידים או תאגידיים העומדים בכל התנאים הבאים ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה :

- א. המציע הינו תאגיד מלכ"ר רשום בישראל.
להוכחת תנאי זה על המציע לצרף תעודת רישום התאגיד במאגר הרישום הרשמי הרלוונטי בישראל.
- ב. המשתתף מנהל ספרים כדין;
להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.
- ג. המשתתף הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעבודה עם גופים ציבוריים מטעם רשויות מע"מ;
להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ.
- ד. המציע בעל ניסיון קודם במשך כל חמש השנים האחרונות קרי: 2019-2023 (כולל) בהפעלת מסגרות לילדים בעלי מוגבלות פיזית, לקויות למידה, מגבלות תפקודיות ותסמונות תורשתיות, ניסיון בהפעלת מסגרות דומות.
- ה. המציע בעל ניסיון הפעלה במועצות אזוריות.
- ו. להוכחת הניסיון על המציע לצרף אישור מאת רשויות מקומיות ו/או משרד הרווחה ובו פירוט ניסיון המציע במתן השירותים, מספר המסגרות שהפעיל המציע בכל אחת מהשנים 2018-2023 (כולל) וכן אוכלוסיית היעד שנתן לה שירות.
- ז. למציע מחזור כספי שנתי בסך שלא יפחת מ – 500,000 ₪ בכל אחת מהשנים 2021-2023 (כולל).

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי של המציע.

- ח. המציע מעסיק והעסיק במהלך השנים 2018-2023 אנשי מקצוע כמפורט להלן:-
 - (1) עובד/ת סוציאלי;
 - (2) מדריך/כה עם התמחות בחינוך מיוחד ו/או מרפא/ה בעיסוק ו/או פיזיותרפיסטית ו/או מרפא/ה בדיבור.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר העסקת עובדים כאמור לעיל וכן

את תעודות העובדים.

ט. המציע לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976.

להוכחת תנאי זה יצרף המציע הצהרה בנוסח המצ"ב כנספח ד' להסכם, כשהיא חתומה ומאומתת מורשי החתימה של המציע ע"י עו"ד;

י. התחייבות המציע שלא להעסיק עובדים בעלי הרשעות לרבות הרשעות בעבירות מין. להוכחת תנאי זה יצרף התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח ו' להסכם;

יא. צירף ערבות בנקאית כנדרש בסעיף 7 להלן;

הצעת המשתתף ואופן הגשתה

5. על המשתתף למלא את טופס הצעת המשתתף נספח א' בדרך של נקיבות השירותים הנוספים אותם יעניק לילדים במסגרת על חשבוננו ומעבר לשירותים הבסיסיים אותם עליו להעניק על פי ההסכם. השירותים הנוספים אשר יוצעו יהיה מן הסוגים המפורטים בטבלה המופיעה במסמך הצעת המשתתף. יש לחתום ליד כל שרות נוסף אשר בכוונת המציע להעניק במידה ויוכרז כזוכה במכרז זה. כמו כן, המשתתף יחתום בחתימת ידו על טופס הצעת המשתתף. משתתף רשאי שלא להציע תכניות נוספות על פי הטבלה, אולם יושם אל לב כי תהא לכך השלכה לעניין בחירת המציע הזוכה.

6. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה יוארך ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו במהלך תקופה זו, תהא המזמינה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו.

ערבות בנקאית

7. לשם הבטחת התחייבותיו נשוא הצעתו על המשתתף לצרף למסמכי המכרז ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 10,000 (במילים: עשר אלף ₪), אשר תהא בלתי מותנית ובלתי מוגבלת וניתנת למימוש בתוך יום עסקים אחד (כהגדרתו ביום המימוש ע"י בנק ישראל) עם דרישתה הראשונה של המזמינה.

הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן ותעמוד בתוקף עד ליום 20.08.2024 לפי דרישת המזמינה, אם תבוא כזו עקב התמשכות הליכי המכרז, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית של זכייה במכרז זה.

מטרת ערבות זו לשמש להבטחת חתימת המשתתף הזוכה על ההסכם, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.

8. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים על ידו בשולי כל עמוד ועמוד:

א. תעודת רישום התאגיד במאגר הרישום הרשמי הרלוונטי בישראל.

ב. העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ.

- ג. אישור מאת רואה חשבון או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדיון.
- ד. העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.
- ה. נוסח הצעת המשתתף כשהיא חתומה על ידו.
- ו. אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי של המציע.
- ז. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 7 לעיל.
- ח. אם המשתתף אינו אדם פרטי - אישור עו"ד או רו"ח למורשי החתימה של המשתתף.
- ט. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), תשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב **כנספה ד'** להסכם המכרז.
- י. המצאת התחייבות על גבי הנוסח הרצ"ב **כנספה ו'** להסכם שלא להעסיק עובד/ת במסגרת שלא ימציא למציע אישור על היעדר הרשעות קודמות, אישום פלילי, היעדר עבירות תלויות ועומדות וכיו"ב.
- יא. אישור מאת רשויות מקומיות ו/או משרד הרווחה ובו פירוט ניסיון המשתתף כנדרש בתנאי הסף – סעיף 4 ד לעיל.
- יב. המלצות מאת הרשויות המקומיות בנוגע לשירות הניתן, עפ"י הנוסח המצ"ב למסמך הצעת המשתתף.
- יג. אישור רו"ח בדבר העסקת עובדים כאמור בסעיף 4 (ו) לעיל.
- יד. העתק קבלה על שם המשתתף בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- טו. ההבהרות וכן כל מסמך הבהרות אחר יפורסם באתר הרשות.
- טז. שאר מסמכי המכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המשתתף.

9. החתימה על מסמכי המכרז תהא באמצעות חתימתם של מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

היה המשתתף שותפות של תאגידים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

10. הצעת המשתתף תעמוד בתקפה עד למועד פקיעתה של הערבות הבנקאית שנתן כקבוע בסעיף 5 לעיל, וככל שייבחר המשתתף כזוכה במכרז היא תחייבו לכל דבר ועניין.

הבהרות

11. שאלות הבהרה ניתן לשלוח עד ליום 06.06.2024 למייל efrat@gush-etzion.org.il ולוודא קבלתו בטלפון 02-9939936. שאלות שעליהן הרשות תחליט להשיב יועלו לאתר הרשות. תשובות על ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם לכשיחתם.

שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

.12

- א. מובהר בזאת כי אין המזמינה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי ההצעות תיבדקנה בשלבים המפורטים להלן:-
- (א) בדיקת תנאי הסף וכשירות מסמכי ההצעה.
- (ב) ניקוד ההצעות על פי התכניות המוצעות.
- (ג) בחירת הזוכה בהתחשב בניקוד התכניות ובניסיון.

שקלול ההצעות יהיה על פי העקרונות הבאים:א. ניסיון המציע (60%):

חישוב ציון ההצעה בקריטריון הניסיון יחושב כדלקמן:

- 30% הצעה אשר מציעה יוכיח ניסיון בהפעלת מסגרות לחינוך מיוחד לפחות 3 שנים.
- 30% הצעה אשר מציעה יוכיח ניסיון בהפעלת מסגרות לחינוך מיוחד לפחות 3 שנים שכללה/כוללת מתן מענה לציבור **דתי**.

סה"כ = 60%

ב. ניקוד התכניות הנוספות (40%):

ניקוד עבור תכניות נוספות ייבחן ע"פ היקף השעות מגוון התכנים ניסיון עם העברת התכנים כפי שיפורט בהצעת המציע.

ג. דירוג ההצעות יהיה בהתאם לניקוד אשר יינתן על פי הצעת המציע בטבלה שבמסמך ההצעה.

- (1) בעת ניקוד ההצעות תהא המזמינה רשאית לנקוב בניקוד חלקי על פי שיקול דעת מקצועי של נציגי אגף לשירותים חברתיים ברשות, והכרעתם תהא סופית.
- (2) הצעה אשר קיבלה את הניקוד המירבי, תקבל ציון 100.

ציון כללי (משוקלל)הציון הכללי יחושב לפי החלוקה והמשקלות בטבלה להלן:

משקל	סעיף	
60%	ניסיון המציע	א.
40%	ניקוד התכניות הנוספות	ב.

- ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") לבחירת הזוכה תשקול הועדה לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

- (1) השירותים הנוספים אותם מתחייב המציע להעניק במסגרת;
- (2) אמינותו, כישוריו המקצועיים ונסיונו של המשתתף;
- (3) איתנותו הפיננסית של המשתתף, והתחייבותו כמציע זוכה להפעלת את המסגרת גם בפחות מ 10 ילדים;
- (4) כל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על אופן ההפעלה של המסגרת ו/או הקייטנה ועל איכותו;
- ה. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- ו. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה.
- הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.
- אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

חתימת ההסכם והשבת ערבות המכרז

13. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יתבקש לחתום על נוסח ההסכם בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.
- לא מילא הזוכה את התחייבותו זו, רשאית תהא המזמינה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו באופן מידי בכל עת, כקבוע בסעיף 5 לעיל, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט.
14. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:
- א. למשתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא נבחר לביצוע העבודות - עם קבלת הודעה כאמור.
- ב. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו של נוסח ההסכם, והמצאת ערבות ביצוע כנדרש בהסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף **כנספת ב'** להסכם.

הוראות כלליות

- 15.
- א. כל שינוי או תוספת שיערכו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.
- ב. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

- ג. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז או ביניהם ובין הוראות משרד הרווחה, יפנה במייל efrat@gush-etzion.org.il ולוודא קבלתו בטלפון 02-9939935. או לפקס מס' 02-9939947 אל אפרת אפרתי תוך ציון שמו ומספר הפקס למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות וזאת עד ליום 06.06.2024
- ד. את מסמכי המכרז יש למסור במסירה ידנית לתיבת המכרזים שבבניין המועצה (אין לשלוח בדואר!) שבגבעה הצהובה אלון שבות, במעטפה סגורה עד יום חמישי ה- 13.06.2024 בשעה 13:00 מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

כתב ערבות מכרז

לכבוד
מועצה אזורית גוש עציון (להלן - "המזמינה")
א.ג.ג.,

ערבות בנקאית מספר

לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ./ח.צ.

מרחוב _____ (כתובת מלאה)

כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום של 10,000 ₪ (במילים עשר אלף ₪) בלבד, כולל מע"מ (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 2024/12 להפעלת מסגרות לילדים בעלי לקות שמיעה סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

1. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, בתוך יום עסקים אחד (כהגדרתו ביום הדרישה ע"י בנק ישראל) ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

2. כל דרישה לתשלום מכה כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____.

3. התשלום על ידינו כאמור בסעיף 3 לעיל יעשה על ידינו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 20.08.2024 כולל, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

מועצה אזורית גוש עציון

מרכז פומבי מס' 2024/12

נספח א' הצעת המציע

להפעלת מועדונית שיקומית ומרכז נוער, מסגרות בקהילה לילדים ובני נוער עם מוגבלות בגילאי 3-7 (להלן: "המסגרת")

הצעת המשתתף

אני/אנו הח"מ _____ מסכים/ים ומתחייב/ים בזה כדלקמן: _____ ח.צ./ח.פ./ת.ז. כתובת

1. הנני מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המרכז שבנדון, לרבות: פרסום ההודעה למשתתפים בעיתונות, ההוראות למשתתפים ונוסח החוזה שייחתם עם הזוכה על נספחיו, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במרכז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר כי הנני עומד בתנאי הסף להשתתפות במרכז כמפורט במסמך ההוראות למשתתפים.

3. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:

א. להפעיל עבור מועצה אזורית גוש עציון מועדונית שיקומית ומרכז נוער לגילאי 3-7 להלן: "המסגרת" בתחומה של מועצה אזורית גוש עציון (להלן: "המזמינה"), בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו.

ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים במרכז, בהסכם ובכל מסמכי המרכז האחרים.

ג. הנני מציע ומתחייב להעניק את השירותים המסומנים על ידי להלן, על חשבוני, במסגרת הפעלת המסגרת על ידי מעבר לשירותים הבסיסיים אותם הנני מחויב להעניק על פי ההסכם, ככל שהצעתי תבחר כהצעה הזוכה במרכז:-

ד.

הפרמטר	פירוט	ניקוד	הצעת המציע ומספר היחידות המוצעות
תוספת טיפוליות הילדים	כגון עריכת סדנאות לשיפור הקשר הורה – ילד, קבוצות הורים. סדנא היא: 8 מפגשים לפחות, שעה וחצי לכל מפגש.	5 נקודות לכל סדנא	

	5 נקודות לכל תכנית	כגון עיצוב התנהגות ו/או טיפול באמצעות בעלי חיים ו/או תרפיה מוסיקה וכן כל תכנית טיפולית בתחומי התעסוקה ו/או קידום אישי ו/או חברה ו/או תרבות. כל תכנית תכלול 8 מפגשים, שעה וחצי לכל מפגש.	תוספת תכניות טיפוליות לילדים ייחודיות
	5 נק לכל פעילות	הפנינג ופעילות משפחתית ורב דורית סביב החגים,	תוספת פעילויות יחודיות בחופשות
	10 נקודות לכל מדריכה (18 ש"ש) לכל תקופת ההתקשרות.	18 שעות שבועיות של מדריכה מסייעת (בעלת תעודה בחינוך מיוחד או בעלת ניסיון בעבודה עם אוכלוסיות מיוחדות של שנתיים לפחות)	תוספת כ"א

.4

א. הצעתי זו מוגשת לאחר שבדקתי היטב את כל תנאי המכרז כפי שפורטו בהסכם המכרז ובמסמך ההוראות למשתתפים על כל נספחיהם, וכן לאחר שבדקתי את כל הוראות הדין, התקנים והנהלים החלים על הפעלת מועדונית שיקומית ומרכז נוער, מסגרות בקהילה ובני נוער עם מוגבלות בגילאי 3-7 () עפ"י הוראות משרד הרווחה והבאתי בחשבון כל פרט העלול להשפיע על הצעתי זו.

ב. ידוע לי כי לכל שרות נקבע ניקוד על ידי המזמינה כמפורט בטבלה. דירוג ההצעות ייעשה בהתאם לניקוד וכן לניסיון המציעים, אולם אין בכך בלבד להביא לבחירתו כזוכה במכרז, ועל המציע להוכיח עמידתו בתנאי הסף.

ג. הובהר לי, כי המזמינה אינה מתחייבת לרישום של מספר מינימאלי של ילדים למסגרת.

ד. ידוע לי, כי הפעלת המסגרת, סידורי האחזקה והניהול יהיו באחריותי, על חשבוני הבלעדי, ובהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם, וכי לא אהיה זכאי לכל תשלום מאת המזמינה בגין קיום מלוא התחייבויותי על פי הסכם המכרז.

ה. ידוע לי כי אין אתם חייבים לקבל את הצעתי או כל חלק ממנה וכי אין בה כדי לחייב אתכם בכל צורה שהיא.

ו. הצעתי זו על כל פרטיה מרכיביה ונספחיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד בו תוכנס לתיבת המכרזים ולמשך שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקפה של הצעתי תוארך ככל שיתארכו הליכי המכרז. במידה ואחזור בי מהצעתי במהלך תקופה זו, תהא המזמינה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתי.

5. הנני מצרף להצעתי זו את כל המסמכים הנדרשים המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, ובמסגרת זו:

- א. תעודת רישום התאגיד במאגר הרישום הרשמי הרלוונטי בישראל.
- ב. העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ.
- ג. אישור מאת רואה חשבון או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדין.
- ד. העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.
- ה. נוסח הצעת המשתתף כשהיא חתומה על ידי.
- ו. אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי של המציע.
- ז. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 7 למסמך ההוראות למשתתפים.
- ח. אם המשתתף אינו אדם פרטי - אישור עו"ד או רו"ח למורשי החתימה של המשתתף.
- ט. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב כנספה ד' להסכם המכרז.
- י. המצאת התחייבות על גבי הנוסח הרצ"ב כנספה ו' להסכם שלא להעסיק עובד/ת במסגרת שלא ימציא למציע אישור על היעדר הרשעות קודמות, אישום פלילי, היעדר עבירות תלויות ועומדות וכיו"ב.
- יא. אישור מאת רשויות מקומיות ו/או משרד הרווחה ובו פירוט ניסיוני בהפעלת מסגרת יומית לאנשים עם מוגבלויות בגילאים המתאימים בשנים 2015-2019 כנדרש בתנאי הסף של המכרז.
- יב. המלצות רשויות מקומיות בהתאם לנוסח המצ"ב למסמך זה.
- יג. אישור רו"ח בדבר העסקת עובדים כאמור בסעיף 4 (ו) למסמך ההוראות למשתתפים.
- יד. העתק קבלה על שמי בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- טו. פרוטוקול מפגש הבהרות באם התקיים או לחילופין כל מסמך הבהרות אחר אשר נשלח למשתתפים.
- טז. שאר מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי, בכל דף ודף.

6. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים הנדרשים ממני בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז, ובמידה ולא אעשה כן, תהיה המזמינה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם לרשות כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.

7. להבטחת קיום הצעתי הנני ממציא במצורף ערבות בנקאית אוטונומית בסך 10,000 ש"ח (במילים: עשר אלף ש"ח) אשר תהא ניתנת לפירעון בתוך יום עסקים אחד (כהגדרתו ביום הדרישה ע"י בנק ישראל) מיום הודעה בכתב לבנק, ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן.

הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 20.08.2024 כולל.

הנני מתחייב להאריך את תוקף הערבות מעבר למועד האמור, לפי דרישת המזמינה – אם תבוא כזו עקב התמשכות הליכי המכרז; וזאת עד לקבלת החלטה סופית על הזוכה במכרז.

8.

א. ידוע לי והובהר לי כי אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק א' לעיל, ידוע לי, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") לבחירת הזוכה תשקול הועדה לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

(1) השירותים אותם מתכוון המציע להעניק במסגרת הפעלת המסגרת על פי הצעתו;

(2) אמינותו, כישוריו המקצועיים ונסיונו של המשתתף בהפעלת מסגרות כאמור כפי שהוצגו באסמכתאות אשר צורפו על ידו;

(3) איתנותו הפיננסית של המשתתף;

(4) כל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על אופן ההפעלה של המסגרת ועל איכותו;

9. ידוע לי כי השימוש בלשון "הצעה" לא בא להכשיר בשום דרך, את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י מציע כלשהו כהצעה ע"פ דיני המכרזים.

חתימה

תאריך

כתובת ומס. טלפון

שם מלא

מס' ח.פ. / ח.פ.

(במידה והמשתתף הוא גוף משפטי יש למלא את האישור להלן)

א י ש ו ר

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשרים בזאת כי חתימות ה"ה

_____ , _____ , שניהם מנהלים/ים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד

מחייבים, עפ"י תזכיר ותקנותיו התאגיד, את התאגיד.

נספח ח' - נוסח המלצות

אישור רשות מקומית לקבלת שירותי הפעלת מועדונית לילדים בעלי לקות שמיעה

שם הרשות המקומית: מס' טלפון ברשות (חובה):

שם מנהל האגף: מס' טלפון בלשכתו (חובה):

אל: מועצה אזורית גוש עציון,

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, _____ הפעיל בתחומינו

_____ (יש להשלים את מס' מסגרות שהופעלו) מועדונית שיקומית ומרכז נוער לגילאי 3-7 החל מחודש

שנת _____ ועד לחודש _____ שנת _____ . במסגרת שהו כ- _____ ילדים.

במסגרת הפועלת אצלנו בוצעה בקרה ע"י מפקח/ת מטעם משרד הרווחה או נציג הרשות המקומית במהלך התקופה הנ"ל.

הנ"ל ביצעו/מבצעים את עבודתם אצלנו (נא לציין בטבלה לגבי כל קריטריון):

(1) לשביעות רצוננו המלאה.

(2) לשביעות רצוננו.

(3) לשביעות רצוננו החלקית.

(4) לחוסר שביעות רצוננו.

הערות נוספות (רצוי להתייחס לתכני הפעילות ואופן הפעלת המסגרת):

תאריך: _____

פרטי מנהל אגף _____, חתימה וחותמת _____

* יש לצלם טופס זה לכל רשות ולצרפו להצעת המציע

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין: מועצה אזורית גוש עציון
גבעה צהובה אלון שבות
(להלן - "המוזמינה")

מצד אחד

לבין:

_____ ת.ז./ח.פ./ח.צ./ע.ר. _____
כתובת _____
טלפון: _____; פקס: _____
על ידי מורשי חתימה:
1. שם: _____ ת.ז. _____
2. שם: _____ ת.ז. _____
(להלן - "המפעיל")

מצד שני

הואיל: והמוזמינה הזמינה הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 2024/12 להפעלה מועדונית שיקומית לגילאי 3-7 בגוש עציון (להלן "המכרז");
והואיל: והמפעיל, אחרי עיון ובחינה זהירה של ההסכם, על כל נספחיו, ושל שאר מסמכי המכרז, הגיש לרשות הצעה, לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז;
והואיל: והמפעיל הינו בעל הידע והכישורים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה;
והואיל: והמפעיל זכה במכרז האמור;
והואיל: וברצון הצדדים לעגן בהסכם זה את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראם כאחד.

2. הגדרות

בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן:

"המנהל" - מנהל מח' לשירותים חברתיים ברשות או מי מטעמו שיוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו;

לרבות נציגיו של המפעיל, יורשיו ומורשיו המוסמכים הפועלים בשמו או בשבילו בביצוע השירותים;

"המפעיל" -

הפעלת מועדונית שיקומית ומרכז נוער לגילאי 3-7 בגוש עציון עפ"י תנאי הסכם זה.

"השירותים" /

"העבודות" -

הסכם זה על כל נספחיו כמפורט בסעיף 3 להלן;

"ההסכם / החוזה" -

3. מסמכי ההסכם

א. הסכם זה כולל ו/או יכלול את המסמכים שלהלן המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

- (1) **נספח א'** – הצעת המפעיל;
- (2) **נספח ב'** – אישור על קיום ביטוחים;
- (3) **נספח ג'** – נוסח ערבות בנקאית;
- (4) **נספח ד'** – הצהרת המפעיל לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- (5) **נספח ה'** – הנחיות ונהלים;
- (6) **נספח ו'** – טופס התחייבות להעסקת עובדים בכפוף לאישור היעדר עבירות;
- (7) **נספח ז'** – רשימת ציוד בסיסית;
- (8) **נספח ח'** – נוסח המלצות ;

ב. במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות הסכם זה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את ההסכם או בינם לבין עצמם או בינם ובין הנחיות משרד הרווחה, יפנה המפעיל בכתב למנהל לצורך קבלת הוראות בכתב, בדבר הפירוש הנכון ו/או דרך הפעולה על פיו יש לנהוג. מובהר בזאת, כי ההכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי המנהל וכי המפעיל יהא מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו של זה.

