



מועצה אזורית גוש עציון
מחלקת מכרזים

מכרז
מס' 2025/14

להפעלת אולפנת ראש
צורים תשפו

מועד אחרון למסירת ההצעות: 24.04.2025

בשעה: 13:00

את כל מסמכי ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה לחתימת מחלקת מכרזים לפני הכנסתה לתיבה

מכרז פומבי 2025/14
להפעלת אולפנת ראש צורים

מבוא

1. מועצה אזורית גוש עציון (להלן: "המועצה"), מבקשת לקבל הצעות, להפעלת אולפנת ראש צורים, בדרך של קבלת "הבעלות" בחטיבה העליונה.

2. המוסד נשוא המכרז

אולפנת ראש צורים

אולפנת ראש צורים הינה אולפנה 4 שנתית (ט"ו-י"ב), לומדות בה היום כ 240 תלמידות מגוש עציון ואפרת וממקומות נוספים באזור ירושלים.

האולפנה הוקמה בשנת הלימודים תשנ"ט (1998) על ידי עמותת הורים.

3. הזוכה במכרז (להלן "הזוכה"), מתחייב בהצעתו להפעיל את האולפנה בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה תש"ט – 1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג – 1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח על בתי הספר תשכ"ט – 1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחוייבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר – אף עדכוננו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

4. המכרז והחווזה שייחתם בעקבותיו, כפופים להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך והפנים 4/2019 "נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות של מוסד חינוך ע"י רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך" (להלן "הנוהל" או "חוזר מנכ"ל"), כפי תוקפו מעל לעת, המהווה חלק בלתי נפרד מן המכרז ומן החווזה ובכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז ו / או החווזה לבין הוראות הנוהל, יגברו הוראות הנוהל. כמו כן, כניסת החווזה לתוקף מותנית באישור משרד החינוך.

5. ניתן לעיין ולהוריד את חוברת המכרז מאתר המועצה ללא תשלום בכתובת : <https://www.baitisraeli.co.il/bids> / תחת לשונית מכרזים, לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את המכרז במחלקת הגביה של המועצה האזורית גוש עציון, תמורת סכום של 1000 ₪ החל מיום 20.12.24 מענה טלפוני במחלקת הגביה : 02-9939924/5 בימים ב', ד', ה' בין השעות 08:00-13:00, קבלת קהל: בימים א', ג', ה' 08:00-13:00. את יתר האישורים ומסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה, שעליה יוצמד העמוד האחרון במכרז ולא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, את מעטפת ההצעה יש למסור במחלקת מכרזים של המועצה במסירה ידנית בלבד (לא באמצעות משלוח בדואר) ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מחלקת מכרזים של המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מ-24.04.2025. הצעה שתוגש באיחור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

המזמינה שומרת על זכותה למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המזמינה. ויודגש - החל ממועד הפרסום של המכרז במודעה בעיתונות, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט המוזכר לעיל עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו האם חל שינוי כלשהו במכרז.

6. על המציע להגיש יחד עם הצעתו, את כל מסמכי המכרז חתומים על ידו בכל עמוד.

7. שאלות הבהרה:

- א. שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב בלבד לרכזת המכרזים והתקשרויות במועצה, הגב' ברכה מויאל, בדוא"ל michrazim@gush-etzion.org.il או באתר המועצה, בטופס שאלות הבהרה הנמצא בלשונית המכרז.
- א. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה בטלפון 02-9959420.
- ב. כל שאלות המציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב, עד המועד המפורט בטבלת ריכוז עיקרי תנאי המכרז.
- ג. שאלות הבהרה יוגשו בצירוף קובץ וורד (פתוח לעריכה) בטבלה אשר תכלול את המידע הבא:
עמוד במכרז, סעיף במכרז, פירוט השאלה, עמודה ריקה לתשובה.

מס"ד	עמוד במכרז	סעיף במכרז	פירוט השאלה	תשובת המועצה

- ד. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא 09.04.2025 בשעה 12:00. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – המועצה תהיה רשאית לדחותן ו/או לא לענות עליהן.
- ה. לאחר חלוף המועד כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי תנאי המכרז, לא תישמע ממציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- ו. לא יהיה מענה בעל פה על שאלות, ורק משלוח שאלות **בכתב** יחייב את המועצה.
- ז. על המציע לצרף להצעתו את הטופס, ככל שנשלח, כשהוא חתום על ידו - והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו, כאילו נכלל במסמכי המכרז המקוריים. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י המועצה כאמור לעיל יחייבו את המועצה, כל אמירה שאינה בכתב אינה מחייבת את המועצה

תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

1. רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, **אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים:**

א. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של 100,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך 24/08/2025. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט במסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי.

הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י 'הזוכה' אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.

במידה וידרוש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.

הערבויות יוחזרו למציעים האחרים לאחר חתימת החוזה עם המציע שהצעתו תתקבל, אם המציע שהצעתו תתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המזמין ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.

- ב. מציע שהינו גוף מאוגד על פי דין, הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף מסוגו.
- ג. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים.
- ד. מציע אשר הגיש דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.
- ה. מציע אשר הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות לפחות עשרה מוסדות חינוך ממ"ד בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבכל אחד מהם התחנכו בו מידי שנת לימודים לפחות מספר התלמידים שידוע במועד פרסום המכרז שצפויים ללמוד בבית הספר נשוא המכרז וכשלפחות אחד המוסדות הינו בגוש עציון.
- ו. מציע אשר חתם על הצהרה בכתב ועל תצהיר של בעלי השליטה או מנהליו בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.
- ז. המציע נקב בטופס הצעת המחיר בתקורה המבוקשת על ידו. מציע שינקוב בתקורה העולה על 6% מתקציב החטיבה העליונה הצעתו תפסל.
- ח. שילם את התשלום הנדרש בגין רכישת מסמכי המכרז.

מסמכים שיש לצרף להצעה

2. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

- א. צילום הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.
 - ב. טופס הצעה חתום.
 - ג. תעודת רישום תאגיד.
 - ד. תקנון התאגיד.
 - ה. אישור מלכ"ר.
 - ו. אישור ניהול תקין מעודכן.
 - ז. מאזן מבוקר לשנת 2023 ומסמכים אחרים המלמדים על איתנותו הפיננסית.
 - ח. אישור מרשויות המס על ניהול ספרים כדין.
 - ט. אישור עו"ד כי ההצעה חתומה ע"י מורשי החתימה מטעם המציע.
 - י. מסמכים המוכיחים את ניסיונו של המציע ועמידתו בתנאי הסף.
 - יא. תיאור המציע: מסמך מילולי המתאר את עמידתו של המציע בתנאי הסף ואת ניסיון המציע בהפעלת מוסדות חינוך בגוש עציון והשקפת עולמו החינוכית ואת יכולותיו המוכחות להביא מוסדות חינוך להישגים גבוהים. תוך שימת דגש על הכלים הקיימים אצל המציע לפתח ולשפר את יכולות הצוות החינוכי במוסדות ולקדם חדשנות, במקביל לקיומם של כלי מדידה לבחינת עמידתו של המציע ביעדים ובמטרות.
 - יב. המועצה תהיה רשאית לבקש מהמציע מסמכים נוספים, להוכחת האמור בהצעתו, לבירור ניסיונו ולקבלת כל מידע נוסף בקשר למציע ולהצעתו.
 - יג. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה.
- אישור רואה חשבון בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה.

