



## מכרז פומבי מס' 2026/03

למתן שירותי יעוץ שוטף, ניהול התכנון, ליווי תחשיבי היטלי ביוב והוצאה  
אל הפועל של פרויקטים בתחום תשתיות המים והביוב במועצה

מועד אחרון למסירת ההצעות: 15.03.2026

שעה: 13:00

מועד אחרון להגשת שאלות: 04.03.2026 ועד השעה 12:00

מועד פרסום התשובות באתר המועצה: 09.03.2026

### מכרז מס' 2026/03

**למתן שירותי יעוץ שוטף, ניהול התכנון, ליווי תחשיבי היטלי ביוב והוצאה אל הפועל של פרויקטים בתחום תשתיות המים והביוב במועצה**

#### נספח א'

1. המועצה האזורית גוש עציון (להלן: "המועצה"), מבקשת בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ בתחום התשתיות הזורמות (מים וביוב) בתחומי המועצה (להלן: "השירות" או "העבודה").
  2. אופן הגשת ההצעה תהיה על ידי מתן הצעת מחיר לכלל השירותים, למעט בדיקת תכניות, שבעניינו ישולם מחיר קבוע במכרז ובהסכם, לפי שעות שיוזמנו בפועל. המציע ירשום בדיו כחול את הצעתו בנספח הצעת המחיר להלן.
  3. ההצעה תינתן על דרך מתן הנחה למחיר התקרה הקבוע בזאת בטופס הצעת המחיר. התשלום יתבצע על בסיס תשלום חודשי קבוע ("ריטיינר"), אשר ישולם ללא קשר למספר השעות אותם עובד היועץ. הריטיינר החודשי כולל היקף עבודה של עד 30 שעות חודשיות. כל חריגה מעבר להיקף זה תבוצע אך ורק באישור מראש ובכתב של המועצה, ותתומחר לפי תעריף שעתי כפי שנקבע בהצעת המציע. הצעה שתהיה שווה או גבוהה מהמחיר הכתוב בטופס הגשת ההצעה, תיפסל על הסף. כמו כן, ככל שהמועצה תבקש מהיועץ ליתן שירות של בדיקת תוכניות תשתיות זורמות, כי אז יהיה זכאי לסך הקבוע בטופס הצעת המחיר בגין כל שעה. היועץ יהיה זכאי לתשלום אך ורק בגין שעות שאושרו לו לביצוע בכתב מראש, וכן על היועץ לצרף לחשבונית דוח ריכוז שעות חודשי מפורט
  4. היועץ יהיה מחויב להגיע למועצה לכשהדבר יתחייב לשם מתן השירות.
  5. השירות יכלול את השירותים הבאים:
    - א. ייעוץ בנושא תשתיות ומתקני טיפול בשפכים, סניקה, בורות ספיגה וכדומה.
    - ב. ייעוץ בנושא שדרוג מט"שים ושילוב מערכות טכנולוגיות מתקדמות ויעילות
    - ג. ייעוץ בהקמת מט"שים אזוריים.
    - ד. מיפוי, ניטור וטיפול בכשלים בתשתיות ביוב וניקוז ותחזוקה שוטפת.
  - ה. ניהול פרויקטים של בנייה ושדרוג מט"שים ביחסי המועצה עם קבלנים, ספקים, מתכננים, צוותי פיקוח חיצוני וגורמי חוץ, לרבות כתיבה ועריכה מקצועית של מכרזי הקמה, שדרוג והפעלה למט"שים ולמתקני סניקה, וליווי בשלבי ההכרזה על זוכים במכרזים.
  - ו. בדיקת תכניות שהומצאו ע"י מתכנני מים למועצה ובדיקת התאמתם לצרכי המועצה, לתוואי השטח ולתכניות הבנייה והפיתוח בכללותן. ליווי מקצועי שוטף ואיסוף נתונים מהשטח ומהארכיון לצורך עריכת ועדכון תחשיבי היטל ביוב של המועצה, היועץ ימסור חוות דעת מקצועית בכתב בתוך עד 21 ימי עבודה ממועד קבלת התוכניות, אלא אם נקבע אחרת בכתב על ידי המועצה. גיוס משאבים והדרכת גורמי המועצה הרלוונטיים בהתנהלות המקצועית מול גורמי המימון השונים דוגמת מילת"ב, ליווי מקצועי בתחשיבי היטל ביוב ואיסוף נתונים מהשטח, לרבות הפקת דוחות ומדידות הנדרשות לצורך עדכון התחשיבים.
- ז. ליווי לפי הצורך בתחשיבי היטל ביוב ובאיסוף הנתונים
6. על המציע למלא את המחיר הכולל של הצעתו, ללא מע"מ, וזאת במשבצת שנועדה לכך. המציע הזוכה יהיה זכאי לתמורה המגיעה לו בהתאם להצעתו.
  7. תנאי סף להתמודדות במכרז:
- על המציע להיות מהנדס מים / ביוב / סביבה / אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, או הנדסאי בתחומים אלו, בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים בניהול תכנון ו/או ניהול פרויקטים בתחום

תשתיות מים וביוב ברשויות מקומיות או גופים ציבוריים, או ניסיון של 5 שנים לפחות בהכנת תוכניות להקמת מט"שים או ניהול תאגיד המקים מט"שים או עבודה כטכנאי בתאגיד מקים או משדרג או מתקן מט"שים או ניהול מחלקת שפ"ע ברשות מקומית ישראלית.