4. מהות ההסכם והפעלת המסגרת

- (1) החל משנה"ל תשפ"ה יפעיל המפעיל בתחומה המוניציפאלי של המזמינה **מועדונית שיקומית גילאי 3-7** בהתאם להנחיות התקפות של משרד הרווחה והעדכונים, ככל שיפורסמו, בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, תוך שימת דגש על קיום ההנחיות הקבועות בנספח ה.
- (2) **במהלך כך תקופת ההתקשרות, יתבצע מתן השירותים בנכס/ים המתאים למתן השירותים נשוא הסכם זה לפי הנחיות משרד הרווחה – שיעמיד המפעיל, על חשבונו.**

נכס מתאים יחשב ככזה העומד בתנאים הבאים:

- (א) כל המבנים, המשרדים וחדרי הטיפול והסדנאות המצויים במבנה זה יהיו נגישים לחניכים בהתאם לצרכיהם המיוחדים.
- (ב) המבנה יכלול: שירותים, מטבחון חדר מרכזי אחד לפעילות קבוצתית בגודל של לא פחות מ-45 מ"ר ועל פי פרמטר של 2 מ"ר לאדם, 2 חדרי פעילות נוספים בגודל של לא פחות מ-9 מ"ר
- (ג) ארונית עזרה ראשונה ותיק עזרה ראשונה תקינים
- (ד) שירותים
- (ה) ציוד הולם להפעלת המסגרת בהתאם לנספח ז' להסכם, ולרבות חומרי יצירה ולמידה בהתאם לצרכי הילדים פי שיוגדר ע"י המחלקה לשירותים חברתיים ברשות.
- (ו) מכשיר טלפון ותקשורת, מחשב.
-

על הנכס לעמוד גם בתנאים הבאים:

- (ז) חדר מרכזי אחד לפעילות קבוצתית בגודל של לא פחות מ- 45 מ"ר ועל פי פרמטר של 2 מ"ר לאדם;
- (ח) 2 חדרי פעילות נוספים בגודל של לא פחות מ- 9 מ"ר;
- (ט) 2 חדרי שירותים;
- (י) מטבחון כולל תנור, מקרר וגז.
- (יא) משרד כולל קו טלפון קבוע, פקס ומחשב.
- (יב) על אחד מהחדרים לענות על הקריטריונים של מרחב מוגן לפי הנחיות פקע"ר.
- (יג) המבנה יכלול מקום לאיחסון הציוד הקיים בו באופן בטוח;
- (יד) כל חלקי המבנה יהיו נגישים לחניכים בהתאם לצרכיהם המיוחדים.
- (טו) על המבנה להיות מגודר ועם שער הניתן לנעילה ובקרה על הנכנסים והיוצאים (אינטרקום/קוד).
- (זט) מאורר וממוזג לפי עונות השנה
- (3) על המפעיל להסדיר על חשבונו את תשלומי הוצאות השכירות, חשמל, מים, ארנונה, ביוב וטלפון בתקופת פעילות המסגרת.
- (4) על המפעיל לדאוג לאחזקת המבנים ובכלל זה שירותי ניקיון, חשמל, אינסטלציה, מיזוג אויר וכיו"ב.
- (5) הפעלת המסגרת תיעשה בהתאם להוראות המצ"ב כנספח ה' וכן בהתאם לנהלי והנחיות משרד הרווחה המצ"ב להסכם וכן עפ"י הנחיות והוראות אשר יפורסמו ע"י משרד הרווחה מעת לעת, ובהתאם ליתר הוראות ההסכם זה על נספחיו.
- (6) המפעיל יבצע את כל הפעילות המפורטת להלן:-
- הפעילויות הבסיסיות הנדרשות בהסכם ולרבות בנספח ה', ובהנחיות משרד הרווחה המצ"ב כנספח ה'1.
- עוד יבצע המפעיל במסגרת, פעילויות חברתיות ותכניות לשילוב בקהילה בשיתוף מוסדות החינוך.
- כמו כן יבצע המפעיל במסגרת את כל הפעילויות שציין בהצעתו המצ"ב כנספח א' להסכם זה וכן את כל הפעילות המפורטת מטה:-
1. פעילות חברתית ושיקומית, באופן אישי או קבוצתי (לפחות 2 חוגים בהיקף של 5 שעות שבועיות).
2. פעילות העשרה ופנאי: יצירה, משחק, ספורט, אמנות וכיוצ"ב.

3. ארוחת ביניים קלה וארוחת ערב.
4. פעילות משותפת הורים/ ילדים/ אחים/ סבים (2-3 בשנה)
- 5 שעות חודשיות, מדי חודש בחודשו, של הדרכה מקצועית לצוות של המסגרת המותאמת לעבודה עם ילדים עם בעיות מורכבות. ההדרכה תועבר ע"י מדריך/כה מוסמך/כת ובעל/ת תעודה בתחומים הרלוונטיים;
5. המסגרת תגיש תכנית עבודה שבועית של המסגרת.
6. בניית תכנית קידום אישית לכל ילד.
7. על המסגרת לנהל יומן נוכחות לגבי הילדים במסגרת.
8. תוך 7 ימים מחתימת ההסכם, יגיש המפעיל לרשות תכנית פעילות שנתית לצורך ביקורת. התכנית תוגש למנהלת המחלקה לשירותים חברתיים לאישור עם העתק למפקח המחוזי של אגף השיקום.
9. הגדלת היקף ההתקשרות בכפוף לתנאי המבנה כמופיע בסעיף 3 א .
10. הילדים יתקבלו למסגרות על פי הפנייה של המחלקה לשירותים חברתיים ברשות. החלטה לגבי קבלה של ילדים, צרכים טיפוליים, כמו גם בניית תכנית טיפול לכל ילד, בחירת החוגים והפעילויות תעשה על פי החלטת ועדת הקבלה המורכבת מנציג המפעיל ומנציג אגף הרווחה ברשות.
11. המפעיל מתחייב לדאוג ולהשיג את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים על פי כל דין ועל פי האמור בהסכם זה לצורך הפעלת המסגרת/ות, לרבות אישורים בטיחותיים למבנה ולחצר מכל הגורמים הרלוונטיים (כיבוי אש/משטרה וכו').
12. המסגרת תפעל באישור ופיקוח משרד הרווחה ובקרה של המחלקה לשירותים חברתיים במועצה אזורית גוש עציון. המפעיל יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים באוכלוסיות משפחות לילדים בעלי צרכים מיוחדים בקהילה (כגון מוסדות החינוך).
13. המפעיל מתחייב לספק כל ציוד הדרוש לביצוע השירותים נשוא ההסכם ו/או ככל שיידרש ע"י המזמינה ו/או המנהל, וכן לדאוג לתחזוקתו התקינה. המפעיל יספק לפחות את הציוד הנדרש על ידי משרד הרווחה וכן המפורט **בנספח ז'** להסכם, **לכל מסגרת.**
14. המפעיל יספק לילדים המצויים במסגרת המועדונית ארוחת ביניים בשעה 16:00 וארוחת ערב, בכשרות מהדרין.
- א. ארוחת הביניים תכלול – לפחות שני פירות לילד ומזונות במשקל 50 גרם לפחות ושתייה, לילד.
- ב. ארוחת ערב קלה אשר תכלול מנה ראויה של חלבונים, ירקות טריים, לפחות 2 פרוסות לחם ומים לשתייה.
- לילד הלוקה בצליאק יספק המפעיל ארוחה מותאמת ללא גלוטן.

15. ככל שמשרד הרווחה יפרסם הנחיות שונות בנוגע לאספקת ארוחות, יגברו הוראות משרד הרווחה על האמור בהסכם זה, על המפעיל לדאוג לאספקת הארוחות בהתאם להוראות משרד הרווחה.
16. הפעלת המסגרת תתבצע ע"י המפעיל תבצע בשיתוף פעולה עם משרד החינוך, עפ"י המפורט בהוראת תע"ש 14.29 וכל הוראה תעדין הוראה זו או תחליף אותה.
17. המפעיל מתחייב לספק כל ציוד הדרוש לביצוע השירותים נשוא ההסכם ו/או ככל שיידרש ע"י המזמינה ו/או המנהל, וכן לדאוג לתחזוקתו התקינה. המפעיל יספק לפחות את הציוד הנדרש על ידי משרד הרווחה וכן המפורט בנספח ז' להסכם, לכל מסגרת.
18. המפעיל ידאג לכינוס ועדת היגוי במסגרת פעמיים בשנה.
19. הרכב ועדת ההיגוי: נציג המחלקה לשירותים חברתיים, מרכז המסגרת/ עו"ס המסגרת, מפקח מחוזי ישתתף בהתאם לצורך לפחות אחת לשנה
20. המפעיל מתחייב לאפשר לנציג המזמינה ו/או המנהל לבקר בנכס ולבדוק את מצבו ו/או את מצב הציוד, ככל שיראה לו במשך תקופת ההסכם.
21. מובהר בזאת, כי המזמינה תהא רשאית להתקשר עם מפעילים אחרים בכמות ובתדירות ככל שייראה לה לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה, וכי עם חתימת חוזה זה לא מוקנית למפעיל זכות ראשונים בביצוע הפעילויות עפ"י תנאי הסכם זה ו/או כל בלעדיות באספקת השירותים נשוא חוזה זה. כן מובהר כי המזמינה רשאית להקנות לאחרים רשות שימוש בנכס בשעות שאינן חלק משעות פעילותו של המפעיל בהתאם להסכם זה.
22. ככל שבמהלך תקופת ההסכם יחולו שינויים בדרישות משרד הרווחה, אשר ישפיע על תנאי הסכם זה, מתחייב המפעיל לעמוד בכל שינוי שיידרש בהתאם לדרישת המנהל שתימסר בכתב למפעיל, והמפעיל לא יהא זכאי לכל תמורה בעבור שינוי זה.