הצהרת מעביד בדבר שכר לשעת עבודה.

הצהרות והאישורים יהיו בהתאם לנוסח המופיע בנספחי חוזר מנכ"ל 4/2019

מכרז דו שלבי

המכרז יתנהל באופן דו שלבי בהתאם לחוזר מנכ"ל וכמפורט להלן:

א. בסיס התחרות במכרז הוא שקלול של מדדי איכות ומדדים כלכליים כמפורט בתנאי המכרז.

ב. מרכיב האיכות בהצעה יהווה 85% מהציון הכולל.

ג. מרכיב ההצעה הכספית יהווה 15% מהציון הכולל.

ד. ההצעה במכרז תכלול שתי מעטפות נפרדות כדלהלן:

מעטפה אחת – תכיל את כל מסמכי המכרז, כולל ערבות בנקאית, למעט ההצעה הכספית.

מעטפה שניה – תכיל את ההצעה הכספית בלבד.

ה. שתי המעטפות הסגורות יוכנסו למעטפה אחת גדולה וסגורה, שעליה יצוין מספר המכרז ושמו.

ו. לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות.

ז. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון האיכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ- 80 בכללי וציון של 75 לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה (מרכיבי התמונה החינוכית).

ח. בשלב השני תבחן הוועדה את הצעות המחיר של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימאלי כמפורט לעיל, לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.

הנחיות משרד החינוך

המועצה שומרת על זכותה לשנות את תנאי המכרז וההתקשרות על פיו, על מנת לעמוד בדרישות ובהנחיות משרד החינוך.

חתימת הזוכה על הסכם התקשרות

הודיעה המועצה למציע על זכייתו במכרז, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המועצה על ההסכם עימו. המועצה תמציא לזוכה את ההסכם הנחתם על ידו בעת הגשת המכרז כשהוא חתום כדין על ידי מורשי החתימה של המועצה. מובהר בזאת כי עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לא תיחשב ככריתת חוזה עם המציע, וכי החוזה ישתכלל רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם.

תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת זכיה ימציא הזוכה לידי המועצה ערבות בנקאית לביצוע וכן את מסמך הביטוח כשהוא חתום במקור על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל - למילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם, כל זאת כמפורט בהסכם על מסמכיו. במידה והזוכה לא צירף ערבות לביצוע ו/או מסמך הביטוח במועד הנקוב לעיל וכנדרש בהסכם - תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה במכרז, וזאת בנוסף לכל סעד אחר שלו

זכאית המועצה על פי כל דין. כן תהא המועצה רשאית, במקרה כזה, לבחור במציע הכשיר הבא בתור כזוכה במכרז ו/או לקבל כל החלטה אחרת כדין

• הסכם :

כל מציע יחתום על ההסכם וימלא בו את הפרטים הנדרשים (מסמך ב') המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וכן הסכם זה ישמש כהסכם לחתימת המועצה באם יזכה המציע במכרז.

תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות של המועצה עם הזוכה במכרז תהיה ל 5 שנים, עם אופציה למועצה להאריך את התקופה ב 5 שנים נוספות, במקרה בו לדעת המועצה הזוכה עמד בהתחייבויותיו ובציפיות המועצה בהתאם לאמור בהצעתו למכרז זה.

למועצה תעמוד הזכות לקצר את תקופת ההסכם במקרה שבו לדעת המועצה, הזוכה כשל בקיום התחייבויותיו ובעמידה בציפיות המועצה. המועצה תקבע את עמדתה בעניין זה, לאור ביצועיו של המציע בניהול המוסד החינוכי על פי הפרמטרים של בדיקת איכות ההצעה הקבועים במכרז זה.

העמדת ציוד על ידי הזוכה

כל מטלטלין וציוד שיגיעו למוסד החינוכי במהלך ניהולו על ידי הזוכה, יישארו במוסד בין אם נרכשו מכספי המועצה, כספי המדינה או כספי הזוכה. והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2019.

זכויות המועצה

המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לדחות את ביצוע המכרז ו/או לא לבחור אף הצעה וזאת ע"פ שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים, ולא תשמע שום טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

מסמכי המכרז

הנספחים המתוארים להלן והמצורפים למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות :

אמות המידה

נספח ב' - טופס הצעה

נספח ג' - נוסח ערבות מכרז

הסכם התקשרות

נספח ד' - אישור קיום ביטוחים

בברכה,

ירון רוזנטל, ראש המועצה

ראש צורים
אמות המידה לבחירת הזוכה

1.1 מרכיב האיכות

מרכיב האיכות מהווה 85% מהניקוד הכולל להצעה.
הניקוד בגין רכיב האיכות יוענק כדלקמן:

1.1 ניסיון – 10% מהניקוד הכולל

ברכיב זה יבחנו שני פרמטרים:

א. **שנות ניסיון** – ניסיון של המציע בניהול מוסד חינוך

1. 1-3 שנות ניסיון (2%)
 2. 4-6 שנות ניסיון (3%)
 3. 7-10 שנות ניסיון בניהול מוסד חינוך, יעניקו את הניקוד המלא בפרמטר זה (5%).
- ב. **גודל הרשת** - רשת שבה מעל 15 מוסדות תקבל ניקוד נוסף (5%).

1.2 50% מהניקוד הכולל יחושב בהתאם למחווון משרד החינוך להלן המשקל לכל פרמטר

ניקוד	פרמטר
8%	זכאות לבגרות
8%	מצטיינים בבגרות
4%	ניגשים לחמש יח"ל במתמטיקה
4%	ניגשים לחמש יח"ל באנגלית
4%	טוהר הבחינות
6%	מניעת נשירה
4%	גיוס ושירות לאומי
8%	שילוב
4%	מעורבות באלימות
50%	סה"כ

איכות המציע וההצעה – 20% מהניקוד הכולל

המציע יציג במצורף להצעתו מסמכים, תכניות ונתונים על מנת שועדה מקצועית מטעם המועצה תוכל להתרשם מאיכות השירותים החינוכיים המוענקים על ידו ולבדוק את איכותו ואת איכות הצעתו.

הועדה המקצועית תיתן דגש על ניסיון הרשת בהפעלת בית ספר דומה למושא מכרז זה ועל פיתוח תכנים מותאמים לחינוך התורני והלימודי-הישגי.
המציע יציג את משנתו החינוכית ואת המערכות הקיימות אצלו לקידום ושיפור ערכי בקרב

התלמידים ובקרב הצוות החינוכי.

כמו כן ינתן דגש על חשיבה אסטרטגית ותכנון עתידי, על יכולות המציע לבדוק בפרמטרים מדידים את מערכותיו והישגיו וכן את הליווי אשר יוענק למוסד החינוך נשוא המכרז. המציע יציג את ביצועיו ותוכניות העבודה שלו בעבר לחיבור רגשי של התלמידים, פעילויות חברתיות, מעורבות ותרומה לחברה. תוך התייחסות להיבט תורני ולעידוד יוזמות מקומיות.