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המצביעים על עמידתו בתנאי הסף, באמצעות תעודות השכלה, קורות חיים ונספח המלצות חתום והצהרת ניסיון חתומה המפרטת את הפרויקטים הרלוונטיים וכן לצרף רשימת פרויקטים המסייעים להוכיח עמידה בתנאי הסף דלעיל, לפי טיב הפרויקט עם שמות וטלפונים של ממליצים, וכן את בידע והניסיון שברשותו בנושאים הידרו-מכניים. הועדה תהיה רשאית לדרוש/לאפשר למציע להשלים מסמכים המצביעים על יכולותיו.

### תנאים כלליים

1. על המציע לחתום בר"ת על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל על נספחיהם, ובכלל זה על הצהרת המציע והצעת המחיר טיוטת ההסכם ומסמך זה.
2. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור כי פרטי השירות ברורים לו וכי הוא מכיר את כל פרטי המכרז ונספחיו וכן את כל פרטי השטח ואילווציו. לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע לא תשמע מפיו טענה כאילו לא ידע פרט או עובדה כלשהיא.
3. המועצה תהיה רשאית להתחשב מלבד התמורה המוצעת על ידי היועץ גם בניסיונו של המציע, ואף להעדיף הצעה גבוהה יותר ככל שלדעתה ניסיונו של המציע הנ"ל טוב יותר. המציע יהיה רשאי לצרף להצעתו מסמכים המצביעים על הכשרתו וניסיונו, והמועצה תהיה רשאית לבקש ממנו מסמכים נוספים בעניין זה.
4. הצעת המחיר תוגש על גבי נספח ב' המצ"ב ב-2 עותקים. ההצעה תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז. המציע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר למחירים הנומינאליים שנקבעו על ידו.
5. שאלות הבהרה ניתן להגיש בכתב, באמצעות הנציג המוסמך מטעם המציע, לגבי שירה כהן הררי באמצעות דוא"ל: [mhandasa@gush-etzion.org.il](mailto:mhandasa@gush-etzion.org.il), ולוודא קבלתו בטלפון: 02-9939987 ועד לתאריך 04.03.2026 בשעה 12:00.

א. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה.

ב. כל שאלות המציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב, עד המועד הנ"ל.

ג. שאלות הבהרה יוגשו בצירוף **קובץ וורד** (פתוח לעריכה) בטבלה אשר תכלול את המידע הבא: עמוד במכרז, סעיף במכרז, פירוט השאלה, עמודה ריקה לתשובה.

מס"ד	עמוד במכרז	סעיף במכרז	פירוט השאלה	תשובת המועצה

ד. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא: 04.03.2026 בשעה 12:00. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – המועצה תהיה רשאית לדחות ו/או לא לענות עליהן.

ה. לאחר חלוף המועד האמור, לא תישמע ממציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

- ו. לא יהיה מענה בעל פה על שאלות, ורק משלוח שאלות בכתב יחייב את המועצה.
- ז. על המציע לצרף להצעתו את הטופס, ככל שנשלח, כשהוא חתום על ידו - והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו, כאילו נכלל במסמכי המכרז המקוריים. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י המועצה כאמור לעיל יחייבו את המועצה, **כל אמירה שאינה בכתב אינה מחייבת את המועצה.**
6. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים:
- א. אישור תקף בדבר ניהול ספרים כחוק, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
- ב. אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.
- ג. היה המציע תאגיד, עליו לצרף העתק נאמן למקור חתום ע"י עו"ד של תמצית רישום מרשם החברות/רשם האגודות השיתופיות, וכן אישור עו"ד/רו"ח בדבר שמות מורשי החתימה המוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם בכל דבר ועניין בצירוף דוגמאות חתימה.
7. המציע שהצעתו תזכה במכרז יידרש לבצע את העבודה בעצמו. עבודה באמצעות עובדים או קבלני משנה, תותר רק בכפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה, לאחר שהודיע לה מיהו קבלן המשנה ובכפוף לכך שהאחריות הבלעדית על ביצוען המושלם של העבודות ועל איכותן הינה של המציע.
8. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יחתום על חוזה, כדוגמת החוזה המצורף בזה. מובהר בזאת כי עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לגבי זהות הזוכה לא תהווה קיבול להצעת הקבלן, ורק עם חתימה על הסכם ייכנס ההסכם לתוקף.
9. לא חתם המציע על ההסכם בתוך 14 יום מיום מסירת ההודעה על הזכייה, כל קשר חוזי בין הצדדים הנובע ממכרז זה, יהא בטל ומבוטל.
10. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז כליל או את חלקו, ו/או לא להכריז על זוכה ו/או לא להתקשר בהסכם עם הזוכה. כאמור המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, ולא רק בגלל העדר תקציב לביצוע, וזאת בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. המועצה אף תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאחר כריתתו מכל סיבה שהיא, ובתנאים המפורטים בהסכם.
11. **אופן מדידת הניסיון והאיכות (סה"כ 60% מהציון שיקבע על ידי צוות מקצועי/ועדת המכרזים של המועצה):**
- **השכלה ודרגה מקצועית: (25%)** מהנדס רשום – 25 נק'; הנדסאי – 15 נק'; טכנאי/מנהל שפ"ע ללא השכלה הנדסית רלוונטית – 10 נק'.
  - **ניסיון מקצועי רלוונטי: (25%)** הניסיון יימדד על פי מורכבות הפרויקטים והיקפם ב-5 השנים האחרונות, בדגש על עבודה מול רשויות מקומיות ומועצות אזוריות, ולא על בסיס ותק כרונולוגי בלבד.
- המלצות וניסיון מול רשויות: (10%)** איכות המלצות בכתב לגבי עמידה בלוחות זמנים ומקצועיות, בדגש על עבודה מול גופים ציבוריים/מועצות אזוריות.
- אם תחליט המועצה כאמור, שלא להזמין את השירות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
- הציון הסופי של כל מציע יורכב משקלול של ציון האיכות (60%) וציון המחיר (40%). ציון המחיר יחושב באופן יחסי לאחוז ההנחה הגבוה ביותר שיוצע במכרז (המציע שיציע את ההנחה הגבוהה

ביותר יקבל את מלוא 40 הנקודות). המועצה תכריז על הזוכה שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, בכפוף לכל יתר תנאי המכרז.

12. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המציעים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

13. את האישיורים ומסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה, שעליה יוצמד העמוד האחרון במכרז ולא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, את מעטפת ההצעה יש למסור במחלקת מכרזים של המועצה במסירה ידנית בלבד לידי ברכה מויאל (לא באמצעות משלוח בדואר) הנמצאת בבניין המועצה בקומה 1- ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מחלקת מכרזים של המועצה בחתימה וחורתמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מתאריך 15.03.2026 הצעה שתוגש באיחור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

על המציע לסרוק את כל מסמכי המכרז **החתומים** במלואם (כולל נספחים וכל מסמך דרוש אחר) לקובץ/קבצי PDF ברורים וקריאים, ולצרפם על גבי דיסק און קי (USB) או כרטיס זיכרון ייעודי שיוגש יחד עם ההצעה הפיזית

14. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת פרט הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ממסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

15. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה.

16. המועצה תיתן הודעה למשתתפים שלא זכו במכרז. להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

17. מוסכם במפורש, כי הוראות טופס זה, אין בהם כדי לשנות ו/או לגרוע מתנאי המכרז ו/או החוזה, אלא להוסיף עליהן.

18. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון המציעים ולהעדיף הצעה יקרה יותר נוכח ניסיון עודף או קונקרטי.

19. למועצה תעמוד הזכות לבטל מכרז זה בהודעה מראש של 30 יום, מכל סיבה שהיא.

## 20. הסכם :

א. כל מציע יחתום על ההסכם במסמכי המכרז וימלא בו את הפרטים הנדרשים. הסכם זה ישמש כהסכם לחתימת המועצה באם המציע יזכה במכרז.

ב. מעטפת ההצעה תכלול **עותק חתום של הסכם המכרז מלא מוכן לחתימה**.

ג. **תוקף ההצעה**: הודיעה המועצה למציע על זכייתו במכרז, תחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המועצה על ההסכם עמו.

ד. עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לא תיחשב ככריתת חוזה, החוזה ישתכלל רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם.

ה. תוך **10 ימים** מיום קבלת הודעת זכייה, ימציא הזוכה לידי המועצה:

### • **ערבות בנקאית לביצוע.**

### • **מסמך ביטוח חתום** על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל.

ו. במידה והזוכה לא צירף ערבות לביצוע ו/או מסמך הביטוח במועד הנקוב וכנדרש בהסכם, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בנוסף לכל סעד אחר. כן תהא המועצה רשאית לבחור במציע הכשיר הבא בתור כזוכה ו/או לקבל כל החלטה אחרת כדין.

ז. המועצה שומרת על זכותה להתקשר רק עם המציע השני במידה שההסכם עם הזוכה יבוטל מטעם כלשהוא.

ח. לאחר הגשת נספח ביטוחי חתום וערבות ביצוע, המועצה תמציא לזוכה את ההסכם שנחתם על ידו בעת הגשת המכרז, כשהוא חתום כדין על ידי מורשי החתימה של המועצה. מובהר בזאת כי עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לא תיחשב ככריתת חוזה, וכי החוזה ישתכלל רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם.

## 21. ביטוח ואחריות

מבלי לגרוע מחבות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב למסמכי ההסכם כנספח ד' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

א. הזוכה אשר יתקשר עם המועצה בפועל, יהיה מחויב להמציא למועצה, כתנאי לחתימת ההסכם ולפני תחילת ביצוע כל עבודה בנכס, נספח ביטוחי מלא ומעודכן, התואם את הנוסח והדרישות המופיעים בנספח הביטוחי המצורף להסכם ההתקשרות (להלן: נספח ב') בין הצדדים. הנספח הביטוחי ימולא וייחתם על-ידי חברת הביטוח המבטחת, ויאשר כי בידי התאגיד פוליסות ביטוח בתוקף הכוללות את הכיסויים, גבולות האחריות, ההרחבות וההתאמות הנדרשים לפי ההסכם.

ב. הזוכה ישא במלוא האחריות לביצועם ולהחזקתם של מלוא הביטוחים הנדרשים על פי דרישת המועצה.

ג. אי המצאת הנספח הביטוחי או הפסקת תוקף אחד מהביטוחים האמורים יהוו הפרה יסודית של ההתקשרות, והמועצה תהיה רשאית לנקוט בכל אמצעי העומד לרשותה לפי ההסכם ולפי כל דין, לרבות השעיית העבודות, מניעת גישה למקרקעין ואף ביטול ההתקשרות, הכול מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי על כל נזק שייגרם לה.

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, לפקודת המועצה האזורית גוש עציון, על סך ₪ (ערבות מכרז). הערבות תהיה בתוקף עד ליום **15.06.2026** אי-צירוף הערבות או צירוף ערבות שאינה תואמת את הנוסח או הסכום הנדרש יביא לפסילת ההצעה על הסף

**22. לאחר הזכייה במכרז:**

א. הודיעה המועצה למציע על זכייתו במכרז, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המועצה על ההסכם עמו. לאחר הגשת נספח ביטוחי חתום וערבות ביצוע המועצה תמציא לזוכה את ההסכם הנחתם על ידו בעת הגשת המכרז כשהוא חתום כדין על ידי מורשי החתימה של המועצה. מובהר בזאת כי עצם מתן המלצת ועדת המכרזים לא תיחשב ככריתת חוזה עם המציע, וכי החוזה ישתכלל רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם.

ב. תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת זכיה ימציא הזוכה לידי המועצה ערבות בנקאית לביצוע וכן את מסמך הביטוח כשהוא חתום במקור על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל - למילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם, כל זאת כמפורט בהסכם על מסמכיו. במידה והזוכה לא צירף ערבות לביצוע ו/או מסמך הביטוח במועד הנקוב לעיל וכנדרש בהסכם - תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה במכרז, וזאת בנוסף לכל סעד אחר שלו זכאית המועצה על פי כל דין. כן תהא המועצה רשאית, במקרה כזה, לבחור במציע הכשיר הבא בתור כזוכה במכרז ו/או לקבל כל החלטה אחרת כדין

---

ועדת מכרזים  
המועצה האזורית  
גוש עציון

נספח ב' - הצהרת המציע והצעת המחיר

לכבוד

המועצה האזורית - "גוש עציון"

א.ג.נ.

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קיבלנו מהמועצה את כל ההסברים שבקשנו לדעת והוסברו לנו כל דרישות המועצה ביחס לביצוע העבודות הנדרשות במכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.
2. אנו מתחייבים לבצע את העבודה בשקידה, במקצועיות ובמימונות וכפיפות לכל דרישה ותנאי המכרז.
3. עוד מצהיר הח"מ כי ידוע לו שהמועצה רשאית לבטל את מכרז כולו או חלקו לפי שיקול דעתה ובמידה ותבטל את כולו להכרזתי כזוכה במכרז לא יהיה כל תוקף ואני מסכים לכך ולא תהא לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה לתשלום פיצוי ו/או כל תשלום אחר שהוא ולרבות ומבלי למעט כל הוצאה שהוצאתי בגין המכרז וההתקשרות עם המועצה.
4. אנו מתחייבים, כי אם המועצה תקבל את הצעתנו, נחתום על חוזה התקשרות לביצוע העבודות נשוא המכרז בתוך 14 ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, ואת כל יתר המסמכים שעלינו להמציא עפ"י מסמכי המכרז בתוך המועד האמור ונתחיל בביצוע העבודות בפועל.
5. הצעתו הינה כדלהלן:

- בגין כל חודש שירות אנו מבקשים לקבל: סך האומדן: 9,000 ₪. אחוז הנחה: \_\_\_\_\_ % (ההנחה חלה רק על הריטיינר) סך לתשלום חודשי קבוע: \_\_\_\_\_ ₪.

- בגין בדיקת תוכניות (מסלול נפרד מהריטיינר): תעריף קבוע של 350 ₪ לשעה (ללא מע"מ ואינו כפוף להנחה בהצעה).

- בגין שעות חריגות מהריטיינר (מעל 30 שעות): תעריף קבוע של 350 ₪ לשעה (ללא מע"מ), בכפוף לאישור מראש ובכתב. (אינו כפוף להנחה בהצעה)

מובהר כי שירותי ליווי בתחשיבי היטל ביוב ואיסוף נתונים בוצעו באופן מלא במסגרת שעות הריטיינר (30 שעות חודשיות). רק במקרים של איסוף נתונים חריג ורחב היקף מהשטח, אשר חורג ממכסת השעות החודשית, יתבצע תמחור לפי שעה חריגה ובכפוף לאישור מראש ובכתב.

הסכומים דלעיל הם לפני מע"מ. לתשלום התמורה יתווסף מע"מ כדין.

ידוע לי, כי לא אהיה זכאי לכל תשלום נוסף, ככל שלא תאושר לי תוספת מראש ובכתב בשל עבודה חריגה.

ידוע לי כי שעות הריטיינר הן עד 30 שעות ובדיקת תוכניות היא בנפרד.

כמו כן, בגין בדיקת תוכניות נהיה זכאים לקבל סך 350 ש"ח (בתוספת מע"מ) לכל שעת עבודה. ידוע לנו כי נהיה זכאים לתשלום תמורה אך ורק בהתאם למספר השעות שיוזמנו מאיתנו מראש ובכתב. וכן עלי לצרף לחשבונית דוח ריכוז שעות חודשי מפורט.

על החתום:

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**נספח ג' - הסכם למתן יעוץ שוטף, שירותי ניהול התכנון וההוצאה אל הפועל של פרויקטים בתחום תשתיות המים והביוב במועצה**

הסכם יעוץ וניהול פרויקטים

שנתם ב: \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_

**בין:** המועצה האזורית גוש עציון  
באמצעות מורשה החתימה  
ראש המועצה שלמה נאמן וגזבר המועצה  
(להלן: "המועצה"/"המזמין")

**מצד אחד**

**לבין:**

(להלן: "היועץ")

**מצד שני**

**והואיל:** והמועצה מעוניינת לקבל שרותי יעוץ בתחום תשתיות זורמות (להלן: "העבודות" או "השירות"), כמפורט בהסכם זה;

**והואיל:** והיועץ מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודות בכפוף לתנאי הסכם זה להלן, והוא מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודות כמפורט לעיל ובהסכם זה להלן, והוא בדק את דרישות והנחיות המועצה, וכל מידע אחר הנדרש לצורך ביצוע העבודה וקיום מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה;

**והואיל:** ובכפוף להצהרת היועץ לעיל ולהלן מעוניינת המועצה לקבל מהיועץ שירותי יעוץ בכפוף להוראות הסכם זה;

**אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.

**העבודות**

2. המועצה מזמינה מהיועץ והיועץ מתחייב כלפי המועצה ליתן את השירותים דלהלן:

- א. ייעוץ כללי בנושאי תשתיות זורמות, לרבות ליווי מקצועי וכתובת מסמכי מכרז ייעודיים להקמת מתקני סניקה ושיפור תשתיות המט"שים.
- ב. ייעוץ בתחום שדרוג מט"שים ושילוב מערכות טכנולוגיות מתקדמות ויעילות
- ג. הקמת מט"שים אזוריים
- ד. מיפוי, ניטור וטיפול בכשלים בתשתיות ביוב וניקוז
- ה. ליווי פרויקטים של הקמה, שדרוג ותיקון מט"שים, ניהול קבלנים וספקים, מתכננים וצוותי פיקוח וגורמי חוץ, כל זאת מטעם המועצה.
- ו. כתיבה ועריכה מקצועית של מכרזי הקמה, שדרוג והפעלה למט"שים ולמתקני סניקה, וליווי בשלבי ההכרזה על זוכים במכרזים. ליווי מקצועי שוטף ואיסוף נתונים מהשטח ומהארכיון לצורך עריכת ועדכון תחשיבי היטל ביוב של המועצה, לרבות הפקת דוחות ומדידות הנדרשות לצורך עדכון התחשיבים.

- ז. בדיקת תכניות שהומצאו ע"י מתכנני מים למועצה ובדיקת התאמתם לצרכי המועצה, לתוואי השטח ולתכניות הבנייה והפיתוח בכללותן. היועץ ימסור חוות דעת מקצועית בכתב בתוך עד 21 ימי עבודה ממועד קבלת התוכניות, אלא אם נקבע אחרת בכתב על ידי המועצה. בדיקת תוכניות כוללת בחינת התאמה לתשתיות זורמות, מתן חוות דעת כתובה וכל פעולה נלווית הנדרשת לצורך אישור התוכנית.
- ח. גיוס משאבים והדרכת גורמי המועצה הרלוונטיים בהתנהלות המקצועית מול גורמי המימון השונים דוגמת מילת"ב. ליווי לפי הצורך בתחשיבי היטל ביוב ובאיסוף הנתונים הרלוונטיים מהשטח ומהארכיון לצורך כך.

### הצהרות והתחייבויות היועץ

3. היועץ מצהיר כי אין כל מניעה או מגבלה על פי כל דין או הסכם להתקשרותו בהסכם זה ולמילוי מלוא התחייבויותיו ובצוע העבודות הנדרשות בהסכם זה.
4. עוד מצהיר היועץ כי יש ברשותו מלוא היכולת, הניסיון והאמצעים הדרושים לרבות מבחינה כלכלית, כוח אדם, ציוד, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לשם אספקת השירותים ובצוע מדויק ובאיכות גובהה של העבודות.
5. ככל שיחולו שינויים מכל סיבה שהיא באחת או יותר מהצהרות היועץ, מתחייב היועץ להודיע למועצה ללא כל דיחוי על כל שינוי שיחול, ככל שיחול, ובכלל זה ככל שיינתנו כנגדו צווים האוסרים או מגבילים עיסוקו או את יכולתו לספק את העבודות.

### מתן השירות:

6. היועץ יהיה מחויב להגיע לבניין המועצה לשם פגישות עם עובדי מועצה, קבלנים, ספקים ונותני שירותים אחרים במסגרת ביצוע השירות, כל זאת ככל שיהיה בכך צורך, ובהתאם לקביעת המועצה.

### תקופת ההסכם

7. הסכם זה הוא לתקופה של שנה שתחל ביום חתימת ההסכם ותסתיים כעבור 12 חודשים. על אף האמור, תעמוד למועצה הזכות להאריך את ההסכם לתקופה של 3 שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם, כך שבסך הכל ההסכם יוכל להיות בן 4 שנים. על אף האמור, למועצה הזכות הבלעדית להביא הסכם זה לידי ביטול וסיומו בכל עת בדרך של משלוח הודעה בכתב לצד השני 30 יום מראש. מבלי לגרוע מהאמור, כל אחד הצדדים יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי סיום באופן מיידי במקרה של הפרה יסודית של ההסכם על ידי הצד שכנגד.
8. מבלי לפגוע באמור בס' 7 לעיל, יובהר כי במידה שבוטל ההסכם ע"י המועצה, כי אז לא יהיה היועץ זכאי לתמורה כלשהיא בגין התקופה שלאחר ביטול ההסכם. **במקרה של סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב היועץ לבצע חפיפה מסודרת ולהעביר למועצה את כלל החומרים, המסמכים, התוכניות, הדוחות והידע שנצברו עד למועד סיום ההתקשרות.**
9. בתום תקופת ההסכם ו/או בכל מקרה של הפסקת ההסכם, מתחייב היועץ להמציא לידי המועצה ללא כל דיחוי, סייג ותנאי, כל מסמך שהגיע לידו עד להפסקת ההסכם ובכלל זה ככל שנמסרו לו חומרים ו/או ציוד מתחייב היועץ להשיבם לידי המועצה עם סיום ההתקשרות ימסור היועץ למועצה תיק פרויקט מסודר הכולל תכניות, מסמכים, התכתבויות, חוות דעת, סיכומים וכל חומר מקצועי שנצבר במסגרת ההתקשרות.

### פיקוח

10. בכל עת במהלך תקופת ההסכם תהיה רשאית המועצה, אך לא חייבת, לבקר ולפקח אחר בצוע עבודות היועץ ולוודא כי השירות מבוצע בצורה טובה ונכונה. היועץ מתחייב לאפשר למועצה לבקר ולפקח אחר מתן השירות, וכן להישמע אחר הוראות והנחיות המועצה ו/או מי שיוסמך על ידה בכל העניינים הקשורים בבצוע העבודות.

11. מוסכם כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות היועץ לפעול לבצוע מלא ומדוקדק של השירות, באופן מקצועי, ברמה גבוהה ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
12. היועץ מתחייב כי ככל שתהיה למועצה דרישות לתיקונים במהלך ו/או בתום בצוע השירות הנובעים מאי התאמה של השירות שבוצע בפועל לבין העבודות שהתבקשו על פי הסכם זה, מתחייב היועץ לפעול לבצוע התיקונים הנדרשים בתוך 14 יום מיום קבלת דרישת המועצה בכתב, ומבלי שהדבר יזכה את היועץ בכל תשלום נוסף.
- היועץ יגיש למועצה דו"ח סטטוס חודשי או רבעוני (לפי דרישת המועצה), הכולל פירוט פרויקטים בטיפולו, סטטוס ביצוע, חסמים, חריגות ולוחות זמנים ודרכי טיפול מומלצים. וכן על היועץ לצרף לחשבונית דוח ריכוז שעות חודשי מפורט.

### התמורה

13. היקף השעות במסגרת הריטיינר החודשי עומד על עד 30 שעות חודשיות. במידה ויידרשו שעות עבודה נוספות מעבר למכסה זו, הן יבוצעו אך ורק בכפוף לאישור מראש ובכתב מהמועצה, וישולמו לפי תעריף שעת של 350 ש"ח (בתוספת מע"מ), שעות אלו ישולמו לפי תעריף שעת קבוע של 350 ₪ בתוספת מע"מ. הקבלן מתחייב לצרף לחשבונית דוח ריכוז שעות חודשי מפורט המפריד בין שעות הריטיינר לשעות החריגות שאושרו.

14. עבור כל חודש שירות יהיה זכאי היועץ לסך של \_\_\_\_\_ בתוספת מע"מ.

בנוסף לכך, ככל שתבקש זאת המועצה, יהיה על היועץ לבדוק תוכניות בתחום תשתיות זורמות. היועץ יהיה זכאי לסך \_\_\_\_\_ ₪ לכל שעת שירות בתחום בדיקת התוכניות. בכל מקרה, היועץ לא יהיה זכאי לקבלת תמורה בהתאם למספר השעות שיאושרו מראש על ידי המועצה, ורק בגין שעות אלו. המועצה לא תהיה חייבת סך כלשהו בגין שעות שלא הוזמנו על ידיה מראש ובכתב.

התמורה תשולם תמורת חשבונית שתועבר ע"י מנהל הפרויקט למועצה עד 25 לחודש הפעילות והמועצה תשלם באופן שוטף כנגד החשבונית עד ל 5 לחודש (מועד העברות לספקים וזה בכפוף לכך שהחשבונית אושרה על ידי מהנדס/ת המועצה ונמסרה להנהלת חשבונות לתשלום עד ל-2 לחודש. אם לא, ישולם במועד הבא לעברת ספקים הסמוך לאישור החשבונית).

15. היועץ מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים בו הוא מחויב לשלם על פי כל דין או הסכם בהתאם לעבודות הנדרשות בהסכם זה, לרבות שכר עובדים, תשלומים לביטוח לאומי, זכויות סוציאליות וכו'.

16. בנוסף על היועץ לצרף לחשבונית דוח ריכוז שעות חודשי מפורט.

### אי-קיום יחסי עובד-מעביד

17. היועץ מצהיר כי הוא קבלן עצמאי לצורך בצוע השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה, והוא לבדו יהיה אחראי כלפי עובדיו והמועסקים על ידו לתשלום שכרם מכל מין וסוג שהוא.

18. מוסכם בזאת ובמפורש: אין בהסכם זה ובשום הוראה או תנאי הנזכרים בו כדי ליצור בין היועץ ו/או עובדיו ו/או המועסקים על ידו לבין המועצה יחסי עובד מעביד בכל הקשור לבצוע העבודות כמפורט בהסכם זה.

### לוח זמנים לבצוע העבודות

היועץ ייתן את השירות במועד שייקבע לכך על ידי המועצה, ובאופן שיאפשר לה להשלים את הפרויקטים הנמצאים בטיפולו.

**אחריות**

19. היועץ אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך ביצוע השירות ובין לאחר מכן, שייגרם ל"מועצה האזורית גוש עציון" ו/או החברות הכלכליות שלה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד היועץ- בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו - במישרין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא חוזה זה.
20. מבלי לגרוע מחבות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מובהר כי על היועץ יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**שמירת סודיות**

21. היועץ מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת על כל מידע שנמסר או שיימסר לו במסגרת ביצוע העבודות לרבות כל מידע שהגיע לידיעתו בכל דרך שהיא במישרין או בעקיפין לרבות ידיעות מסחריות, חפצים, מסמכים שונים ואחרים אשר לפי מהותם מהווים מידע אישי.
22. היועץ מתחייב שלא לעשות שימוש ולא למסור כל מידע סודי למטרה כלשהי למעט ביצוע העבודות בהסכם זה, ומתחייב להשיב לידי המועצה כל מידע סודי שנמצא ברשותו ושהגיע אליה במסגרת אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

**שינויים**

23. כל שינוי בהסכם זה לא יהיה בתוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים המוסמכים לחתום בשם כל צד. מוסכם כי הימנעות צד כלשהו בהסכם מתביעת זכות לא תחשב בשום אופן כוויתור על אותה זכות.
24. היועץ מתחייב לבצע בעצמו את העבודות, ומתחייב שלא להעביר את ביצוע העבודות או חלקם לידי צד שלישי אחר, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
25. לא הפעילו הצדדים זכות מזכויותיהם על פי הסכם זה, לא ייחשב הדבר משום ויתור על הזכויות המוקנות לו על פי ההסכם ו/או כל דין.

**הפרת הסכם**

26. אי מילוי התחייבויות היועץ במועדים ובלוחות הזמנים כפי שיקבעו ע"י המועצה, תיחשב כהפרה של ההסכם והמועצה תהיה רשאית להביא את ההסכם לידי ביטול, בכפוף לכל האמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות של המועצה לתבוע הוצאות ונזקים ככל שנגרמו לה בגין אי-מילוי הוראות הסכם זה על ידי מנהל הפרויקט.
27. בכל מקרה של סכסוך בין הצדדים יהיה בית משפט בירושלים בעל סמכות בלעדי לדון בתביעה.

**כתובות הצדדים**

28. כתובות הצדדים הם כאמור ברישא של הסכם זה, וכל הודעה אשר תימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה מאחד למשנהו, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

היועץ

---

ראש המועצה

---

גזבר ה מ ע צ ה

**נספח ד' - ביטוח 2026/03****לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:**

• "המבוטח" - \_\_\_\_\_

**"מבקש האישור" – מועצה אזורית גוש עציון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .**  
**"השירותים" – שירותי ניהול פרויקטים.**

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-"אישור ביטוחי המבוטח").
- מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
  - 2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
  - 2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
  - 2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
  - 2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
  - 2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם היתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
  - 2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטר את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכך את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

## נספח ד' 1 - אישור ביטוחי המבוטח 2026/03

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית גוש עציון	שם : ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : 500276761	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	העיסוק המבוטח : שירותי ניהול פרויקטים.	
מען :	מען : _____	מען : _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		למקרה	לתקופה					
,304 ,302 ,309 ,307 ,321 ,315 ,328 ,322 343 ,329	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
,319 ,309 350 ,328	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים

,302 ,301 ,304 ,303 ,321 ,309 ,327 325,326 ,328 6) 332 (חודשים)		2,000,000	2,000,000		ת. רטרו			<b>אחריות מקצועית</b>
---	--	-----------	-----------	--	---------	--	--	---------------------------

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038  
040  
086

#### ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

#### חתימת האישור

המבטח:

נספח ה'הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד מועצה אזורית גוש-עציון (להלן- המועצה) ,

ג.א.נ.,

הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 2026/03 למתן שירותי יעוץ שוטף, ניהול התכנון, ליווי תחשיבי היטלי ביוב והוצאה אל הפועל של פרויקטים בתחום תשתיות המים והביוב במועצה שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

**1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:**

- א. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - ג. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי: " לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
- 2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:**
- א. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.**
- 4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.**

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימת המציע: \_\_\_\_\_

טבלת פרויקטים שביצע הקבלן והמלצות

שם הממליץ והקשר שלו לפרויקט (יש לציין שם, ומספר טלפון)	תאריך סיום עבודות	היקף כספי (על פי חשבון סופי) לפני מע"מ	פרויקט (יש לציין סוג המבנה, ומקום בנייתו)

**נספח ז' - אישור הגשת מכרז**

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז והגישם:

שם התאגיד: \_\_\_\_\_

שם מלא של מגיש המכרז: \_\_\_\_\_

**פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא המכרז:**

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

כתובת משרד: \_\_\_\_\_

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: \_\_\_\_\_

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: \_\_\_\_\_

**אין למולא פרטים  
או לסמן ע"ג המעטפה**



מכרז מס' 2026/03

**למתן שירותי יעוץ שוטף, ניהול התכנון, ליווי תחשיבי  
היטלי ביוב והוצאה אל הפועל של פרויקטים בתחום  
תשתיות המים והביוב במועצה**

מועד אחרון למסירת ההצעות : 15.03.2026 בשעה: 13:00  
לתיבת המכרזים שבכניסה לבניין המועצה, לאחר החתמת מחלקת מכרזים.

מס' ההצעה	ימולא ע"י הועדה בעת הפתיחה	המציע	ימולא ע"י הועדה בעת הפתיחה

ריכוז מסמכי חובה, שנמצאו במעטפת ההצעה בעת פתיחתה  
אם נמצא - יסומן ב V, לא נמצא - לא יסומן כלל  
**הסימונים - ע"י הועדה בעת פתיחת מעטפת המכרז בלבד**

הערות	נמצא	המסמך
		הצעת מחיר חתומה (נספח ב') - 2 עותקים
		הסכם (נספח ג') חתום בראשי תיבות בכל עמוד
		תעודות השכלה (מהנדס/הנדסאי רשום)
		קורות חיים מפורטים (הוכחת 5 שנות ניסיון)
		הצהרת ניסיון ורשימת פרויקטים חתומה
		נספח ו' - טבלת פרויקטים וממליצים מלאה
		נספח ה' - תצהיר היעדר קרבה לניגוד עניינים
		אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף
		אישור עו"ד/רו"ח על מורשי חתימה ותמצית רישום
		דיסק און קי עם סריקה של כל מסמכי ההצעה

ההצעה נחתמה על ידי מח' מכרזים באמצעות: \_\_\_\_\_

הוכנסה לתיבה ביום: \_\_\_\_\_ שעה: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_