5. תקופת ההסכם

- א. תקופת ההסכם הינה לשנה"ל תשפ"ה (להלן "תקופת ההסכם").
- ב. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב- 3 שנות לימודים נוספות או חלקן (להלן: "תקופת הארכה"), ובתנאי שהמפעיל עמד בכל תנאי ההסכם ולא הפר את תנאיו במהלך תקופת ההסכם;
- ג. החליטה המזמינה להאריך את תקופת ההסכם, ייחתם הסכם הארכה בין הצדדים. כמו כן ימציא המפעיל אישור ביטוחים וערכות תקפים בהתאם לדרישות המזמינה, וכיוצ"ב מסמכים אשר יידרשו ע"י המזמינה.

6. צוות המסגרת

- א. המפעיל יעסיק לצורך ביצוע השירותים עובדים בתפקידים הקבועים בהוראות משרד הרווחה המצ"ב בנספח ה' 1' להסכם זה. העובדים יהיו מקצועיים, בעלי ידע וניסיון בעבודות אלו, בעלי רישיונות על פי דין (ככל שקיימים), והעומדים בדרישות משרד הרווחה.
- ב. המטפלים שיועסקו במסגרת יהיו בעלי השכלה של 12 שנות לימוד לפחות.
- ג. המפעיל מתחייב ליישם את עובדיו בדבר הוראות חוק ההגנה על חוסים, תשכ"ו-1966.
- ד. יובהר בזאת, כי המפעיל יישא לבדו בהוצאות ו/או בעלויות הכרוכות בהעסקתם של עובדים נוספים כאמור.
- ה. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים שאינם בעלי מרשם פלילי או שהוגש נגדם כתב אישום או נפתחה נגדם חקירה פלילית ו/או קיים נגדם הליך תלוי ועומד בגיו עבירות פליליות לרבות עבירות מין. לעניין זה יחתום המפעיל על התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח ו' להסכם.
- ו. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק ג' לעיל, מתחייב המפעיל שלא להעסיק אדם במסגרת ללא קבלת אישור מוקדם ממשטרת ישראל על כי אין מניעה להעסיקו לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- ז. **המפעיל ימציא לרשות העתקים מהאישור ניתן ע"י משטרת ישראל, לכל אחד מהעובדים, תוך 7 ימים ממועד חתימת ההסכם.**
- ח. המפעיל ידאג להחליף כח אדם במקרה של תפקוד לקוי וכן על פי דרישות המזמינה ו/או הנחיות משרד הרווחה ו/או המנהל.
- ט. המפעיל מתחייב כי העובדים אשר יועסקו על ידו יהיו קבועים במידת האפשר.
- י. מבלי לגרוע באמור לעיל, מתחייב המפעיל לקיים פיקוח וביקורת על העובדים מטעמו ו/או כל מי שיועסק על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה, ועל עבודתם.
- יא. בכל מקרה של שביתה או היעדרות עובדים ידאג המפעיל לביצוע העבודה על ידי עובדים מחליפים אשר עונים על כל הדרישות המפורטות בהסכם זה.
- יב. המפעיל יקבל ויעסיק עובדים לצורך ביצוע השירותים בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי עבודה. בכלל זאת ינהג המפעיל בכפיפות להוראות חוק שכר מינימום.
- יג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ינהל המפעיל עבור עובדיו תיק ניכויים כדין ובמסגרתו ינכה עבור עובדיו את כל הניכויים הנדרשים על פי הדין לרשויות המס, וכן יפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות לפי כל דין או הסכם קיבוצי.
- יד. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק.

7. ימי ושעות הפעלת המסגרת

א. זמני פעילות:

א המועדונית תפעל 5 ימים בשבוע בין השעות 13:00 – 18:00 לבנים ובנות מגיל 3-7, מחולק לפי קבוצות: בנות בוגרות בגילאי 12-21, בנות 3-7, בנים 3-9, בנות 8-12

ב בחופשות מבתי הספר תפעל המסגרת כדלקמן: בחול המועד סוכות חופשי; בחנוכה יום אחד חופש ויתר הימים תפעל בשעות הבוקר; בחופשת פסח (לא כולל חול המועד) תפעל המועדונית בשעות הבוקר בין השעות 8:00-13:00 (להלן: "מתכונת קייטנה"). בערבי חג ובחול המועד פסח המסגרת תהיה סגורה.

8. התמורה

א. ידוע למפעיל כי בתמורה להפעלת המסגרת/ות יקבל המפעיל מידי חודש תשלום עבור כל ילד שאושרה השמתו במסגרת על ידי משרד הרווחה, בכפוף להוראות להלן:

(1) התמורה עבור מתן השירותים תשולם למפעיל ישירות על ידי המדינה באמצעות משרד הרווחה והשירותים החברתיים;

(2) על המפעיל יהיה לפעול על פי הוראות כל דין לרבות הוראות התע"ס והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת;

(3) המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם המזמינה הודיעה לו כי המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם לגבי איכות השירות ורמות השירות ולמפעיל לא תהא טענה ו/או דרישה מהמזמינה.

ב. מובהר, כי לרשות אין כל התחייבות כלפי המפעיל באשר לתשלומי משרד הרווחה, היקפם ומועדי תשלומם;

ג. גובה התשלום הינו בהתאם וכפוף לתעריפים המתפרסמים ע"י משרד הרווחה.

ד. המפעיל מצהיר כי מימון יתרת עלויות ההפעלה של המסגרת יהיה על חשבוננו הבלעדי;

ה. המפעיל מצהיר כי מימון השירותים הנוספים המוצעים על ידו מעבר לשירותי הבסיס המוצעים במכרז, ואשר מפורטים בהצעת המציע המצ"ב **כנספה א'** להסכם זה, יהיו על חשבוננו הבלעדי;

ו. המפעיל מצהיר כי לא יגבה ולא ידרוש מאת הורי הילדים ו/או מאת המזמינה תשלום כלשהו בקשר להפעלת המסגרת ו/או לקיום הסכם זה.

9. אחריות, פיצויים ושיפוי

א. המפעיל יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם לרשות ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפעיל – בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור להסכם זה.

- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המפעיל אחראי לכל אבדון, נזק או קלקול שיגרמו לנכס במהלך תקופת הרשות.
- המפעיל יהא אחראי כלפי המזמינה, המדינה וכל צד ג' בגין כל נזק גוף ו/או רכוש שיארע למי מהם בתקופת הרשות או לאחריה בקשר עם פעילות המפעיל מכוח הסכם זה והוא יחויב לפצות כל הנפגע כפי נזקו.
- המפעיל יהיה אחראי לכל נזק לנפש ו/או לרכוש אשר ייגרם לעובדיו ו/או לבאי המסגרת.
- ג. המפעיל יהיה אחראי וישפה את המזמינה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של המפעיל ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.
- ד. אחריותו של המפעיל תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.
- ה. שילמה המזמינה תשלום שהיה על המפעיל לשלמו מכח כל דין או הסכם, ישפה אותה המפעיל בגין תשלום זה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה, ובכלל זה, ישפה המפעיל את המזמינה בגין כל תשלום שחויבה בו מכח פסק דין בקשר עם הפעלת המסגרת ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- ו. כל סכום המגיע לרשות מאת המפעיל עפ"י ההסכם או נובע הימנו, ואשר לא ישולם על ידו עם מועד פירעונו הנקוב, ישולם בתוספת תשלומי פיגורים כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), תש"ם - 1980, וזאת ממועד פירעונו הנקוב ועד למועד תשלומו המלא בפועל.
- ז. המזמינה תהא רשאית, בכל עת, לקזז ולנכות מכל סכום המגיע למפעיל, ומכל מקור שהוא, כל סכום המגיע לה מהמפעיל, בין עפ"י ההסכם ובין מכל מקור אחר, בין שהינו קצוב ובין שאינו קצוב.
- ח. בגין כל ליקוי ו/או חסר במתן השירותים על פי הוראות הסכם זה, אשר לא תוקן בתוך התקופה אשר הוקצבה לכך בהודעת המנהל למפעיל, תהיה המזמינה רשאית לקזז את הסכומים הנקובים בטבלה להלן, כפיצוי מוסכם וקבוע מראש:

השרות	תדירות	סכום הפיצוי לא כולל מע"מ
אי הפעלה של מסגרת או הפעלה בהיקף שעות חלקי	עפ"י ההסכם	1,500 ₪ לכל יום.
אי ביצוע פעילות אליה התחייב המפעיל בהצעתו	עפ"י התחייבות המפעיל	500 ₪ על כל אירוע שלא יתקיים
חוגים	פעמיים בשבוע	על כל ביטול חוג 500 ₪ בחודש
אי ביצוע תכניות טיפוליות להורי הילדים/לילדים	עפ"י הצעת המפעיל	5,000 ₪ לכל סדנא שלא בוצעה.
ליקוי אחר		300 ₪ למקרה/ליום.

ט. אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המזמינה על פי כל דין.

10. ביטוח

מבלי לגרוע מחבות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו

11. הפקדת ערבות

- א. להבטחת התחייבויות המפעיל בתקופת הרשות, יפקיד המפעיל ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרה אלף ש"ח) אשר תהא בתוקף עד למועד סיום תקופת ההתקשרות ועוד 30 יום (להלן "ערבות ביצוע").
- ב. מוסכם כי המזמינה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמזמינה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי המפעיל לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לרשות נזקים אשר מחובת הקבלן לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- ג. נוסח הערבות הבנקאית תהא בהתאם לנספח ג' להסכם זה.

12. שמירת דינים וכללי התנהגות

- א. המפעיל ישמור על הוראות כל דין בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם.
- ב. מבלי לגרוע בכלליות האמור בס"ק א' לעיל, יקפיד המפעיל לפעול בהתאם לחוק עבודת נוער, התשי"ג - 1953.
- ג. המפעיל ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו.

13. אי קיום יחסי עובד מעביד

- א. המפעיל מזהיר בזה כי אין בהסכם, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין המפעיל ו/או עובד מעובדיו ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמינה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדי המפעיל בלבד ולא יהיו בינם לבין המזמינה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

ב. מוסכם בזאת כי לא תהיה המשכיות משרה ו/או ותק משרה לכ"א שיעסיק המפעיל אשר הועסק קודם להעסקתו ע"י המפעיל באותם תפקידים ברשות, בין אם הועסק ע"י המזמינה ובין אם הועסק ע"י קבלן כ"א. במקרה וייקבע ע"י ערכאה מוסמכת כי עובדים אלו זכאים לתנאים מסויימים וכדו' מכח תקופת עבודתם ברשות הקודמת להעסקתם ע"י המפעיל למרות האמור לעיל, תישא המזמינה בעלויות הנובעות מקביעה זו בגין התקופה בה עבדו העובדים ברשות קודם להעסקתם ע"י המפעיל, וזאת בכפוף לכך כי כל דרישה אשר תוצג ו/או תביעה אשר תוגש ע"י מאן שהוא בעניין זה תבוא מיידית לידיעת המזמינה ויתאפשר לה להתנגד ולהביע עמדתה באשר לדרישה ו/או תביעה זו. מובהר כי אין באמור בסעיף זה בכדי להטיל אחריות כלשהי על המזמינה בגין העובדים המועסקים ע"י המפעיל במסגרת הסכם זה, ואין באמור בכדי להטיל על המזמינה חבות כלשהי כלפי עובדים אלו.

ג. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי למפעיל לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו, אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לעניין הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד - מעביד.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזאת, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמינה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, או שעל המזמינה לשאת בתשלום כלשהו לעובד שהועסק מכח הסכם זה, המפעיל מתחייב לשפות את המזמינה בגין כל הוצאה בה תחויב המזמינה עקב קביעה של ערכאה מוסמכת, לרבות הוצאות משפט בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד בין המזמינה ובין המפעיל ו/או מי מעובדיו, מיד עם דרישתה הראשונה של המזמינה.

14. המחאת חובות וזכויות

א. המפעיל אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם, בשלמותן או בחלקן, ללא הסכמת המזמינה בכתב ומראש ובתנאים שתקבע.

לעניין סעיף זה, "המחאה" - לרבות מכירה, השכרה, הרשאה, וכל פעולה מכל סוג שהוא בנוגע לזכויות נשוא הסכם זה למעט שעבוד או משכון.

ב. המחאה המפעיל את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם או מקצתן, או מסר את הפעלת המסגרת לאחר, כולה או מקצתה, בהתאם לקבוע בס"ק א' לעיל, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י ההסכם על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המזמינה כלפי הגורם הנימחה.

ג. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל יהא רשאי להעסיק קבלן/ני משנה לצורך מתן השירותים, אשר יהיה/יהיו מחויבים בכל התחייבויות המפעיל עפ"י ההסכם, בשינויים הנדרשים, כל זאת מבלי לגרוע מאחריותו האישית של המפעיל כלפי המזמינה ועמידתו בכל התחייבויותיו עפ"י ההסכם. לענין סעיף זה, "קבלני משנה" - לרבות מפעילי חוגים וספקי מזון.

7. המזמינה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה עפ"י ההסכם לצד ג', ללא צורך באישורו והסכמתו של המפעיל, ובתנאי שזכויות המפעיל עפ"י הסכם זה לא יפגעו.

15. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- א. מוסכם בין הצדדים כי המזמינה תהא רשאית לבטל את ההסכם במקרים הבאים:
- 1) מונה למפעיל כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק ולא בוטל תוך 60 ימים;
 - 2) נגד המפעיל נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע המפעיל בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון;
 - 3) המפעיל או מי מטעמו הורשעו בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה הנוגע להסכם זה;
 - 4) הוכח לרשות כי המפעיל אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה כספית, טכנית, בריאותית או מכל סיבה אחרת;
 - 5) המפעיל הפר הסכם זה ולא תיקן ההפרה בתוך הזמן אשר נקבע לכך ע"י המזמינה;
- ב. אלא שמובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את החוזה מכח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל החוזה עקב הפרתו על ידי המפעיל.
- ג. בוטל ההסכם כאמור בס"ק א' ו/או ס"ק ב' לעיל, יפנה המפעיל את הנכס לאלתר והוראת סעיף 16 לעיל באשר לפינוי הנכס, תחול על המקרים נשוא ס"ק א' או ס"ק ב' לעיל במלואה ובשינויים המחויבים לפי העניין.
- ד. מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מסעדים או תרופות נוספים או חילופיים המגיעים לרשות עפ"י כל דין או הסכם.

16. ויתור ושינוי

- א. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד המזמינה, לא ייחשבו כויתור על זכויותיה ובכלל זה לא ישמשו כמניעה לכל תביעה על ידה, אלא אם כן נעשו בכתב, מראש ובאופן מפורש, בחתימתם של מורשי החתימה מטעמה.
- ב. כל ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד המזמינה, גם אם נעשו בכתב, מראש ובאופן מפורש, לא יחשבו כויתור גורף על זכויות המזמינה במקרה עתידי דומה ולא ישמשו תקדים לגבי מקרה עתידי כאמור.

17. סודיות

- א. המפעיל מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם הפעלת המסגרת נשוא הסכם זה והמתייחסת לכל עניין ונושא הקשור במשרדי המזמינה ו/או במשרדי מבני הציבור ברחבי המזמינה ו/או בשוהים בהם לרבות ילדי המסגרת.
- ב. המפעיל מתחייב כי הוראה זו תקיים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.