בעניינים האמורים על המציע לפרט ולציין את בעלי התפקידים (מנהלי תחומים וכדומה) הקיימים ברשת לביצוע האמור תוך ציון שם, תיאור תפקידם, היקף משרתם, ניסיונם והשכלתם.

כל זאת בהתאם לפרמטרים הבאים :

א. יוזמה בפעילויות תורה, תרבות וחברה (5%)

המציע יציג את ביצועיו ותוכניותו לקידום התחום התורני במוסדותיו (4%). ובתחומי התרבות והפעילות החברתית, מעבר לתוכניות הלימודים (1%).

ב. המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון ליווי תלמידים מתקשים (5%) המציע יציג את התכניות והמנגנונים השונים הקיימים במוסדות שבניהולו לקידום תלמידים מתקשים, הן בהיבט הלימודי והן בהיבט הרגשי.

ג. המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון ליווי תלמידים מצטיינים (5%) המציע יציג את התכניות והמנגנונים השונים הקיימים במוסדות שבניהולו לקידום תלמידים מצטיינים, בהיבט הלימודי והן בהיבט הערכי.

ד. השכלה, הכשרה וניסיון של עובדי מטה של המציע בתחום הפדגוגי, תפעולי ופיננסי לפי העניין (5%)

המציע יציג את ביצועיו ואת תכניותיו בתחום הניהול התורני, הפדגוגי והאדמיניסטרטיבי. לרבות, ככל שקיימת, מערכת ניהול כספי, המאפשרת באופן יומיומי שקיפות מלאה בניהול הכספי של המוסד החינוכי, התייעלות ובקרה בהוצאות והכנסות.

בנוסף המציע יציג את ביצועיו ותכניותיו בדבר ליווי צוות מוסדות החינוך, על ידי אנשי מקצוע אלה (תורני ופדגוגי) מטעמו, תוך התייחסות גם לתחומי הליווי והיקף הליווי ולדרישות הניהולית מצידו כלפי הצוות להצגת תכניות, יעדים ותוצאות .

1.4 מוסדות ללא כוונת רווח – 5% מהניקוד הכולל

מציע שהינו מוסד ללא כוונת רווח יקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה. מציע שאינו עומד בהגדרה זו לא יקבל ניקוד בסעיף זה.

2. הצעת המחיר – 15% מהניקוד הכולל

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה אזורית גוש עציון

הנדון: מכרז פומבי 2025/14 להפעלת אולפנת ראש צורים

1. אני הח"מ לאחר שקראתי את מסמכי המכרז ובדקתי את כל הנתונים הקשורים לפעילותו של המוסד, ערכתי סיור במוסד וקיבלתי כל מידע הנחוץ לי לשם הגשת הצעתי, הבנתי את צורכי המוסד ואת דרישות המועצה, מגיש בזאת את הצעתי להפעלת אולפנת ראש צורים.
2. הנני מתחייב כי אם אזכה במכרז אחתום תוך שבעה ימים מיום קבלת ההודעה על החוזה המצ"ב עם מועצה אזורית גוש עציון.
3. הנני מתחייב בזאת כי אם אזכה במכרז אקיים את כל התנאים האמורים במסמכי המכרז ובהצעתי וכן אקיים את כל ההתחייבויות המוטלות על הזוכה בהסכם המצורף למכרז.
4. אני מצרף להצעתי את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
5. התקורה הנדרשת על ידי הינה בשיעור של % _____ מתקציב החטיבה העליונה.
6. תוקף הצעתי הינו עד ליום 15/8/2025.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

שם המציע: _____ מס' עמותה: _____

שמות החותמים בשם המציע: שם: _____ תפקיד: _____

שם: _____ תפקיד: _____

כתובת: _____ דוא"ל: _____

טלפון: _____

נא לצרף אישור עו"ד כי החתומים הינם מורשי החתימה מטעם התאגיד.

נספח ג' - ערבות בנקאית למכרז

לכבוד
מועצה אזורית גוש עציון

א. ג. נ.,

הנדון: ערבות בנקאית למכרז

עפ"י בקשת _____ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ש"ח (הסכום במילים מאה אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' 2025/14 ולהבטחת מילוי תנאי המכרז. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____, שפורסם ביום _____, היינו, _____ נקודות. (להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 05/2025/14 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי המועד הנ"ל, לא תענה.

לאחר יום 15/8/2025, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דוא"ל

שם פקיד

מייל

טלפון

כתובת

תאריך

בנק

הסכם 2025/14 לניהול והפעלת אולפנת ראש צורים

שנערך ונחתם ביום _____

במקום _____

בין: **מועצה אזורית גוש עציון**

(להלן: "המועצה" או "הרשות המקומית")

לבין:

(להלן: הרשת/הבעלות)

הואיל: המועצה פרסמה מכרז פומבי 2025/14 לניהול והפעלת אולפנת ראש צורים, (להלן בהתאמה: "המכרז" ו- "המוסד החינוכי").

והואיל: ובמסגרת המכרז הגישה הרשת את הצעתה לניהול והפעלת המוסד החינוכי.

והואיל: והמועצה הכריזה על הרשת כמציעה הזוכה במכרז.

והואיל: והמועצה הסכימו ביניהן כי האולפנה תעבור בעתיד למבני קבע שיוקמו בשטח של המועצה המקומית אפרת תוך שמירה על צביונה התורני של האולפנה ועל קבלת תלמידות לאולפנה בכמות שווה משתי המועצה.

והואיל: והצדדים מעוניינים שהמוסד החינוכי יפעל החל מיום פתיחת שנת הלימודים תשפ"ו (1.9.25), או בסמוך לכך) (להלן: "המועד הקובע").

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה ולעגן בו את התנאים וההתחייבויות בקשר להפעלת המוסד החינוכי.

והואיל: ומסמכי המכרז ותנאיו וכל פרטי הצעת הרשת למכרז, מהווים חלק עקרי ובלתי נפרד מהסכם זה. העתק מסמכי המכרז מצורפים **כנספח 1** העתק הצעת הרשת למכרז מצ"ב **כנספח 2**.

לפיכך הגיעו הצדדים לכלל הסכם כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

2. כותרות ההסכם הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

מבוא

1. המועצה פרסמה מכרז לבחירת גורם אשר יקבל עליו "בעלות" על חטיבה עליונה, החל משנת הלימודים תשפ"ו.
2. חוזה זה כפוף להוראות חוזר מנכ"ל החינוך והפנים 4/2019 "נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך ע"י רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך (להלן "הנוהל" או "חוזר מנכ"ל"), כפי תוקפו מעת לעת, המהווה חלק בלתי נפרד מן המכרז ומן החוזה ובכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז ו/ או החוזה לבין הוראות הנוהל, יגברו הוראות הנוהל.

תפקידי הרשת

3. הרשת מתחייבת לקבל את הבעלות, להפעיל ולנהל את המוסד החינוכי בהתאם לאמור ולנדרש מהמציע במסמכי המכרז ובהתאם להצעת הרשת למכרז.
4. החל מהמועד הקובע, תועבר הבעלות על התיכון לרשת, באופן שהבעלות בחטיבה העליונה תועבר לידי הרשת.
5. הרשת מתחייבת לדאוג לביצוע כל הפרוצדורה הנדרשת מול משרד החינוך לצורך העברת הבעלות במוסד החינוכי לרשת. המועצה תשתף פעולה בעניין זה עם הרשת ככל שידרש.
6. הרשת מתחייבת כי תבצע את כל ההיערכות הנדרשת להפעלת המוסד החינוכי על ידה לקראת שנת הלימודים תשפ"ו ובכלל זה, ימי היערכות לצוות, ארגון תקציבי, פניות נדרשות למשרד החינוך וכל פעולה הנדרשת לביצוע על ידי בעלות לקראת שנת לימודים.
7. הרשת מתחייבת להחזיק, לתפעל ולנהל את בית הספר בתיאום עם המועצה ובהסתמך על המדיניות כפי שתקבע ע"י ועד מנהל משותף לרשת ולמועצה.
8. הרשת תהיה אחראית על ביצוע כל הנדרש לניהול ותפעול המוסד החינוכי בכפוף להוראות הסכם זה, למסמכי המכרז ולהצעת הרשת למכרז.
9. הרשת תעמיד לרשות המוסד החינוכי את מלוא יכולותיה לרבות פיתוח וליווי הצוות הפדגוגי, הערכת הישגים, תכניות לימוד, פרויקטים חינוכיים, השתלמויות, ניהול כח אדם וכספים, מינהל לוגיסטי תכנון וביצוע הצטיידות, ניהול שרותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים, ניהול אחזקת בית הספר, ניהול מערך שיווק ויחסי ציבור, ניהול יוזמות לאירועים, גיוס משאבים וטיפול בקשר עם הרשויות בכלל ומשרד החינוך בפרט. הכל כמפורט וכנדרש בהסכם זה, במסמכי המכרז ובהצעתה למכרז.

10. מוסכם בזאת בין הצדדים כי החל מהמועד הקובע, הניהול בביה"ס יהא נתון בידי הרשת בכפוף להוראות הסכם זה, וכי היא תנהל אותו בהתאם לנהוג ברשת בתי הספר התיכוניים שלה, תוך שיתוף פעולה מלא עם משרד החינוך, והנחיות משרד החינוך, המפקח על בית הספר ובתאום עם מנהל אגף החינוך במועצה או מי מטעמו, ובכפוף לכללי משרד החינוך.
11. הרשת תספק למוסד החינוכי את כל שירותי הניהול הנלווים, כגון: שירותי גזברות, חשבות, כוח אדם, חישובי שכר, פיקוח ובקרה, ייעוץ משפטי כולל במקרה הצורך ייצוג בבית משפט.
12. הרשת מתחייבת לפעול בשקיפות מלאה מול המועצה ולספק למועצה מידע מלא אודות ענייני המוסד החינוכי, לרבות אספקת כל דו"ח ממערכות המידע של הרשת בהתאם לדרישות המועצה.
13. החל מהמועד הקובע כהגדרתו בהסכם זה, תהיה הרשת המנהלת והבעלות של המוסד החינוכי כמשמעות הקיימת במשרד החינוך לבעלות על מוסדות חינוך.
14. החל מהמועד הקובע תהיה הרשת זכאית לקבל את שכר הלימוד וכל שאר הכספים המתקבלים ממשרד החינוך ומגופים אחרים, עבור המוסד החינוכי בגין התקופה שלאחר המועד הקובע, למעט שכר עובדים המועסקים על ידי משרד החינוך, שישולם ע"י המשרד ישירות כמשכורות למורים עובדי משרד החינוך. בהתאם לצורך תעסיק הרשת עובדים בהסכמי שאילה והשאלה כמקובל בנהלי משרד החינוך.
15. מיד עם חתימת הסכם זה, תודיע המועצה בכתב למשרד החינוך וליתר הגופים הרלוונטיים, על העברת הבעלות בבית הספר לרשת. העתק ההודעה תועבר לרשת. הרשת תהיה אחראית על ביצוע כל הפרוצדורות הנדרשות על ידי משרד החינוך להעברת הבעלות ויובהר כי העברת הבעלות מותנית באישור משרד החינוך.
16. הרשת תבצע את ההיערכות הפיזית והתשתיתית של המוסד החינוכי, לרבות תיקון הליקויים הנדרשים לצורך קבלת רישיון בית הספר לשנת הלימודים תשפ"ו.
17. הרשת מתחייבת להפעיל את המוסד החינוכי בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של המועצה, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך ו/או כל דין.
18. הרשת מתחייבת לשלם שכר לעובדיה במוסד החינוכי בהתאם לכלל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים, הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים, בהתאם להנחיות משרד החינוך.
19. הרשת מתחייבת למנות את מנהל המוסד החינוכי בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על - יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ומנהל אגף החינוך במועצה. ההרכב יכלול שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי

מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך וכן נציג המועצה. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

20. למרות האמור בסעיף 19, אם עד יום חתימת חוזה זה כבר מונה מנהל למוסד על ידי הרשות ומשרד החינוך, הרשת מתחייבת לקבלו ולהעסיקו כמנהל המוסד, לכל דבר וענין.

21. התקציבים שיועברו לרשת ממשרד החינוך או מהמועצה יושקעו במלואם לקידום תלמידי בית הספר. הרשת מתחייבת להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודם ולאותו מוסד בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך. עם זאת, המשרד יאפשר לרשת תקורה וזאת באמצעות גמישות תקציבית בהיקף של _____% מתקציב האולפנה, בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הבעלות. למען הסר ספק יובהר, כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים בכל מוסד החינוך. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה, לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

בעלויות יוכלו לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלותן, ובלבד שלכל בית ספר יגיעו ישירות לפחות 94% מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד עבור בית הספר. זאת להוציא מקרים חריגים, שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמהיל הביצוע של שעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המרבי. יובהר, כי הבעלות על בית הספר תידרש להגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה. הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממשרדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות, הן ברמת המוסד והן ברמת המטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד. יובהר, כי על הבעלות לעמוד במחויבויות העסקה כלפי עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך. יובהר, כי הוועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד של כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.

22. הרשת תקצה שעות הוראה לתלמידי המוסד החינוכי בהתאם להנחיות משרד החינוך.

התחייבויות הרשות

23. הרשות מתחייבת להעביר לזוכה במכרז את השתתפותה בעלויות הקיום של המוסד החינוכי, בהיקפי השתתפותה בבתי ספר דומים, בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של הרשות במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית הספר, לו היה מופעל על ידה.

24. השתתפות הרשות תתבצע בדגש על הנושאים הבאים:

א. השלמת תקצוב נורמטיבי ל – 100% של עלות עובדי המינהלה, השירותים והסיוע.

- ב. השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך.
- ג. תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלו בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר.
- ד. מענה להוצאות הנדרשות בתחומי הבטיחות והבריאות, כמתחייב בדרישות לקבלת רישוי לבית הספר.
- ה. תיקון ליקויים מהותיים במבנה בית הספר או בסביבתו.
- ו. הנגשות פרטניות, כמתחייב בנוהל משרד החינוך.