18. כתובות והודעות

- א. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.
- ב. מסמך או הודעה לענין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תום 5 ימים מתאריך המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<p>המפעיל ע"י:</p>	<p>המזמינה ע"י:</p>
<p>כתובת:</p>	<p>ראש המועצה</p>
<p>חותמת:</p>	<p>גזבר המועצה</p>

נספח ב' – אישור עריכת ביטוח

אישור עריכת הביטוח

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון ו/או גופים עירוניים (להלן: "המזמינה")
גבעה צהובה אלון שבות - גוש עציון

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם _____ (להלן: "המפעיל") בקשר עם הסכם להפעלת **מועדונית שיקומית לילדים**, בגוש עציון, הכל כמוגדר וכמפורט בהסכם שנערך ביניכם לבין המפעיל (להלן: "ההסכם" או "השירותים") וזאת לתקופה המתחילה ביום והמסתיימת ביום (להלן: "תקופת הביטוח") כמפורט להלן:

1. **ביטוח חבות כלפי צד שלישי** - פוליסה מס'..... לתקופה מיום ועד ליום ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות המפעיל, על פי כל דין, בגין כל פגיעה ו/או אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות המזמינה, עובדיה ו/או מי מטעמה בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים על ידה וכל הפועלים מטעמה בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 8,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. ביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, זיהום תאונתי מכל סוג, כל דבר מזיק במזון או במשקה, לרבות במוצרים אשר סופקו ו/או נמכרו על ידי המפעיל (מובהר במפורש כי לעניין זה יבוטל חריג חבות המוצר), בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, שביתות והשבחות, בעלי חיים ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.
שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את המזמינה כמבוטח נוסף בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

2. **ביטוח חבות מעבידים** - פוליסה מס'..... לתקופה מיום ועד ליום המבטח את חבות המפעיל כלפי עובדיו המועסקים על ידו על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לכל עובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לנפגע, לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. ביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, ימי ושעות עבודה, עבודות בגובה, פיתיונות, רעלים, והעסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את המזמינה ו/או מי מטעמה במקרה ויחשבו כמעבידים של מי מעובדי המפעיל.

3. **ביטוח אחריות מקצועית** - פוליסה מס'..... לתקופה מיום ועד ליום המבטח חבות המפעיל על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה ו/או מחדל מקצועי של המפעיל ו/או עובדיו ו/או של כל מי מהבאים מטעמו בכל הקשור במישרין או בעקיפין לביצוע ההסכם, בגבול אחריות בסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

הביטוח לא יכלול הגבלה בדבר אי-יושר עובדים, אבדן השימוש ועיכוב.
הביטוח מורחב לשפות את המזמינה בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או של מי מהבאים מטעמו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבותו של המפעיל כלפי המזמינה. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי המפעיל ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו לפני _____.

4. **ביטוח רכוש** - פוליסה מס'..... לתקופה מיום..... ועד ליום..... ביטוח מסוג "אש מורחב" במלוא שווי ובערך כינון מלא לציוד מכל סוג ו/או כל רכוש אחר שיובא על ידי המפעיל לחצרי המזמינה במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים כנגד נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה תאונתית, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, התנגשות, שביתות, פרעות, נזקים בזדון, פריצה ושווד. הביטוח כאמור כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמינה ו/או כל הבאים מטעמה ובלבד שהאמור בדבר הויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
5. **ביטוח תאונות אישיות לתלמידים** – בסכומי ביטוח, תנאי ביטוח, הרחבות וחריגים, הזהים במלואם לכיסוי הניתן עפ"י ההסדר של החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי, המעודכן לשנת הלימודים הרלוונטית.

כללי

- א. המפעיל לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
- ב. בביטוחים המפורטים לעיל מפורש כי ביטוחים אלו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י המזמינה וכי אנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המזמינה ו/או הבאים מטעמה.
- ג. אנו מאשרים, כי הביטוחים לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח מבלי שניתנה לכם הודעה על כך בדואר רשום, 30 יום מראש.
- ד. הננו מאשרים בזאת כי בביטוחים המפורטים לעיל אי קיום בתום לב חובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל לאי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויותיה של המזמינה לקבלת שיפוי.
- ה. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות המפעיל לא יהיו נחותים מהנוסח הידוע כ"ביט", בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חותמת המבטח)

(חתימת המבטח)

נספח ג' כתב ערבות – ביצוע

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון (להלן - "המזמינה")
גבעה צהובה אלון שבות גוש עציון
א.ג.ג.,

ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ./ח.צ./ע.ר. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 15,000 ש"ח (במילים: חמש עשרה אלף ₪) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להפעלת מועדוניית שיקומית לילדים בגוש עציון סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
 - א. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____
 - ב. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.
2. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
 - א. אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
 - ב. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, בתוך יום עסקים אחד (כהגדרתו ביום הדרישה ע"י בנק ישראל) ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב. כל דרישה לתשלום מכה כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י המזמינה. לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס, מבנק או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.
4. התשלום על ידינו כאמור בסעיף 3 לעיל יעשה על ידינו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמינה ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד (30 יום לאחר תום תקופת ההסכם) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

נספח ד' תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")
 אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע).

במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה (**מתק את המיותר**):

1. א. המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים;

ב. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בעבירה אחת** לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה;

ג. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בשתי עבירות או יותר** לפי חוק שכר מינימום ו/או לפי חוק עובדים זרים, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

1. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

2. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
 חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
 אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: בעל השליטה בו;
 חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
 מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

4. "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

5. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;

6. "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;

7. "מועד התקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

8. "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

9. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____),
במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____
שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את
האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את
נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

חותמת

עו"ד,
מ.ר. _____

נספח ה' הנחיות להפעלת המסגרת

בכל מסגרת יועסקו אנשי צוות הבאים:

1. מרכז מסגרת
2. מדריך למסגרת בעל תעודת חינוך מיוחד.
3. מטפל/ת
4. עו"ס 4 ש"ש
5. מדריכים ומטפלים מקצועיים 5 ש"ש

כללי בטיחות

אין להשאיר חניך ללא השגחה

דלת המסגרת תהיה נעולה תמיד בזמן פעילות

אין לאפשר לחניכים לצאת מתחום המסגרת ללא ליווי

במידה ומתקיימת פעילות בבריכה, כניסה לבריכה מותרת רק בנוכחות מציל. בשטח הבריכה יהיו שני אנשי צוות אחראי על כל שלושה חניכים. בתוך המימם איש צוות צמוד לכל חניך. כאשר רמת התפקוד גבוהה יותר- יש להתאים את נהלי הבטיחות לרמת תפקודם, באישור מפקח המסגרת.

אמצעי משמעת

שימוש בכוח או בכל אמצעי משמעת חריג, מותרים רק לצורך מניעת פגיעה פיזית בחניך עצמו, בחניכים אחרים, בעובדים או ברכוש.

שימוש בכוח יעשה בצורה מתאימה לאירוע ובאופן סביר.

על כל שימוש בכוח יש לדווח מיידית למנהל המסגרת.

דיווח בכתב המתאר את פרטי האירוע, נסיבותיו והדרכים שנקטו- יועבר תוך 12 שעות מזמן האירוע לגורמים הבאים: מנהל היחידה, מפקח על המסגרת, עו"ס מחלקה לשירותים חברתיים ותיק אישי.

נוהל קליטת חניך במסגרת

הערכות לקראת קליטת חניך במסגרת

- עד חודש מתחילת הפעילות (רצוי קודם לכן) צוות המסגרת ייפגש עם צוות המסגרת החינוכית או היומית של החניך על מנת לקבוע את הדגשים בעבודה עם החניך, בכדי ליצור תיאום עם הפעילות המתבצעת בבית הספר / המסגרת התעסוקתית, במטרה ליצור רצף והמשכיות במסר המועבר לחניך.
- כמו כן, על המפעיל לקבל דו"ח רפואי עדכני, במידה והחניך סובל מבעיות רפואיות המצריכות ידיעה והתייחסות.

תכנית אישית למושם

- במסגרת התכנית הכללית תיבנה עבור כל חניך תכנית אישית עם יעדים אישיים לקידומו.
- בתחילת שנת הפעילות, המפעיל ימלא "טופס תכנית אישית" (מצ"ב). במסגרת הטופס המפעיל ידווח על הפעילויות בהן משתתף החניך והיעדים לקידומו.
- בסוף שנת הפעילות המפעיל יעביר דיווח נוסף על גבי טופס סיכום שנה ובו יפרט באיזו מידה הושגו היעדים.

תיק אישי לחניך

לכל חניך במסגרת יהיה תיק אישי הכולל:

- כרטיס אישי הכולל: תמונה עדכנית, פרטי המשפחה, כתובות ומספרי טלפון רלבנטיים, תיאור חיצוני והתנהגות, סימנים מיוחדים, תחביבים והעדפות, התנהגויות חריגות, דרכי תגובה והתמודדות רצויות של הצוות, בעיות רפואיות מיוחדות, רגישות למזון.
 - דו"ח רפואי.
 - חומר חינוכי.
 - תכנית עבודה אישית.
 - רישום שוטף.
 - אירועים חריגים.
 - העתק טופס השמה למסגרת.
 - כל דו"ח או תכתובת בעניינו של החניך.
- מנהל המסגרת יאחסן את התיקים במקום נעול.

דיווח על עזיבה של חניך

מנהל המסגרת ידווח לפיקוח המחוזי ולעו"ס המחלקה לש"ח על עזיבה של חניך את המסגרת.

דיווח על אירועים חריגים

נסיבות למילוי דו"ח אירוע חריג:

דו"ח אירוע חריג ימולא כאשר מתרחש אירוע במסגרת החורג מן השגרה. אירוע חריג כולל את המצבים הבאים:

- בריחה של חניך.
- אירוע בו קיימת סכנה או נזק לשלומם של החניכים, אנשי צוות, ו/או סכנה חמורה נזק למסגרת – מבניו וציודו (נזקי טבע מסוכנים, שריפה, קריסת מבנים).
- התפרעות של החניך, אשר הצריכה התערבות תוך שימוש בכוח של איש הצוות.
- פגיעה פיזית של חניך בחניך אחר שיש עימה פגיעה גופנית המצריכה טיפול רפואי.
- סימנים לפגיעה שיש בהם כדי להחשיד בהתעללות על פי חוק חסרי ישע.
- פגיעה פיזית עצמית המחייבת התערבות רפואית.
- אלימות עובד כלפי חניך.
- תקיפה מינית.
- פגיעה משמעותית ברכוש המסגרת.
- פגיעה ע"י גורם חיצוני למסגרת (הורה, אורח וכו').
- פציעה של חניך מכל סיבה שהיא.
- כל אירוע אשר נחשב כחריג לשגרת המסגרת.

דרכי דיווח ורישום על אירוע חריג

- עובד המאתר אירוע חריג ידווח מיידית לממונה עליו ובהיעדרו לנציגת המחלקה לשירותים חברתיים ברשות.
- פרטי האירוע ירשמו ביומן אירועים, כולל דרכי הטיפול באירוע.
- באירועים של פגיעה חמורה ברכוש ואלימות חמורה ידווח מנהל המסגרת טלפונית לפיקוח המחוזי. כל יתר האירועים ידווחו בסמוך לאירוע בשעות העבודה.
- הדו"ח יועבר למפקח המחוזי על גבי "טופס דיווח אודות אירוע חריג" (מצ"ב) עם העתק לעו"ס המחלקה לש"ח. מפקח מחוזי יעביר את הדיווח למנהל היחידה.
- מנהל המסגרת ידווח באופן מידי גם לאפוטרופוס החוקי של החניך המעורב באירוע.
- הדיווח הראשוני יכול להתבצע טלפונית, ולאחריו ימולא טופס אירוע חריג.
- טפסי אירועים חריגים יתויקו בתיק אירועים חריגים. אירוע הקשור לחניך יתויק גם בתיקו האישי.
- סמוך לסיום האירוע יערך תחקיר. דו"ח תחקיר האירוע, לקחים ומסקנות, יועברו למפקח המחוזי.

דיווח על מקרים של חשד לפגיעה בחניך עפ"י חוק חסרי ישע

במקרים של עבירה על חוק חסרי ישע יש לפעול לפי התיקון לחוק העונשין מס' 26 (חוק חסרי ישע – 1989). פגיעה בקטינים וחסרי ישע, כולל אי דיווח על פגיעה או אי מניעת פגיעה הינם עבירה פלילית, אשר החוק קבע עונשים לעוברים אותה. החוק מחייב כל אחראי על חסר ישע כולל אנשי הצוות במסגרת המטפלת שמתוקף תפקידם נודע להם על פגיעה או חשד לפגיעה, לדווח על כך למשטרה ולפקיד הסעד.

דוגמאות לאירועים עליהם חלה חובת דיווח:

- בכל חשד לחבלה של ממש או חבלה חמורה, כגון כוויה, פציעה ובכל מצב של אלימות שבעטיו יש צורך בטיפול רפואי.
- חשד לעבירות מין (כולל מעשים מגונים, אונס, ניסיון לאונס, כפיית יחסי מין וכו').
- חשד להתעללות פיסית, נפשית או מינית.

יש לדווח על כל עבירה בקטגוריות אלה כאשר נודע שנעברה ע"י:

- אחד מאנשי הצוות.
 - אדם שלא מצוות המסגרת שנכנס למסגרת.
 - בן משפחה.
 - אדם אקראי.
 - חניך כלפי חניך אחר.
- במקרים אלה, במקביל לדיווח לפק"ס או למשטרה, מנהל המסגרת יעביר דיווח בע"פ ובכתב למפקח המחוזי עם העתק לעו"ס המחלקה לש"ח.

נספח ו' כתב התחייבות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____
 מרח' _____ מתחייב בזאת כלפי
 מועצה אזורית גוש עציון, כדלקמן:

1. לא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין במסגרת הפעלת המסגרת/ות, אשר הורשעה בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגשה נגדו/ה כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שיש עימה קלון.
2. לא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת הפעלת המסגרת, אשר הורשעה בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגשה נגדו/ה כתב אישום לבית משפט, בגין ביצוע עבירות מין.
3. לא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת הפעלת המסגרת, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.
4. לא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת הפעלת המסגרת, אשר לא ימציא אישור לפי סעיף 3 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.
5. לא להעסיק עובד/ת אשר לא ימציא אישור על היעדר מרשם פלילי ו/או תיקים תלויים ועומדים ו/או עבירות לרבות עבירות מין, ממשטרת ישראל במסגרת הפעלת המסגרת בהתאם הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א – 2001.
6. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שיש לכם על פי כל דין.

חתימה

תאריך

נספח ז' – רשימת ציוד בסיסית

חובה:

2 תאורת חירום

שולחנות 80*80 בהתאם למספר הילדים- כל שולחן 4 ילדים/ או 2 בני נוער

כסא לכל ילד- כסאות גן לילדים

כסאות פלסטיק למבוגרים

1 תנור

1 מקרר

1 בלגדר כוס

1 כיריים חשמליות

1 מיקרוגל

1 טוסטר

1 מתקן מים

ספות וכורסאות – 2+1+1

1 מחשב

1 מדפסת

תוכנות ייעודיות לאוכלוסייה

1 כיסא למחשב

1 ארון סגור למחשב

1 מערכת סטריאו + דיסקים

3 משחקי ספורט מותאמים לאוכלוסייה

6 משחקי קופסא מותאמים לאוכלוסייה

6 פחים

כלי אוכל – צלחות, כוסות, סכו"ם, קערות, מגשים, קרש חיתוך

ציוד ניקיון כללי

תיק עזרה ראשונה

ערכות מגיני אצבעות בכמות מספיקה

כלי נגינה: אורגן, גיטרה, דרבוקות, שקשקנים, תוף מרים, קסילופון, משולשים, מקלות גשם, פעמונים,

מצילתיים

50 ספרים המתאימים לגיל הילדים ולרמתם ומתאימים לאוכלוסייה הדתית.

ארונות ומדפים לאחסון הציוד באופן בטוח.

ציוד חצר –

1 נדנדת סירה

1 מגלשה

ארגז חול

מומליץ

וילונות

לוחות מחיקים

במידה ויש מראות – חובה שיהיו מחוסמות

ארון אומנות מאובזר

טרמפולינות

אופניים

שטיחים

ג'ימבורי