מובהר ומוסכם על הצדדים כי הרשות תשלם לרשת סך השווה לעד ממחצית מאגרת לימודי חוץ בגין כל תלמידה שלומדת באולפנה כהשתתפותה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית הספר כאמור בסעיף זה לעיל.

תקופת ההסכם

25. תקופת ההתקשרות בחוזה זה תהיה לתקופה של חמש שנים החל מיום 1.9.2025, תחילת שנת הלימודים תשפ"ו, ועד ליום 30.8.2030.
26. חרף האמור לעיל, אם תחליט ועדת בחינה שתוקם כמפורט להלן, שהמוסד החינוכי התדרדר באופן משמעותי פדגוגית או אדמיניסטרטיבית, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם ולהחזיר לעצמה את הבעלות בביה"ס. הודעה כאמור תינתן על ידי המועצה בכתב עד ליום הראשון בינואר ותתייחס לשנת הלימודים שלאחריו.
27. ועדת הבחינה תוקם לפי הצורך ותמנה 3 חברים אשר ימונו כדלקמן: חבר אחד ימונה ע"י המועצה, חבר שני ימונה מטעם הרשת והחבר השלישי ימונה ע"י ראש מינהל החינוך הדתי.
28. בנוסף לאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי ולהחזיר לעצמה את הבעלות, החזקה והשימוש בביה"ס בקרות כל אחד מהמקרים הבאים:
- א. החליטה הרשת להתפרק, בהתאם להוראות סעיף 43 לחוק העמותות.
 - ב. החלו נגד הרשת הליכי פירוק.
 - ג. מונה לרשת מפרק קבוע או זמני.
 - ד. הוגשה ביחס לרשת בקשה להסדר נושים.
 - ה. הוטל על נכסי הרשת או על כספי הרשת עיקול שלא הוסר תוך 90 יום מהטלתו.
 - ו. נעשה במבני מוסדות החינוך שימוש שלא למטרת הפעלתם.
 - ז. התגלתה מצד הרשת תרמית או הטעיה מכוונת בענייני כספים כלפי המועצה.
29. לצורך ביצועו של הסכם זה, יוקם ע"י הצדדים ועד מנהל משותף אשר יפעל החל מהמועד הקובע וככל

שנדרש אף החל מיום חתימת הסכם זה, ביחס להכנות לקראת שנת הלימודים תשפ"ב (להלן: "הועד המנהל").

30. הרכב הועד המנהל יהיה כדלקמן:

שני חברי ועד מנהל ימונו ע"י המועצה עפ"י שיקול דעתה בלעדי.

שני חברי ועד מנהל ימונו ע"י הרשת.

31. כיו"ר ועד המנהל, ישמש ראש המועצה או נציגו וכסגן יו"ר ועד המנהל ישמש נציג הרשת. החלטות הועד המנהל יתקבלו ברוב דעות. במקרה של שיוויון קולות, יובא הנושא לפורום משותף של ראשי המועצה ומנכ"ל הרשת להכרעה.

32. מפקח המוסד מטעם משרד החינוך יזומן לישיבות הועד המנהל כמשקיף.

33. הועד המנהל יתכנס לישיבות לפחות פעמיים בשנה ויקיים דיון פדגוגי ותקציבי. הדיון התקציבי לקראת שנת לימודים יתקיים לא יאוחר מהיום הראשון לחודש מאי בשנה שלפני פתיחת שנת הלימודים. אולם, יו"ר הועד או סגנו יהיו רשאים לכנס את הועד המנהל בכל עת ע"י מתן הודעה מראש ובכתב של 14 ימים, לפחות. הישיבות יתקיימו במתחם מוסדות החינוך או בכל מקום מוסכם אחר.

34. ישיבות הועד המנהל תהיינה חוקיות אך ורק בהשתתפות ארבעה מחבריו, כאשר לפחות שניים מהם יהיו חברים שימונו ע"י המועצה ולפחות שניים שימונו ע"י הרשת.

35. במקרה שלא יהיו נוכחים ארבעה חברים כאמור, תדחה הישיבה בשבוע ימים לאותה השעה ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים.

36. הן המועצה והן הרשת יהיו רשאיות בכל עת, תוך מתן הודעה של 7 ימים מראש לצד השני, להחליף כל אחד מחברי הועד המנהל שנתמנו על ידם ולמנות חבר אחר במקומו.

37. תפקידיו וסמכויותיו של הועד המנהל יהיו כדלקמן:

א. מעקב אחר ביצועי המוסד החינוכי בהתאם לפרמטרים שנקבעו במכרז ובהתייחס לאמור בהצעת הרשת למכרז.

ב. קביעת תקציב המוסד החינוכי והחלטות בנושאי תקציבו, לרבות תקצוב פעילות שוטפת.

ג. מעקב ובקרה על תקציב המוסד החינוכי, קבלת דיווח אודות הכנסות והוצאות. הרשת תדאג להמציא את הדו"ח האמור לכל חברי הועד המנהל מבעוד מועד לפני הדיון בנושא התקציבי.

ד. קביעת מדיניות הפיתוח של ביה"ס.

ה. קביעת מגמות לימוד, בשיתוף פעולה בין הרשת והמועצה, בהתאם להנחיות משרד החינוך ובכפוף

לאמור בהסכם זה.

- ו. תכנון משותף של הכוונות וקבלת תלמידים, בהתאם למדיניות המועצה והנחיות משרד החינוך.
- ז. תכנון פעילות שיווקית וקליטת תלמידים.
- ח. כל נושא אחר שייקבע ע"י הוועד המנהל ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין.

המבנים במוסדות החינוך

38. עד בינוי הקבע העתידי של האולפנה מוסכם כי למועצה אין אחריות על מבנה האולפנה למעט העברת תקציב שכירות המגיע ממשרד החינוך.
39. מובהר ומוסכם בזה כי ככל ובעתיד יבנה לאולפנה מבני קבע, מבני מוסדות החינוך, כולל החצרות, יהיו בבעלותה המלאה של המועצה שבשטחה יבנה מבנה הקבע. לבעלות ניתנה רשות השימוש הבלעדית במבנים ובחצרות לצרכי הפעלת המוסד החינוכי בתקופת ההסכם. מעמד הרשת יהיה של בר רשות ומחזיק כדין לתקופת ההסכם.
40. הרשת תהיה המחזיקה במבני המוסד החינוכי ובחצרותיהם ותהיה אחראית להפעלה נאותה של המקום ואחזקה שוטפת ותקינה של המבנים, החצרות וכדומה, כולל סילוק מפגעי בטיחות, וכן חובת עריכת ביטוח חבות מעבידים, ביטוח תכולה לרכוש צד ג', מפני כל נזק ופגיעה לאדם או לרכוש.
41. המועצה תעמיד את מבני המוסד החינוכי לשימוש הרשת, ללא תמורה לצורכי הפעלת המוסד החינוכי.
42. המועצה תעביר לרשת את כל התקציבים שיועברו ממשרד החינוך למועצה, ושנועדו לשיפוץ מבני מוסדות החינוך, הכספים ייועדו ויושקעו על ידי המועצה אך ורק למטרה זו ובתאום עם הרשת.
43. לא יאוחר משלושים יום לפני הכניסה למבני הקבע, יערכו הצדדים פרוטוקול ובו יפרטו את המבנים שנמסרו ומצבם.
44. החל ממשירת מבני הקבע לידי הרשת, אחזקתו השוטפת והרגילה של מבנה בית הספר וציודו, תהיה באחריותה של הרשת.
45. הרשת תדאג לעמידה בכל דרישות הבטיחות וקבלת אישורי בטיחות הנדרשים לרבות אישור יועץ בטיחות מוסמך ועמידה בכל דרישות הבטיחות לרבות אלו שיקבעו ע"י קב"ט מוסדות החינוך מטעם המועצה.
46. תיקוני בטיחות המהווים חלק מהאחזקה השוטפת של המבנים, כגון: חלונות שבורים, שקעים חשופים, סתימות בביוב תקלות חשמל ומים שוטפות וכו', יהיו באחריות הבלעדית של הרשת ובמסגרת התקציב שאושר בוועד המנהל.
47. לא תחול על המועצה חבות כלשהי לשלם או להעביר כספים למימון אחזקת המוסד החינוכי מעבר

לכספים המיועדים לכך, שיתקבלו במועצה עבור המוסד החינוכי ממושרד החינוך או מכל מקור אחר כלשהו.

48. הרשת תאפשר למועצה ללא תמורה שימוש מזדמן במבני ומתקני המוסד החינוכי לצורכי פעילות המועצה ובלבד שניתנה הודעה 7 ימים מראש ושהשימוש לא יפריע לפעילות השוטפת של המוסד החינוכי, וככל שהדבר כרוך בעלויות ישירות, תישא בהן המועצה.

ביטוחים:

49. הרשת תבטח את המוסד החינוכי בכלל הביטוחים הנדרשים ובכלל זה ביטוח מבנה הכולל "אש מורחב" וביטוח התכולה והציוד שבמוסדות החינוך.

הרשת תרכוש ביטוחי "אחריות כלפי צד שלישי" ו "חבות מעבידים".

הרשת תהא אחראית לביטוח תלמידי המוסד החינוכי בביטוח תאונות אישיות כנדרש וכמקובל במשרד החינוך והרשת תהיה אחראית לגבות את דמי הביטוח מהורי התלמידים.

50. הביטוחים האמורים שיבוצעו ע"י הרשת ייעשו ע"י הרשת באופן שיכללו את הסעיפים הבאים:

א. הרחבת שם המבוטח באופן שיכלול גם את המועצה וגופיה.

ב. הכללת סעיף "חבות צולבת" בביטוחי חבויות.

ג. ביטוח הרשת יהיה ראשון וקודם לכל ביטוח שנערך ע"י המועצה או לטובתה, ולא יחול עליו סעיף "השתתפות"

ד. ביטוחי הרשת יכללו הוראה, על פיה הם לא יבטלו ולא יצמצמו באופן מהותי, אלא אם נמסרה למועצה הודעה בכתב בדואר רשום לפחות 60 יום קודם מועד הביטול או הצמצום.

ה. בביטוחי הרשת ירשם סעיף ויתור מבטחים על זכות השיבוב למועצה ומי מטעמה.

ו. הרשת מתחייבת להחזיק בביטוחים נאותים למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או הפעילות בפועל, הארוכה מביניהן, בהיקף שלא יפחת מנספח אישור הביטוח להסכם זה (להלן: "האישור"). הרשת תמציא את האישור כשהוא חתום ומאושר על ידי מבטחיה לאישור המועצה ומתחייבת לתקנו בהתאם להנחיות יועץ הבטיחות מטעם המועצה ככל שתהיינה.

עובדי מוסדות החינוך

51. העברת כח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה על ידי הרשת תיעשה בהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך.

52. מורים ועובדי מינהלה

א. החל מהמועד הקובע ואילך שכר העובדים לרבות תנאים ונלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, ישולמו ע"י הרשת ישירות מתקציב מוסדות החינוך בהתאם להנחיות משרד החינוך.

ב. כל מורה, מדריך או עובד אחר בבית הספר, יקבל מן הרשת כתב מינוי אשר יקבע את תנאי העסקתו, ובהתאם למקובל בבתי הספר של הרשת ולא פחות מתנאי משרד החינוך.

ג. במידה ויחתמו הסכמים קיבוציים המחייבים תשלומים רטרואקטיבית .

ד. ככל שיוברר כי ישנן דרישות כספיות ו/או תביעות מצד העובדים ביחד לאי תשלום מלוא שכרם ו/או זכויותיהם עד למועד הקובע, יפעלו הצדדים על מנת למנוע הטלתם על המועצה או על הרשת וככל שהדבר לא יעלה בידם, הרי אלו ישולמו מתוך תקציב בית הספר. יובהר כי בכל מקרה הרשת לא מקבלת ו/או נוטלת על עצמה את האחריות לפרעון דרישות כספיות אלו אלא מתוך תקציבה והן ישולמו מתוך תקציב בית הספר בלבד.

53. ניהול והנהלת בית הספר :

מובהר כי מינוי מנהלי בתי הספר וסגניהם יעשה עפ"י מכרז כנהוג במשרד החינוך עפ"י הנחיות משרד החינוך.

מובהר כי מינוי מנהלי בתי הספר וסגניהם יעשה עפ"י הנחיות אגף כוח אדם בהוראה. מינוי הסגנים עובדי משרד החינוך יעשה עפ"י מפתח עפ"י גודלו של בית ספר הארבע שנתי, כקבוע בהנחיות אגף כא"ב.

אחריות פדגוגית

54. החל מהמועד הקובע, תהא הרשת אחראית ותדאג להבטחת הוראה והדרכה מקצועית לכל המחלקות והמגמות של המוסד החינוכי ותפקח על ביצוע תכניות הלימודים ע"י הנהלת בתי הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתוכניות המאושרות ע"י משרד החינוך ובפיקוח משרד החינוך וכמקובל ברשת בתי הספר התיכוניים של הרשת, תוך שיתוף פעולה עם המועצה.

55. הרשת תכין ותמסור למועצה כל שנה דו"ח סיכום שנתי לגבי המוסד החינוכי שייתן תמונת מצב עדכנית לגבי נתוני המורים והתלמידים, רמת הציונים והערכה פדגוגית ומנהלית של רמת המוסד החינוכי, לרבות דו"ח השוואה לשנים קודמות ולמוסדות בעלי נתונים סוציו אקונומיים דומים ברשת.

56. פתיחת מגמות לימודים חדשות במוסד החינוכי ו/או סגירת מגמות קיימות יהיו בתיאום עם אגף החינוך במועצה ובהתאם להנחיות משרד החינוך ובכפוף להוראות הסכם זה. בכפוף לאמור הרשת תפעל לפתיחת מגמות מגוונות, כולל טכנולוגיות ואחרות.

קליטת תלמידים

57. הרשת מתחייבת לקלוט בביה"ס כל תלמיד שיופנה לביה"ס ע"י המועצה במועד שנקבע לכך ע"י רשות

החינוך. הרשת מתחייבת שלא לגרום לסילוק תלמידים מטעמה ו/או מטעם בית הספר, אלא כדין ובאישור המועצה ועפ"י הנחיות משרד החינוך. הרשת תהיה רשאית לערער על החלטת רשות החינוך המקומית למנהל המחוז במשרד החינוך והחלטתו תהיה סופית ומחייבת.

58. קליטת תלמידים לבית הספר מחוץ לאזור הרישום תיעשה בהתאם למדיניות הקיימת עובר לחתימת הסכם זה ובאישור אגף החינוך במועצה ובהתאם לנהלי משרד החינוך בעניין.

59. ההרשמה לבית הספר מדי שנה בשנה תחול במועדים הנקבעים ע"י משרד החינוך ובהתאם למדיניות המועצה, כפי שתקבע מעת לעת ולנוהלי הרשת ובהתאם למדיניות משרד החינוך.

60. הרשת מתחייבת שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988, בכפוף לכל דין. העברת תלמידים או הרחקת תלמידים תיעשה כדין, ועפ"י נהלי משרד החינוך.

הצטיידות

61. החל מהמועד הקובע, הרשת תצייד את בית הספר בהתאם למגמות השונות, והכול בין מתוך תקציב בית הספרי בין מתוך תקציבים נוספים ככל שיהיו.

הכנסות

62. החל מהמועד הקובע:

א. המועצה מתחייבת להעביר לרשת את השתתפותן בעלויות החינוך בהתאם להנחיות משרד החינוך כמפורט לעיל.

ב. ההכנסות המיועדות למוסדות החינוך בגין התקופה שלאחר המועד הקובע יועברו לידי הרשת.

ג. המועצה תגישנה בשם המוסד החינוכי כל בקשה לסיוע, מימון או הקצבות, אשר ניתן להגישן רק באמצעות המועצה וזאת מיד לכשיתאפשר להגישן, וכמו כן תחתומנה על כל מסמך אחר שיידרש לצורך קבלת סיוע, מימון או הקצבות. הרשת תטפל ותנחה את המועצה בהגשת בקשות כאמור.

ד. אם מכל סיבה שהיא, יועברו כספים המיועדים לבית הספר אל המועצה במקום אל הרשת, מתחייבות המועצה להעביר את הכספים באופן מידי לידי הרשת.

ה. אישור תקציב ביה"ס יחייב הסכמה של הוועד המנהל.

ו. מוסכם כי התקציב יכלול פירוט של שעות הלימוד לסוגיהן, שעות לימוד פרונטאליות לחוד ושעות ניהול לחוד, הכל בהתאם להוראות משרד החינוך, תוך מתן גמישות ניהולית סבירה למנהל המוסד.

ז. המועצה תעברנה לרשת את השתתפותן בעלויות הפעלת המוסד החינוכי, בהתאם לחובות המוטלים עליהן בהתאם להוראות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכמפורט לעיל.

ח. במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, תעברנה המועצה לרשת כל תקציב המיועד למוסד החינוכי עבור שיפוצי הקיץ של מוסדות החינוך. נתקבל תקציב כאמור, יבוצעו השיפוצים באחריות בלעדית של הרשת. שיפוצי הקיץ יבוצעו בתיאום עם המועצה ובהתאם לתוכנית שתאושר על ידן מראש. המועצה מתחייבת שכל סכום שיתקבל אצלן ממוסד החינוך עבור שיפוצי קיץ בבית הספר ישמש אך ורק לצורך זה.

ט. כמו כן, המועצה מקבלת על עצמה את האחריות לביצוע הסעות תלמידים לבית הספר ככל שיקבע שהם זכאים לכך עפ"י הקריטריונים הקבועים במשרד החינוך.

י. למען הסר ספק, מובהר כי כספים שיתקבלו ממוסד החינוך כהשתתפות המשרד בהוצאות הנסיעה של תלמידי ביה"ס כפי שימומנו ע"י המועצה, יישארו אצל המועצה ולא יועברו לרשת, וישמשו את המועצה כחלק ממימון הוצאות נסיעה.

יא. המועצה מתחייבת שכל סכום שיתקבל אצלה ממוסד החינוך עבור בית הספר בעבור כל מטרה, ישמש למילוי מטרה זו ויושקע בבית הספר, בהתאם לתוכנית שתאושר ע"י הרשת.

תקציב

63. כל שנת לימודים תהיה שנת תקציב בפני עצמה. שנת תקציב לבית הספר תהיה מיום 1 בספטמבר של כל שנה ועד ליום 31 באוגוסט בשנה הקלנדרית שאחריה. התקציב ינוהל כתקציב סגור לחלוטין ללא העברת כספים מתקציב מוסד אחר לתקציבו של מוסד אחר של הרשת וייערך דו"ח הכנסות והוצאות למוסד בנפרד, חתום ומאושר על ידי רואה חשבון.

64. הרשת תכין מידי שנה, עד 1.4 הצעת תקציב להפעלת בית הספר בשנת התקציב הבאה ותגיש את הצעת התקציב לוועד המנהל.

65. התקציב יהיה טעון אישור ועד המנהל.

66. הרשת תפעיל את בית הספר במסגרת ובהתאם לתקציב שאושר.

67. במידה ונוצרו במהלך השנה מקורות תקציביים נוספים או אם צומצמו מקורות תקציביים שנקחו בחשבון בתקציב שאושר, תבצע הרשת עדכון תקציבי במטרה לעדכן את התקציב ותגיש את העדכון לאישור הוועד המנהל.

68. כל עוד לא אושר התקציב יופעל בית הספר בהתאם לתקציב השנה החולפת.

69. התקציב הרגיל יכלול את כל ההוצאות הכרוכות בניהולם השוטף של מוסדות החינוך, ההוצאות לניהולם התקין של הלימודים והעבודה המעשית, ובכלל זה ציוד ואחזקה שוטפים, תשלום לכיסוי הוצאות הניהול של הרשת, הוצאות ביטוח וכן השכר המשולם לכל המועסקים בבית הספר ונלוויו וכל הוצאה אחרת הנוסעת מקיום מוסדות החינוך.

70. תקציב הפיתוח של מוסדות החינוך ככל שקיים ואושר בוועד המנהל יכלול את ההוצאות הדרושות

לשינויים או הרחבתם של מבנים קיימים וכן הוצאות בגין אחזקה יסודית של המבנים ומערכותיהם, פתיחת מגמות לימוד חדשות, ציוד רכישת ציוד למעבדות השונות ועזרים הדרושים ללימודים/ו/או לעבודה המעשית והן ציוד בסיסי המכונות ובמחשוב.

71. הרשת תטפל בגביית אגרות תלמידי חוץ. ככל שהדבר יידרש המועצה תסמיך את הרשת לביצוע כל טיפול בעניין ובמקרה בו מסיבה כלשהי התקבלו אצל המועצה כספים מאגרת תלמידי חוץ, המועצה תעברנה לרשת את אגרות תלמידי החוץ שהתקבלו על ידה. הרשת תהיה אחראית לטיפול בעניין זה.

תשלומי הורים

72. הזוכה מתחייב לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מידי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

73. הזוכה מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של הרשות.

ביקורת

74. המוסד החינוכי יהיה נתון לביקורת מבקרי המועצה, מבקר המדינה, מבקר משרד החינוך, מבקר הפנים של הרשת וכל גוף ביקורת אחר לו כפופות המועצה ו/או הרשת. ספרי המוסד יהיו פתוחים בכל עת ולאחר תיאום של 48 שעות מראש לפחות, למבקר הפנים של המועצה, וכן לנציגי המועצה בוועד המנהל.

75. בנוסף לכך, תהיה גזברות המועצה, או נציגה, רשאים לעיין בספרי המוסד החינוכי, וזאת לאחר תיאום של 48 שעות מראש.

76. לחילופין תהיה הגזברות רשאית לקבל דו"חות הנהלת חשבונות של המוסד החינוכי.

77. ספרי הנהלת החשבונות ודיווחי השעות יהיו פתוחים בפני חשבות משרד החינוך או מי מהם בכל עת, כמתחייב על פי דין.

סיום ההסכם

78. עם הגעתו של הסכם זה לסיומו, יחולו ההוראות כדלקמן:

א. הודעה סופית בכתב על סיום ההסכם תתקבל אצל הרשת עד ליום 31 בינואר שלפני סוף שנת הלימודים השוטפת.

ב. סיום ההסכם יחול רק בסוף אוגוסט של שנת הלימודים אשר במהלכה תתקבל הודעת הביטול.

ג. כל נכסי דלא ניידים ומחוברים של קבע לרבות מזגנים אשר יהיו חלק מהמוסד החינוכי ו/או נבנו

ו/או נרכשו במהלך ביצוע הסכם זה, יהיו בבעלותה המוחלטת וקניינה השלם של המועצה שבשטחה נמצאים מבני הקבע, והרשת לא תהיה זכאית לאיזה פיצוי ו/או החזר ו/או תמורה כלשהי בגינם או בגין ההשקעות ו/או ההוצאות שהיו לה בקשר עם הנ"ל במהלך ביצוע ההסכם, אלא אם יוסכם אחרת בין הצדדים בנוגע להשקעות הרשת, אם תהיינה, בכתב. בנוסף, מוסכם כי כל שינוי מהותי במבנה שאינו שיפוץ פנימי ייעשה לאחר קבלת אישור בכתב מן המועצה.

ד. כל הציוד והריהוט וכל שאר המיטלטלין הנמצאים במוסד החינוכי עד לחתימת הסכם זה, יישארו במוסד החינוכי.

79. כל חילוקי דעות אשר יתעוררו לגבי ביצועו של הסכם זה או כל שאלה הקשורה בו ו/או הנובעת ממנו ואשר לא יבואו על פתרונם ע"י ועד המנהל יובאו ע"י הצדדים לבוררות. בהעדר הסכמה על בורר יקבע מנכ"ל משרד החינוך או מי שימונה מטעמו את זהות הבורר. על המועצה והרשת לידע את מפקחי מוסדות החינוך מטעם משרד החינוך בפרטי הסכסוך.

80. הכרעת הבורר תהיה סופית ומחייבת את הצדדים. סעיף זה הינו הסכם בוררות עפ"י חוק הבוררות, תשכ"ח-1968. הכרעת הבוררים יכולה לחייב אך ורק את הצדדים להסכם זה, ובכל מקרה לא תטיח חביות על משרד החינוך בכל דרך, לרבות שיפוי.

פללי

81. במקרים של תביעות שיוגשו נגד צד אחד בביהמ"ש ואשר להן השלכות על הצד השני, יודיע הצד הנתבע לצד השני על הגשת התביעה בתוך חמישה ימים ממועד קבלת כתב התביעה על ידו.

82. כמו כן, ידווח הצד הנתבע לצד האחר על התהליכים המשפטיים והתקדמותם. במידה והמחלקה המשפטית של הצד השני תהיה מעוניינת במעורבות רבה יותר בהליך המשפטי, תעשה כן על חשבונה ובתיאום עם היועצים המשפטיים של הצד הנתבע המטפלים בתיק.

83. הצדדים אינם רשאים להמחות זכויותיהם ו/או חובותיהם עפ"י הסכם זה או חלקן לאחרים, אלא בהסכמת הצד השני בכתב ומראש.

84. הסכם זה מותנה בקבלת אישור משרד החינוך להעברת הבעלות לרשות.

85. כל סכום שאחד הצדדים יאלץ לשלם לצד ג' כלשהו, אשר עפ"י הוראות חוזה זה תשלמו מוטל על הצד השני והוא לא שילמו גם לאחר קבלת התראה בכתב של 7 ימים מראש מהצד הראשון, יהיה הצד ששילם את התשלום זכאי לקבל שיפוי מלא בגין התשלום מהצד השני.

ולראייה באו הצדדים על החתום

המועצה

הרשת

נספח ד' - אישור קיום ביטוחים :

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית גוש עציון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הפעלת אולפנת ראש צורים.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצ"ב להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**").

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא**. לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישא בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1 הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.

8.2 שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

8.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4 היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.5 המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.6 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מההוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח 1'ד - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים 2025/14		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית גוש עציון	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500276761	ת.ז.ח.פ. :	ת.ז.ח.פ. :	העיסוק המבוטח : הפעלת אולפנת ראש צורים.	
מען :	מען :	מען : _____		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת.חילה	ת.סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 336 (נוזקי גוף/רכוש)
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328, 350

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :
021
088

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :

אין למלא פרטים
או לסמן ע"ג המעטפה



מכרז מס' 2025/14

להפעלת אולפנת ראש צורים תשפו

מועד אחרון למסירת ההצעות : 24.04.2025 בשעה : 13:00

לתיבת המכרזים שבכניסה לבניין המועצה, לאחר החתמת מחלקת מכרזים.

מס' ההצעה	מס' המציע	ימולא ע"י הועדה בעת הפתיחה	ימולא ע"י הועדה בעת הפתיחה
-----------	-----------	----------------------------	----------------------------

ריכוז מסמכי חובה, שנמצאו במעטפת ההצעה בעת פתיחתה
אם נמצא - יסומן ב V, לא נמצא - לא יסומן כלל
הסימונים - ע"י הועדה בעת פתיחת מעטפת המכרז בלבד

הערות	נמצא	המסמך
		הצעת המחיר חתומה ע"י המציע
		הסכם חתום ע"י המציע
		אישור על רישום כעוסק מורשה
		אישור תקף על ניהול ספרים
		אישור לעריכת ביטוח
		ערבות מכרז ע"ס 100000 ₪ בתוקף עד 24.07.2025
		אישור על סיווג קבלני
		קבלה רכישת מסמכי מכרז ע"ס 1000 ₪
		תמצית רישום רשם החברות/ אגודות שיתופיות ואישור עו"ד/ רו"ח על שמות מורשי חתימה
		תכניות ומסמכים טכניים חתומים ע"י המציע
		ניסיון המציע
		נוסח המלצה

_____ :ההצעה נחתמה על ידי מח' מכרזים באמצעות:
_____ :שעה _____ :הוכנסה לתיבה ביום:
_____ :חותמת: