



מועצה אזורית  
גוש עציון בית ישראלי  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מועצה אזורית גוש עציון  
מחלקת מכרזים

# מכרז פומבי מס' 2026/22

## לפינוי פסולת גושית

מועד אחרון למסירת ההצעות: 09.07.2026

בשעה: 13:00

לא יתקיים סיור קבלנים

את כל מסמכי ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה לחתימת מחלקת מכרזים לפני הכנסתה לתיבה

עמוד 1 מתוך 66

חתימה וחותמת המציע:

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך א'

מועצה אזורית גוש עציון (להלן גם: "המועצה") מזמינה בזאת קבלנים העומדים בדרישות המכרז, להגיש הצעות לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) ביישובי המועצה, ואשר יקראו להלן - "העבודות", כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים.

**1. רכישת המכרז:**

לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את המכרז במחלקת הגביה של המועצה האזורית גוש עציון, תמורת סכום של 600 ש"ח החל מיום 25.06.2026 מענה טלפוני במחלקת הגביה: 02-9939924/5 בימים ב', ד', ה' בין השעות 08:00-13:00, קבלת קהל: בימים א', ג', ה' 08:00-13:00.

מובהר כי רכישת מסמכי המכרז כמפורט לעיל, מהווה תנאי להשתתפות במכרז. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יוחזר למציעים בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

**2. עיון במסמכי המכרז:**

החל מיום מיום 25.06.2026 ניתן לעיין ללא תשלום במסמכי המכרז קודם לרכישתם, באתר האינטרנט של מועצה אזורית גוש עציון <https://www.baitisraeli.co.il/> פרק מכרזים. הנוסח המחייב של המכרז הינו חוברת המכרז שפורסמה כמפורט לעיל, והבהרות שיפורסמו מטעם המועצה, אם וככל שיפורסמו.

**3. הגשת הצעות:**

את האישורים ומסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה, שעליה יוצמד העמוד האחרון במכרז ולא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, את מעטפת הצעה יש למסור במחלקת מכרזים של המועצה במסירה ידנית בלבד לידי ברכה מויאל (לא באמצעות משלוח בדואר) הנמצאת בבניין המועצה בקומה 1- ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מחלקת מכרזים של המועצה בחתימה וחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מ-09.07.2026. הצעה שתוגש באיחור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל. על המציע לסרוק את כל מסמכי המכרז החתומים במלואם (כולל נספחים וכל מסמך דרוש אחר) לקובץ/קבצי PDF ברורים וקריאים, ולצרפם על גבי דיסק און קי (USB) או כרטיס זיכרון ייעודי שיוגש יחד עם הצעה הפיזית.

**4. כנס מציעים - (לא יתקיים)**

**5. שאלות / הבהרות בנושא המכרז:**

א. שאלות טכניות ו/או שאלות הבהרה על המכרז, ניתן להעביר, עד ליום 01.07.2026 בשעה 13:00, לידי מר יאיר בלמס, באמצעות מייל: יאיר בלמס [rotemm@gush-etzion.org.il](mailto:rotemm@gush-etzion.org.il), טלפון לברור קבלת המייל: 02-9939957.

ב. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפניה.

ג. כל שאלות המציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב, עד המועד הנ"ל.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

ד. שאלות ההבהרה יוגשו בצירוף קובץ וורד (פתוח לעריכה) בטבלה אשר תכלול את המידע הבא: עמוד במכרז, סעיף במכרז, פירוט השאלה, עמודה ריקה לתשובה.

מס"ד	עמוד במכרז	סעיף במכרז	פירוט השאלה	תשובת המועצה

ה. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא: 01.07.2026 בשעה 13:00. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור - המועצה תהיה רשאית לדחותן ו/או לא לענות עליהן.

ו. לאחר חלוף המועד האמור, לא תישמע ממציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

ז. לא יהיה מענה בעל פה על שאלות, ורק משלוח שאלות בכתב יחייב את המועצה.

ח. על המציע לצרף להצעתו את הטופס, ככל שנשלח, כשהוא חתום על ידו - והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו, כאילו נכלל במסמכי המכרז המקוריים. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י המועצה כאמור לעיל יחייבו את המועצה, **כל אמירה שאינה בכתב אינה מחייבת את המועצה.**

**ירון רוזנטל**

**ראש המועצה**

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב'  
תנאים כלליים

מועדי המכרז:

החל מיום 25.06.2026	רכישת מסמכי המכרז (במשרדי מועצה אזורית גוש עציון)
עד ליום 01.07.2026 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד ליום 09.07.2026 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז (לתיבת המכרזים במשרדי מועצה אזורית גוש עציון)
עד ליום 09.10.2026 (כולל)	תוקף ערבות המכרז

מסמכי המכרז:

- א. מסמך א' - הודעה על פרסום מכרז פומבי
- ב. מסמך ב' - תנאים כלליים להגשת הצעות
- מסמך ב'(1) - מסמך פרטי המציע ;
- מסמך ב'(2) - נוסח אישור ניסיון קודם מרשות מקומית ;
- מסמך ב'(2א) - תצהיר לעניין כלי הרכב של המציע ;
- מסמך ב'(3) - תצהיר ואישור רו"ח לעניין מחזור המציע ;
- מסמך ב'(4) - נוסח ערבות בנקאית למכרז ;
- מסמך ב'(5) - נוסח תצהיר בדבר היעדר הרשעות שכר מינימום ועובדים זרים, לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים ;
- מסמך ב'(6) - הצהרה על היעדר קרבה לעובד מועצה או חבר מועצה ;
- מסמך ב'(7) - אישור בדבר מורשי חתימה של המציע ;
- מסמך ב'(8) - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז ;
- ג. מסמך ג'1 - הצעת המחיר
- מסמך ג'2 - הסכם
- נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;
- נספח ב' - נספח ביטוחים ;
- נספח ב'1 - טופס אישור קיום ביטוחים ;
- נספח ב'2 - (1) רשימת חוקי עבודה.  
(2) הצהרה בדבר תשלום שכר כדין.
- נספח ב'3 - (1) תצהיר בדבר העדר הפרות דיני עבודה ותשלום שכר.  
(2) הצהרה, התחייבות וכתב שיפוי.
- נספח ג' - מפרט דרישות לביצוע ;
- נספח ד' - התחייבות לעבודה בחירום ;
- נספח ה' - כתב התחייבות בנושא בטיחות בעבודה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

נספח ו' - רשימת אזורי פינוי פסולת גושית.

ד. כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.  
מובהר כי ככל שלא יצורף נספח זה או אחר אין בכך בכדי להפחית משלמות מסמכי המכרז ו/או ההסכם ו/או מהוראות המחייבות החלות על המציעים ו/או הזוכה (על פי המקרה), ו/או מהוראות הנספח.

מועצה אזורית גוש עציון תראה במציע במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף למכרז, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

**1. כללי**

1.1. מועצה אזורית גוש עציון (להלן: "המועצה") מבקשת בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), ביישובי המועצה.

**2. עיקרי ההתקשרות - כללי**

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד ואין בהם כדי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז. הוראות סעיף זה תחייבנה את הצדדים רק במקום בו לא קיימת התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, ו/או במקרה של סתירה בין הוראות המכרז ומסמכיו, תחייב ההוראה המחמירה יותר עם הקבלן כהגדרתו בהסכם.

2.1. המועצה מבקשת לקבל הצעות לשם התקשרות עם קבלן אשר יעניק למועצה שירותי פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), כמפורט בהסכם, מסמך ג' המצורף למכרז, המפרט הטכני וכל יתר מסמכי המכרז (להלן: "העבודות" או "השירותים").

2.2. הקבלן (להלן גם: "המציע") שיזכה מחויב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל דין ולעמוד בכל התקנים ו/או ההוראות ו/או הדרישות של המשרד לאיכות הסביבה שמפורסמים מעת לעת.

2.3. התמורה בגין העבודות, תהיה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה, ובכפוף לביצוע העבודות בפועל.

2.4. בעצם הגשת ההצעה מצהיר המציע, כי בדק את כל הדרוש לשם הגשת הצעה מלאה ושלמה וכי לא הסתמך על מצג כלשהו של המזמין. בנוסף על האמור לעיל, בהגשת הצעתו יראה המציע, כמי שבדק את השטח ואת נתוני יישובי המועצה, וכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה, לרבות קבלת חוות דעת משפטית ו/או כלכלית ו/או חשבונאית ו/או שמאית ו/או אחרת שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה ולא תשמע מצידו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל ענין הקשור בהצעה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

2.5. המציע במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישיג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.

2.6. מועצה אזורית גוש עציון רשאית לבטל הזמנה זו או לצאת בהזמנה חדשה ללא צורך במתן הסבר ו/או הודעה כלשהי למציעים ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה, לרבות דרישה בעניין השבת הסכום ששולם על ידם עבור רכישת חוברת המכרז.

### **3. תקופת ההתקשרות**

3.1. תקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה תהא ל- 3 שנים מיום חתימת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

3.2. למועצה אזורית גוש עציון שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה לא תעלה על 5 שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

### **4. תנאים להשתתפות במכרז - תנאי סף**

רשאים להגיש הצעות מציעים שהינם יחידים או תאגידים הרשומים כדין בישראל.

**יובהר, כי על המציע לעמוד במועד האחרון להגשת ההצעות בכל תנאי הסף.**

#### **4.1. תנאי סף לביצוע העבודות**

4.1.1. במועד האחרון להגשת ההצעות, המציע הינו בעל רישיון מוביל, תקף, ממשרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1997 ותקנות שירותי הובלה, תשס"א-2001.

**להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף העתק תקף של רישיון המוביל על שמו מאומת כעותק נאמן למקור. לחלופין, יהיה רשאי להציג המציע אישור תקף לכל רכב פינוי פסולת שיבצע את העבודות על פי הוראות מכרז זה. האישור יכלול את כלל הפרטים כנדרש בסעיף 5(ג) לתקנות שירותי הובלה, תשס"א-2001.**

4.1.2. במועד האחרון להגשת ההצעות, המציע הינו בעל רישיון תקף לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג - 2013, קבוצה 5 - מים ופסולת, סעיף 5.1(ב) - אשפה ופסולת: איסופה, הובלתה.

**להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף העתק נאמן למקור, תקף של רישיון העסק על שמו.**

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

4.1.3 המציע רכש את מסמכי המכרז בסכום של 600 ₪.

**להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף קבלה של שמו, המעידה על ביצוע התשלום כאמור.**

4.1.4 המציע צירף את כל המסמכים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות הערבות הבנקאית בנוסח הנדרש והכל כמפורט בסעיף 7 להלן.

4.1.5 המציע נעדר קירבה לחבר מועצת מועצה אזורית גוש עציון או לעובד מועצה אזורית גוש עציון וצירף הצהרה בנוסח המצורף **כמסמך ב'6** למכרז.

4.1.6 המציע הינו בעל ניסיון של לפחות 60 חודשים ברציפות בתקופה שהחל מ- 01.01.2019 במתן שירותי פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) באופן שוטף ורציף עבור שתי רשויות מקומיות שונות בעלות אוכלוסייה של לפחות 30,000 תושבים במצטבר בשתי הרשויות ביחד, או רשות אזורית אחת בעלת אוכלוסייה של 25,000 תושבים לפחות.

**להוכחת תנאי זה, המציע יצרף להצעתו אישור מאת גזבר הרשות המקומית או מנכ"ל הרשות המקומית או ראש אגף איכות הסביבה/שפ"ע/תפעול/גורם אחר האחראי על הטיפול בפסולת ברשות המקומית, המוכיח ניסיון כאמור בנוסח האישור שבמסמך ב(2) (יש לצרף אישור נפרד מכל רשות מקומית).**

4.1.7 בבעלותו של המציע ורשומים על-שמו במשרד הרישוי רכבים משנת יצור 2023 ומעלה בכמויות ובדרישות שלהלן. יובהר כי לעניין תנאי סף זה, רשאי המציע להציג הסכם ליסינג מימוני או תפעולי עם יבואני רכב או חברות שעיקר עיסוקן בליסינג מימוני או תפעולי המעיד כי ברשותו, בחזקתו ובשימושו בפועל של המציע הרכבים כאמור: 2 משאיות לפחות בעלות משקל כולל של 14.9 טון לפחות, עם ארגז מטען פתוח בנפח 28 מ"ק לפחות ומנוף עם כף להרמת גזם (משא רכין מנוף קדמי), בעלות כושר הרמה של 6 טון מטר לפחות, כל אחת.

**על המציע לצרף להצעתו העתק של רישיונות כלי הרכב כאמור, העתק של תעודות ביטוח חובה ביחס לכלי הרכב כאמור. ככל שכלי הרכב אינם בבעלות המציע, יש לצרף בנוסף חוזה ליסינג.**

או מציע אשר צירף להצעתו הזמנות לרכבי פינוי הפסולת המפורטים לעיל ותצהיר החתום ע"י עו"ד שבו הוא מתחייב להציג את רכבי פינוי הפסולת הנ"ל עם קבלת צו התחלת עבודה.

או תצהיר של המציע החתום ע"י עו"ד, בו הוא מתחייב לספק ולהפעיל רכבי פינוי פסולת מהסוגים והכמויות המפורטים לעיל (משנת ייצור 2023), בתקופת ביניים של ארבעה חודשים ממועד צו התחלת העבודה לספק ולהפעיל מיד לאחר תום תקופת הביניים בת ארבעת החודשים, רכבי פינוי פסולת כמפורט בסעיף 4.1.7 לעיל.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

4.1.8. המציע הינו בעל מחזור כספי שנתי מביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) של 600,000 ₪, לא כולל מע"מ בשנים 2022, 2023, 2024.

**לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה ואישור רו"ח, בנוסח מסמך ב(3).**

**4 ערבות מכרז**

5.1 המציע יצרף ערבות בנקאית אוטונומית (מקור) על שמו, בסך של 15,000 ₪. הערבות תוצא על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 וכן ברשותה רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות, לבקשת המציע במכרז, לפקודת מועצה אזורית גוש עציון, אשר תעמוד על תוקפה עד ליום 10.10.2026 (כולל), בנוסח מדויק כפי שמצורף **כמסמך ב(4)** למכרז. מועצה אזורית גוש עציון תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות למשך 90 ימים מעבר למועד האמור.

5.2 מציע במכרז שלא יצרף ערבות בנקאית כנדרש לעיל, לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו כלל והיא תפסל.

5.3 מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה לפי כל דין, המועצה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ו/או מסר למזמינה מידע מטעה או מידע בלתי מדויק ו/או חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז.

מבלי לגרוע מהאמור מובהר בזאת במפורש, כי אם לא ימציא הזוכה למועצה אזורית גוש עציון את החוזה בנוסח המצורף למכרז זה, כשהוא חתום על פי הוראות מכרז זה, בצירוף כל המסמכים אותם יש להמציא יחד עם החוזה החתום, לרבות ערבויות, במועד שייקבע על ידי מועצה אזורית גוש עציון, תהא מועצה אזורית גוש עציון רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז הבנקאית.

5.4 בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות ביצוע לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף **כנספח א' של מסמך ד'** למסמכי המכרז. יתר המציעים שלא הוכרו כזוכים או ככשיר שני, יקבלו את ערבות המכרז חזרה לידיהם במועד שתודיע עליו מועצה אזורית גוש עציון.

**6 הצעת המחיר ואופן הגשתה**

6.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, בשני עותקים זהים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.

6.2 הצעת המחיר תינתן במסגרת **מסמך ג' 1** (הצעת והצהרת המציע). במסמך, מפורטים סעיפי ביצוע עבודה שלכל אחד מהם נקבעו מחירי מקסימום. המציעים נדרשים לנקוב בהצעת מחיר אחת המהווה הנחה באחוזים על מחירי המקסימום שנקבעו לכל הסעיפים.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

ניתן לקבוע הנחה בשיעור של אפס אחוזים, אך לא ניתן להגיש הצעה המהווה תוספת על המחיר המרבי (הנחה בשעור שלילי).  
מציע שיגיש הנחה בשעור שלילי, הצעתו תיפסל.

6.3 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י מועצה אזורית גוש עציון, ללא כל שינוי, תוספת, גריעה או הסתייגות.

6.4 מודגש בזה, כי המחירים הנקובים במסמך ג'1 הינם לפני מע"מ, למחירים יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, שישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

6.5 מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י מועצה אזורית גוש עציון.

6.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

6.7 על מורשי החתימה של המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע, הסכם ההתקשרות, המפרטים הטכניים, במקומות המיועדים לכך וכן בשולי כל עמוד.

## 7 מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

7.1 כלל המסמכים המפורטים בסעיפים לעיל.

7.2 **מסמך ג' מלא** וחתום כנדרש ובהתאם להנחיות מסמך זה והנחיות סעיף 6 לעיל.

7.3 כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות וההבהרות שתשלחנה למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י מועצה אזורית גוש עציון), כשהם חתומים על-ידו.

7.4 **מסמך ב(1)** - פרטים על המציע, כשהוא מלא ושלים.

7.5 האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

7.5.1 אישור מפקיד שומה, המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "**חוק מע"מ**"), או פטור מכך.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 7.5.2 תצהיר בדבר היעדר הרשעות לענין חוק שכר מינימום ועובדים זרים, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ומאושר כדין ע"י עו"ד, בנוסח **מסמך ב(5)**.
- 7.6 תעודת עוסק מורשה (במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 7.7 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע.
- 7.8 העתק תעודת התאגדות של המציע.
- 7.9 נסח עדכני של המציע בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המציע (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 7.10 אישור עו"ד או רו"ח המאשר את צורת ההתאגדות של המציע, וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המציע ומחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בנוסח **מסמך ב-7** המצורף למכרז).
- 7.11 תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח **מסמך ב'8** המצורף למכרז זה.
- 7.12 לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יתן הבהרות לגבי איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית מועצה אזורית גוש עציון להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.13 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה מועצה אזורית גוש עציון רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם מועצה אזורית גוש עציון ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

**8 אופן ומועד הגשת ההצעה**

- 8.1 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, תוגשנה בתוך מעטפת המכרז כשהיא סגורה ואינה נושאת עליה שום פרט מזהה למעט מדבקת המכרז
- 8.2 את מעטפת המכרז ובתוכה שני העתקים זהים של הצעת המציע יש למסור במחלקת מכרזים של המועצה במסירה ידנית בלבד לידי ברכה מואל (לא באמצעות משלוח בדואר) הנמצאת בבניין המועצה בקומה 1- ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מחלקת מכרזים של המועצה בחתימה וחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מ-09.07.2026. **הצעה שתוגש באיחור, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.**

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 8.3 על המציע לסרוק את כל מסמכי המכרז **החתומים** במלואם (כולל נספחים וכל מסמך דרוש אחר) לקובץ/קבצי PDF ברורים וקריאים, ולצרפם על גבי דיסק און קי (USB) או כרטיס זיכרון ייעודי שיוגש יחד עם ההצעה הפיזית
- 8.4 מועצה אזורית גוש עציון רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בתקופה או בתקופות נוספות בהודעה בכתב שתשלח למציעים שרכשו את מסמכי המכרז או במידת הצורך באמצעות פרסום פומבי.
- 8.5 בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

**9 רכישת חוברת המכרז**

את חוברת מסמכי המכרז חובה לרכוש במשרדי מועצה אזורית גוש עציון בישוב אלון שבות, מחלקת הגביה. עלות רכישה והשתתפות במכרז הינה 600 ₪.

9.1 מובהר כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעות. סכום הרכישה וההשתתפות במכרז לא יוחזר לרוכשי המכרז מכל סיבה שהיא.

9.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

**10 כנס מציעים (לא יתקיים)**

על המציעים לקיים בעצמם סיור ביישובי המועצה האזורית גוש עציון על מנת להכיר את השטחים המיועדים לביצוע העבודות. לא תתקבל כל טענה מהזוכה שעניינה אי הכרה ו/או אי ידיעה ו/או הבנה של נתוני השטח וכיוצ"ב.

**11 שאלות / הבהרות בנושא המכרז :**

11.1 שאלות טכניות ו/או שאלות הבהרה על המכרז, ניתן להעביר במסמך WORD, עד ליום **01.07.2026** בשעה **13:00**, לידי יאיר בלמס מנהל אגף שפ"ע, במייל: [yairb@gush-etzion.org.il](mailto:yairb@gush-etzion.org.il), טלפון לבירור קבלת המייל: 02-9939957 באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן ובמועד.

11.2 מועצה אזורית גוש עציון תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, עד לתאריך 02.07.2026. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב במסמך PDF ושנחתמו על ידי המועצה יחייבו אותה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי מועצה אזורית גוש עציון או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידם כנדרש.

11.3 באחריות המציעים לעקוב בעצמם אחר הודעות שתופצנה מעת לעת ע"י מועצה אזורית גוש עציון בנושא המכרז, באמצעות אתר המועצה או המייל.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

11.4 מציע שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

**12 שמירת זכויות**

- 12.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה אזורית גוש עציון, והמציעים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 12.2 מועצה אזורית גוש עציון תהא זכאית לאכוף על כל מציע שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

**13 בחינת ההצעות ובחירת ספק זוכה**

תהליך בחינת ההצעות והערכתן יעשה ב-2 שלבים :

- שלב א' : בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף ;  
שלב ב' : בדיקת הצעת המחיר.

**13.1 שלב א' - בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף**

ועדת המכרזים של מועצה אזורית גוש עציון או מי שימונה לכך על ידה, תבדוק אם ההצעה עומדת בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל.

לאחר פתיחת המעטפות תעשה בדיקה ובחינה של עמידת ההצעות בתנאי הסף ובחינת צירוף כל המסמכים, הטפסים והאישורים הנדרשים. יובהר למען הסר ספק, כי במידה שבשלב מאוחר יותר ימצא כי הצעה כלשהי אינה עומדת בתנאי הסף שנבדקו בשלב זה, תהא מועצה אזורית גוש עציון רשאית לפסול את ההצעה גם בשלב מאוחר יותר.

מועצה אזורית גוש עציון רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל התייחסות שגויה או לקויה לתנאי המכרז, באופן שלדעת מועצה אזורית גוש עציון מונע את הערכת ההצעה באופן סביר.

**13.2 שלב ב' - חישוב ציון המחיר**

ציון שיעור ההנחה מהמחירים המרביים, כפי שצוין על ידי המציע בהצעת המחיר, מהווה 100% מציון ההצעה. מועצה אזורית גוש עציון תבחן בשלב זה את הצעות המחיר, הצעה אשר חורגת ממחירי המקסימום הקבועים במסמך ג'1, תיפסל על הסף.

**שיקולי מועצה אזורית גוש עציון בבדיקת ההצעות**

- 13.3 מועצה אזורית גוש עציון רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו או בשל חוסר התאמה לאומדן של מועצה אזורית גוש עציון למכרז, וכן, לפסול הצעה המעלה חשש כי הינה גרעונית.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 13.4 בנוסף לאמור לעיל, במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם מועצה אזורית גוש עציון לבחירת הזוכה רשאית הוועדה, לשקול בנוסף, את חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם, ניסיון קודם של מועצה אזורית גוש עציון או רשות מקומית אחרת עם המציע (ככל שקיים), וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.
- 13.5 במקרה שבו מספר מציעים הגישו הצעה זהה, והצעותיהן הינן הצעות כשירות והזולות ביותר, רשאית מועצה אזורית גוש עציון לערוך בין אותם מציעים הליך תחרותי נוסף כדלקמן: ועדת המכרזים תודיע למציעים שהצעתם זהה כאמור, כי הם רשאים להגיש, במועד ובאופן שתורה הוועדה, הצעה סופית מטיבה עם מועצה אזורית גוש עציון לעומת הצעתם המקורית (להלן: "הצעה נוספת"). בחר המציע שלא להגיש הצעה נוספת, תהיה הצעתו המקורית הצעה סופית. לא הוגשו הצעות נוספות כלל, רשאית הוועדה להחליט שתיערך הגרלה בין המציעים שהצעותיהם נמצאו זהות כאמור.
- 13.6 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 13.7 מועצה אזורית גוש עציון שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בכל עת לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה כשהם חתומים ע"י הגורם המקצועי אותו תקבע המועצה. הוועדה תהא רשאית להאריך מועד זה בהתאם לנסיבות.
- 13.8 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מסמכים נוספים ו/או מידע נוסף אודות הצעות, לרבות בדבר ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן תהא הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.
- 13.9 אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 13.10 אין מועצה אזורית גוש עציון מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 13.11 מבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, רשאית המועצה בכל עת, לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטל חלקים ממנו, בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי. תפעל המועצה כאמור בס"ק זה, למציעים לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות בעניין.
- 13.12 מציעים אשר הצעתם לא תבחר כזוכה יקבלו הודעה על כך באופן שתחליט מועצה אזורית גוש עציון.

**14 ביטוחים**

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

מבלי לגרוע מחבות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב למסמכי ההסכם כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

א. הזוכה אשר יתקשר עם המועצה בפועל, יהיה מחויב להמציא למועצה, כתנאי לחתימת ההסכם ולפני תחילת ביצוע כל עבודה בנכס, נספח ביטוחי מלא ומעודכן, התואם את הנוסח והדרישות המופיעים בנספח הביטוחי המצורף להסכם ההתקשרות (להלן: נספח ב') בין הצדדים. הנספח הביטוחי ימולא וייחתם על-ידי חברת הביטוח המבטחת, ויאשר כי בידי התאגיד פוליסות ביטוח בתוקף הכוללות את הכיסויים, גבולות האחריות, ההרחבות וההתאמות הנדרשים לפי ההסכם.

ב. הזוכה ישא במלוא האחריות לביצועם ולהחזקתם של מלוא הביטוחים הנדרשים על פי דרישת המועצה.

ג. אי המצאת הנספח הביטוחי או הפסקת תוקף אחד מהביטוחים האמורים יהוו הפרה יסודית של ההתקשרות, והמועצה תהיה רשאית לנקוט בכל אמצעי העומד לרשותה לפי ההסכם ולפי כל דין, לרבות השעיית העבודות, מניעת גישה למקרקעין ואף ביטול ההתקשרות, הכול מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי על כל נזק שייגרם לה.

## **15 כשיר שני**

15.1 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה אזורית גוש עציון, ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז, מועצה אזורית גוש עציון תהא רשאית אך לא חייבת לבחור כשיר שני, אשר מתחייב להתקשר עם מועצה אזורית גוש עציון על פי תנאי המכרז וההסכם לכל מקרה בו ההתקשרות עם היזם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא (להלן: "כשיר שני").

15.2 הודעה למשתתף במכרז על בחירתו ככשיר שני תימסר במקביל להודעה לזוכה על זכייתו, והכשיר השני מתחייב להאריך את תוקף הצעתו במכרז ואת ערבות ההשתתפות שצורפה להצעתו חצי שנה נוספת החל ממועד קבלת ההודעה על בחירתו ככשיר שני.

15.3 בכל מקרה בו לא יוכל הזוכה והכשיר השני לקיים את תנאי המכרז ו/או את תנאי ההסכם מכל סיבה שהיא תהא רשאית מועצה אזורית גוש עציון לפנות למשתתפים לפי סדר דירוג הצעתם בכדי להתקשר איתם על פי הצעתם במכרז ותנאי סעיף זה יחולו עליהם בהתאמה.

## **16 הודעה על זכייה וההתקשרות**

16.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך מועצה אזורית גוש עציון לזוכה.

16.2 בתוך 7 ימים מקבלת הודעת הזכייה ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

16.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 16.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית מועצה אזורית גוש עציון לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המציע במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית מועצה אזורית גוש עציון במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית מועצה אזורית גוש עציון על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

16.4 ביצוע ההתקשרות בפועל כפופה לקבלת כל האישורים כדין על-ידי מועצה אזורית גוש עציון, לרבות קבלת אישורים תקציביים. הקבלן יבצע את העבודה אך ורק בכפוף לחתימת חוזה ע"י מועצה אזורית גוש עציון והוצאת צו התחלת עבודה חתום כדין על ידי מורשי החתימה של מועצה אזורית גוש עציון, שיישלח לקבלן.

**17 השבת ערבות המכרז**

מציע במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן :

17.1 ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע סמוך למועד קבלת ההודעה בדבר אי זכייתו במכרז.

17.2 למציע/ים שנבחרו לבצע את העבודות - עם חתימתם על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

**18 גילוי מידע במכרז**

18.1 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד שלישי בעניין זה. כן רשאית וועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבקר בפרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע.

18.2 מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון - רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסולה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למועצה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

18.3 זכה מציע, ולאחר מכן התברר למועצה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המועצה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למועצה כתוצאה מההפרה.

18.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המועצה.

18.5 בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה שתידרש המועצה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור למכרז, פרט למידע שהיננו, לפי שיקול דעתה של המועצה, בבחינת סוד מסחרי. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז ייעשה בכפוף לתשלום למועצה בגין העלויות הכרוכות בכך.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

18.6 על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המועצה כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא המועצה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

18.7 המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמין, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם ולמשך כל תקופת ההתקשרות.

**19 אחריות**

19.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

19.2 מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

**20 סודיות**

20.1 המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המועצה בקשר או לצורך המכרז או ביצוע העבודות על פיו.

20.2 מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

20.3 למען הסר ספק, הגשת הצעה ו/או כל רכיב הצעה בתיאום ו/או בשיתוף פעולה בין מציעים, תהווה הפרה של סעיף זה.

20.4 המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המועצה בנוגע לשמירת סודיות.

20.5 כל מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמועצה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המועצה.

**21 שמירת זכויות**

21.1 מועצה אזורית גוש עציון שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את הכמויות לביצוע המפורטות בכתב הכמויות.

21.2 מועצה אזורית גוש עציון רשאית לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של מועצה אזורית גוש עציון, והזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תוספת מחיר בשל כך.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 21.3 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז, ככל שמצוינות, הן לצורך אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את מועצה אזורית גוש עציון.
- 21.4 החליטה מועצה אזורית גוש עציון כאמור בסעיפים 21.1 ו- 21.2 לעיל, לא תהווה החלטתה זו עילה לשינוי בשיעור ההנחה או התוספת המוצעת ו/או לתביעת פיצוי מצד המציע הזוכה.
- 21.5 אין מועצה אזורית גוש עציון מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 21.6 מבלי לפגוע באמור, מועצה אזורית גוש עציון שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד מועצה אזורית גוש עציון בשל כך.
- 21.7 מועצה אזורית גוש עציון רשאית לדחות הצעות של מציעים, בין השאר, אם ביצעו עבודה בעבר עבודות שלא לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(1)

פרטי המציע במכרז

1. פרטים על המציע

- 1.1. שם המציע: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3. מען המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4. טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5. שם איש הקשר אצל המציע: \_\_\_\_\_
- 1.6. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.7. טלפון נייד של איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.8. פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.9. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של ה"ה \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של \_\_\_\_\_

[המציע] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת המציע מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד

תאריך

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(2)

נוסח אישור על ביצוע עבודות פינוי פסולת פסולת גושית (גזם וגרוטאות)  
(אישור מס' 1)

**(יש לצרף אישור נפרד מכל רשות מקומית)**

הנדון: אישור על ביצוע פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ (שם המציע) מס' תאגיד רשום  
\_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ביצע עבור \_\_\_\_\_ (שם הרשות) את  
השירותים המפורטים להלן, באופן שוטף ורציף במהלך השנים \_\_\_\_\_.

**פירוט השירותים שניתנו לנו ע"י הקבלן ומועדיהם:**

שירותי פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ בכל  
שטח הרשות.

מספר תושבים ברשות המקומית (ע"פ נתוני הלמ"ס או משרד הפנים) המעודכנים לשנת 2024: \_\_\_\_\_

**פרטי מזמין העבודה ופרטי המאשר:**

מזמין העבודה		
שם ושם משפחה של המאשר	טלפון	תפקיד

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת גזבר הרשות  
או מנכ"ל הרשות או ראש אגף  
איכות הסביבה/שפ"ע/תפעול/גורם אחר ברשות המקומית

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מכרז מס' 2026/22  
מסמך ב(א2)  
הצהרה ואישור רו"ח רכבים

**הצהרה בדבר רכבים**

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' תאגיד רשום: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כי כלי הרכב המפורטים להלן הינם בבעלותנו ורשומים על שמנו במשרד הרישוי או שהינם ברשותנו, בחזקתנו ובשימושנו בפועל וזאת על פי חוזה ליסינג מימוני או תפעולי של המציע עם יבואני רכב או חברות שעיקר עיסוקן בליסינג מימוני או תפעולי או בנקים וכן כי כל כלי הרכב המפורטים להלן (למעט רכבי הטאוט) נכללים בנספח לרישיון המוביל שהוצא לנו ע"י משרד התחבורה עפ"י חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1997. ככל שכלי הרכב כאמור טרם נכללו בנספח רישיון המוביל, הרי שאנו מתחייבים כי ככל שנזכה במכרז, תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, נציג רישיון מוביל מעודכן הכולל את כלל כלי הרכב המצויים בבעלותנו ו/או ברשותנו והכל בהתאם לדרישות המכרז.

**מספר משאיות בעלות ארגז מיטען פתוח לפינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) בנפח 28 מ"ק לפחות עם מנוף וכף 6 טון מטר לפחות לפינוי פסולת גזם וגרוטאות ומשקל כולל של 14.9 טון לפחות, כל אחת:**

מספר סידורי	תוצר	מס' רישוי	שנת ייצור	משקל כולל בטון	בעלות/ ליסינג
1.					
2.					
3.					
4.					

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

**אישור עו"ד - ליחיד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע

בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה

צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותיו.

\_\_\_\_\_ , עו"ד תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז

\_\_\_\_\_ , המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת ב \_\_\_\_\_ (להלן: \_\_\_\_\_

"המציע") בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם להוראות כל דין.

\_\_\_\_\_ , עו"ד תאריך: \_\_\_\_\_

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(3)

הצהרה ואישור רו"ח על מחזור כספי של המציע

לכבוד,

מועצה אזורית גוש עציון

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' תאגיד רשום: \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

לבקשתכם, ועל סמך הדוחות הכספיים המבוקרים של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

מחזור ההכנסות הכספיים השנתי מעבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) - שבוצעו על ידי המציע הינו בסך של \_\_\_\_\_ ₪ עבור שנים 2022, 2023, 2024, לשנה (לא כולל מע"מ).

הדוחות הכספיים לשנים 2022 עד 2024 (כולל) אינם כוללים כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת לב או כל סטייה מהנוסח האחיד, אשר יש בהם כדי לגרום מהאמור בסעיפים הרלוונטיים המסומנים לעיל.

חתימה

אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ מס' תאגיד רשום \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") וכתואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע מחזור ההכנסות כמפורט לעיל. הצהרה הינה באחריות הנהלת המציע אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בנתונים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את מחזור המציע כאמור. תאריך: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

חתימה וחתימת

שם רואה החשבון

\*\* אין מניעה כי מסמך זה יינתן על גבי נייר לוגו של רואה החשבון.

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(4)

נוסח ערבות השתתפות במכרז

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון

הנדון: ערבות בנקאית מס' ---

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (ובמילים: **חמש עשרה אלף** שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מסגרת פומבי מס' 2026/22 לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), ביישובי המועצה האזורית גוש עציון, שפורסם על-ידכם ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי הסכם ההתקשרות, ככל שיחתם.

במכתבנו זה:

"**מדד**" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ (להלן - "**המדד היסודי**"), יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 09.10.2026 (כולל) ועד בכלל אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

כל פניה לפי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב, לסניף \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

מכרז 2026/22 עמוד 23 מתוך 66

חתימה וחותמת המציע:

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

**מסמך ב(5) - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ שם המשתתף.
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:  
 המשתתף או בעל זיקה \*אליו לא הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*;  
 המשתתף או בעל זיקה \*אליו הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
\* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.  
\*\* "הורשעו" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02  
\*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:  
 חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.  
 חלופה ב - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.  
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:  
 חלופה (1) המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 חלופה (2) המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.  
6. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).  
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
(עו"ד)

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(6)

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 איסור התקשרות בחוזים צו (מס' 2) תשנ"ז-1997  
89. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים  
בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה,  
"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ.  
תשמ"ד עמ' 3114).  
איסור טובת הנאה צו תש"ך-1959 צו (מס' 2) תשנ"ז-1997

59. לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק  
או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה  
שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת  
לתושבים; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור  
בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה.

הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

- בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה  
המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל  
מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
- יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל,  
או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע \_\_\_\_\_

שם המציע \_\_\_\_\_

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב(7)

אישור מורשי חתימה של המציע

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון

אלון שבות

ד.נ. צפון יהודה 90433

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור מורשי חתימה**

הנני עו"ד / רו"ח של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 2026/22 לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) ביישובי המועצה האזורית גוש עציון (להלן - "המכרז"). הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

חתימתם של אחד/ שניים [למחוק המיותר] בתוספת חותמת החברה/ ללא חותמת החברה [למחוק המיותר] מחייבת את המציע ביחס למכרז זה לכל דבר ועניין.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רשיון,  
חתימה וחותמת

תאריך

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ב' 8

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר  
עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), למכרז \_\_\_\_\_, מכרז  
פומבי מס' 2026/22 (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז - נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).  
אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
10. המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים - נכון/לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

חתימת המצהיר

שם המצהיר ותפקידו

שם המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני  
הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המציע  
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק  
אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ג'1

הצעה והצהרת המציע

מכרז פומבי מס' 2026/22

לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) עבור מועצה אזורית גוש עציון

**הצהרת המציע והצעת מחיר**

לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, אנו מצהירים, מתחייבים ומציעים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות, כאמור.
2. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו את מתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
4. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
5. כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.
6. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
7. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לביניכם.
- א. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב') ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים במסמך ב'. ידוע לי, כי ככל שלא אעמוד בהוראות התנאים המקדמיים, הדבר יהווה עילה לפסילת הצעתי במכרז.
- ב. הנני מתחייב כי אם אזכה במכרז אעמוד בכל הדרישות הנדרשות על פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחייה ו/או הוראה לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות העסקת עובדים הכשירים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, קיום דרישות בטיחות וגהות בעבודה, תשלום שכר לעובדים על פי חוק שכר מינימום התשמ"ז - 1987 לפחות ותשלום תנאים סוציאליים לעובדים.
- ג. הנני מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות לא אעסיק עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, בין במישרין ובין בעקיפין, כמפורט בהוראות תכ"מ "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה" מס' 7.12.9 ובחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011.
8. הנני מצהיר כי המחירים המוצעים על ידי עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז (קרי, מחירי מועצה אזורית גוש עציון המקסימליים בניכוי אחוז ההפחתה המוצע על ידי) הם כמפורט בהצעתי וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיי נשוא החוזה לרבות רווח קבלני סביר.

מכרז 2026/22 עמוד 28 מתוך 66

חתימה וחותמת המציע:

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

9. הריני מצהיר בזאת כי אין לי קושי במילוי התחייבויותי לפי הצעתי לשלם לעובדיי מלוא הסכומים הנדרשים והמתחייבים לפי חוקי דיני עבודה ובין היתר לפי חוק הגנת השכר התשי"ח-1958. כן הריני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי החשב הכללי וכל הנחיה/דין רלוונטיים בנוגע להעסקת עובדיי ואספקת ניקיון כנדרש במסמכי המכרז.
10. יודע לנו כי ניתן להציע אחוז הפחתה שהוא מספר שלם או מספר שאינו שלם עד ספרה אחת בלבד לאחר הנקודה העשרונית וכי הצעה שתנקוב בהפחתה בניגוד להוראה זו בכל חלק מהפריטים- תיפסל.
11. ידוע לנו כי תשלום התמורה במכרז ייעשה אך ורק בהתאם לשירותים שהוזמנו ובוצעו בפועל.
12. ידוע לנו כי חל איסור על הקבלן להעסיק את עובדיי בשעות נוספות ובכל מקרה, לא תשולם כל תוספת עבור שעות נוספות לרבות תוספת בגין שעות נוספות הנובעות מפיצול משמרות.
13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו או מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו תוגש לגביה על ידכם וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

**הצעת מחיר**

14. הצעתנו כוללת את כל עבודות פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות) וכן כל פעולה הצריכה לביצוע כל אלו, בין אם זו מפורטת במסמכי המכרז ובין אם לאו.
15. ידוע לנו שהמחיר עבור קליטת הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), באתר הסילוק, ישולם על ידי המועצה ועל חשבונה.
16. ידוע לנו כי מחיר מועצה אזורית גוש עציון הנקוב בטבלאות להלן, הינו המחיר המקסימלי ולא ניתן להגיש הצעה המהווה תוספת על המחיר האמור. הצעה שתוגש בניגוד להוראת סעיף זה תפסל.

**טבלת מחירים מקסימליים**

<p align="center"><b>המחיר המרבי ליח' (כולל רווח ותקורות) בשקלים חדשים ללא מע"מ</b></p>	<p><b>טבלה - העבודה - כולל כל דרישות מועצה אזורית גוש עציון הכלולות במפרט העבודות, בחוזה וביתר מסמכי המכרז, לרבות עבודות עקיפות ונלוות אף אם אינן כתובות באופן מפורש - פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) (ש"ל ללא מע"מ)</b></p>
2048	<p>מחיר מרבי לביצוע עבודת פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) באמצעות רכב עם ארגז מיטען פתוח ומנוף וכף(משא רכין מנוף קידמי) עם נהג/מפעיל מנוף, ליום עבודה בן 8 שעות (ש).</p>
2220	<p>מחיר מרבי לביצוע עבודת פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) באמצעות רכב מנוף (משא רכין מנוף קידמי) עם נהג /מפעיל מנוף, ליום עבודה בן 8 שעות על בסיס קריאה באופן מזדמן(ש).</p>

**הצעת המציע: % \_\_\_\_\_ הנחה אחידה מטבלת המחירים המקסימליים (במלים): \_\_\_\_\_ אחוזי הנחה אחידה).**

יובהר כי המחירים הנקובים לעיל אינם כוללים מע"מ, אשר יתווסף בשיעורו עפ"י דין וישולם ע"י מועצה אזורית גוש עציון.

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

יובהר כי לא ניתן לנקוב בתוספת. ניתן לנקוב ב-0% הנחה. הצעה שתנקוב בשיעור תוספת ו/או בהפחתה שאיננה אחידה תיפסל מבלי שתידון.

המחירים הנדרשים על ידינו מבוססים על התנאים שבמסמכי המכרז וכוללים את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבותנו על פי מסמכי המכרז.

17. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו כי מועצה אזורית גוש עציון אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בכל היקף שהוא וכי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין היקף השירותים שיוזמנו מאתנו בפועל, וכי התשלומים ישולמו לנו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
כתובת המציע: \_\_\_\_\_  
טלפון ופקס: \_\_\_\_\_  
מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
שם ותפקיד מורשה/מורשי: \_\_\_\_\_  
החתימה מטעם המציע: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני

על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המציע, כי אצל המציע נתקבלו כל החלטות וכל האישורים

הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת הקבלן על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה

המפורטים לעיל מחייבת את המציע

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

\_\_\_\_\_  
תאריך

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

מסמך ג'2  
הסכם 2026/22

שנערך ונחתם באלון שבות ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

בין : מועצה אזורית גוש עציון (להלן - "המועצה")

ל בין : \_\_\_\_\_

מ.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

(להלן : "הקבלן")

**הואיל** ומועצה אזורית גוש עציון פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 2026/22 לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), ביישובי המועצה (להלן : "המכרז");

**והואיל** והקבלן הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו ;

**והואיל** והקבלן מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את העבודות, נשוא המכרז, וכי יש לו היכולת הארגונית וכל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין וכן יש לו את כל הכלים, החומרים, כוח האדם, הידע והניסיון הנדרשים על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה ;

**והואיל** וועדת המכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הקבלן למכרז לפרקים הבאים :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(להלן ולעיל : "העבודות") וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים האמורה, להתקשר עם הקבלן בהסכם לביצוע העבודות במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

**1. מבוא**

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.

מכרז 2026/22 עמוד 31 מתוך 66

חתימה וחותמת המציע : \_\_\_\_\_

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

1.3. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם זה :

- **נספח א'** - נוסח ערבות ביצוע.
- **נספח ב'** - נספח ביטוחים.
- **נספח ב' 1** - טופס אשור קיום ביטוחים.
- **נספח ב' 2** - (1) הוראות רלוונטיות מתוך חוק עבודת נוער, התשי"ג - 1953.  
(2) רשימת חוקי עבודה.  
(3) הצהרה בדבר תשלום שכר כדין.
- **נספח ב' 3** - (1) תצהיר בדבר העדר הפרות דיני עבודה ותשלום שכר.  
(2) הצהרה התחייבות וכתב שיפוי.
- **נספח ב' 4** - (1) הוראות החשב הכללי - הגנה על זכויות עובדים המועסקים עלי ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.  
(2) הוראות החשב הכללי אמות מידה להענקת מענק מצוינות.
- **נספח ג'** - מפרט דרישות לביצוע:
- **נספח ד'** - כתב התחייבות לעבודה בשעת חירום.
- **נספח ה'** - כתב התחייבות לבטיחות בעבודה.
- **נספח ו'** - רשימת אזורי העבודה.
- **כל מסמכי מכרז פומבי מס' 2026/22** - על מסמכיו ונספחיו לרבות כל האסמכתאות והמסמכים המוזכרים בו.

1.4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

<b>"המכרז"</b>	מכרז מסגרת פומבי מס' 2026/22 לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), בתחומי יישובי המועצה.
<b>אזורי העבודה</b>	כמפורט ברשימה המצורפת בנספח ו'
<b>"מועצה אזורית גוש עציון"</b>	מועצה אזורית גוש עציון באמצעות מורשי החתימה מטעמה - ראש המועצה וגזבר המועצה ו/או מי מטעמם.
<b>"המנהל"</b>	מנהל אגף שפ"ע או מי שימונה בכתב מטעמו.
<b>"פסולת גושית"</b>	חלקי עצים, ענפים, שיחים ועלים שהוסרו בעת כריתה או גיזום או שנפלו או נשרו, שיירי מזון, ניירות, קליפות, מכלי משקאות, שברי זכוכית, פחיות, קופסאות קרטון, אריזות לסוגיהן, שקיות פלסטיק, סמרטוטים, דוודים, ריהוט, מכשירים חשמליים, אביזרים וציוד ביתי, פסולת בנייה בכמות שאינה עולה על 0.5 מ"ק במצבור אחד, פגרי בעלי חיים, גרוטאות, משטחי עץ, גרוטאות רכב וכל פסולת אחרת הגורמת לאי ניקיון.
<b>"פסולת בנייה"</b>	חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבנייה ו/או פיתוח תשתיות או שמשמשים בהם בקשר לעבודות בנייה ו/או פיתוח תשתיות לרבות ערמות אדמה וחלקי הריסות של מבנים וכיו"ב.
<b>"אתר סילוק הפסולת"</b>	אתר ההטמנה "אל מינייה" המופעל על ידי הרשות הפלסטינית. אבן דרך במחזור בע"מ - א.ת. מעלה עמוס

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

<p>אתר ההטמנה "אל מינייה" המופעל על ידי, הרשות הפלשטינית או כל אתר עיבוד/טיפול בפסולת נשוא מכרז זה /סילוק/טיפול/מחזור פסולת או תחנת מעבר, המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה, שאליהם תורה מועצה אזורית גוש עציון להעביר את הפסולת הנאספת ברחבי יישובי המועצה ובהם תסולק/תטופל/תמוחזר הפסולת שתאסף על ידי הקבלן בתחומי יישובי המועצה.</p>	<p align="center"><b>"אתר הטיפול/סילוק/מחזור לקליטת פסולת גושית (גזם וגרוטאות) –"</b></p>
<p>מתקן נייח וקבוע שבו נעשים אחד, חלק או כל אלה :  העברה של הפסולת במהלך פינוייה וסילוקה מכלי קיבול אחד לרבות באמצעות רכב להובלת פסולת , לכלי קיבול אחר.  הקטנת נפח של הפסולת בדרך של גריסה, דחיסה וכו'.  מיון של פסולת למרכיביה לצורכי מחזור או שימוש חוזר  מתקן המאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה וממנו תשונע הפסולת לצורכי סילוק/עיבוד אל אתר סילוק מאושר על פי כל דין.</p>	<p align="center"><b>"תחנת מעבר"</b></p>
<p>כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות במסמכי החוזה ובהתאם לנדרש בתנאי הסף ובמפרטים.</p>	<p align="center"><b>"כלי רכב וציוד"</b></p>
<p>רשימת המקרים המנויים להלן בלבד : מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא), אסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים שביטות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.</p>	<p align="center"><b>"כוח עליון"</b></p>
<p>תכניות עבודה, שתימסרנה, מעת לעת, לקבלן, בהתאם להוראות חוזה זה.</p>	<p align="center"><b>"תוכניות עבודה"</b></p>
<p>הזוכה/ים במכרז, לרבות עובדיו/הם, מועסקיו/הם, מנהליו/הם, קבלני המשנה שיועסקו על ידו/ם (ככל שאושרו על ידי מועצה אזורית גוש עציון מראש ובכתב) וכל הבאים בשמו/ם או מטעמו/ם.</p>	<p align="center"><b>"הקבלן/נים"</b></p>
<p>העבודות לפינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) בתחומי יישובי המועצה וכל הנובע מהם באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד חתימת הסכם זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע על פי מסמכי החוזה.</p>	<p align="center"><b>"העבודה" או "העבודות"</b></p>
<p>תכנית עבודה שתוכן ע"י המנהל בכתב ותועבר לקבלן.</p>	<p align="center"><b>"תכנית עבודה"</b></p>
<p>החוזה זה על נספחיו.</p>	<p align="center"><b>"מסמכי החוזה"</b></p>
<p>2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, ושבעות. (מובהר שיום העצמאות לא נחשב כיום חג לצורך מכרז זה)</p>	<p align="center"><b>"חג" או "מועד"</b></p>

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

יורכב ממדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.	"המדד" או "מדד המחירים"
שהמדד הבסיסי יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז. ביחס לכל אחד ממרכיבי המדד כהגדרתו לעיל.	"תאריך מדדי הבסיס"

**2. פרשנות**

2.1 מוסכם בזאת כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי בהירות ו/או דו משמעיות ו/או אי התאמה בין הוראות המכרז ו/או הסכם זה, ו/או נספחיו ו/או מסמכיו בינם לבין עצמם, יחולו תמיד אותן הוראות ויחולו תמיד אותם פירושים הנותנים למועצה את מירב הזכויות ויחול תמיד הפירוש שיהיה לטובת המועצה בנסיבות העניין, וזאת על פי החלטת המנהל. הוראות ההסכם על נספחיו ומסמכיו יפורשו תמיד כבאות להוסיף על זכויות המועצה ולא כבאות לגרוע מהן.

2.2 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצ"ב בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו או בין נספח לנספח או לתקנים ישראלים, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה המחמירה עם הקבלן, לפי החלטת המנהל.

2.3 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב, בין המסמכים הנזכרים לעיל, חייב הקבלן לפנות אל המנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

**3. הצהרות הקבלן**

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

3.1 הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע העבודות לפי חוזה זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, רכבים, חומרים ומימון על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.

3.2 כי הוא והעובדים מטעמו יבצעו את העבודות ברמה המקצועית המעולה ביותר, ישתמשו במיטב כוחותיהם, כושרם, ידיעותיהם ואמצעיהם, וישקיעו מיטב השקידה, המסירות והנאמנות לביצוע התחייבויותיהם עפ"י הסכם זה, תוך עמידה בלוחות הזמנים.

3.3 כי התמורה המפורטת בחוזה זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, וכי תהא הסיבה אשר תהא, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת למחירים כפי שצוין בטופס הצעת המחיר במכרז נשוא חוזה זה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 3.4. כי יישא בכל התשלומים מכל סוג שהם, בגין ניהול עסקו, וכן בכל קנס ו/או חיוב, שיוטלו עליו ו/או על מי מטעמו, על ידי כל רשות מוסמכת, בקשר עם פעולות שבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו.
- 3.5. כי ביצוע העבודות ייעשה באופן שימזער כל הפרעה לצדדים שלישיים ו/או לפעילויות אחרות המתרחשות בתחומי המועצה.
- 3.6. כי עם קבלת הוראה מהמועצה, יחליף כל עובד ו/או קבלן מטעמו באופן מיידי וללא זכות ערעור. החלטות המועצה בנושא, יכולות לבוא משיקולים טכניים של כושר ויכולת ו/או אי ציות לדרישות ההסכם ו/או אי ציות להוראות המנהל ו/או מכל שיקול שהמועצה רואה כרלבנטי לביצוע התקין של העבודות.
- 3.7. כי המועצה רשאית, בכל עת, לשנות, את הכמויות המפורטות במפרטים השונים, מבלי שהקבלן יהא זכאי לכל תוספת או פיצוי בגין כך, למעט התמורה כמפורט בסעיף 14 להלן. למשל הגדלת כמות ימי פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות).
- 3.8. כי ידוע לו כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המועצה רשאית להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על פי הסכם זה, בכל שלב שהוא, ובמקרה כאמור ישולם לקבלן חלק יחסי מהתמורה עבור העבודות שבוצעו על ידו בפועל.
- 3.9. כי לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 3.10. כי אין מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.11. הוא קרא את המכרז ונספחיו ואת חוזה זה ונספחיו, וכי כל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים וברורים לו.
- 3.12. כי בידיו, ובידי כל הגורמים למיניהם שיפעלו מטעמו במסגרת העבודות, כל האישורים, הרישיונות וכיו"ב הנדרשים על פי הדין לצורך ביצוע העבודות, וכי ידאג שכל האישורים, הרישיונות וכיו"ב כאמור, יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.13. כי הוא מכיר את הרחובות, את סדרי התנועה והחניה וכל דרכי הגישה והיציאה אליהם וכי הוא יבצע את העבודות בהתאם להסדרי התנועה הקיימים או כל הסדרי תנועה חדשים שיקבעו מבלי שיהא זכאי לתוספת תשלום כלשהי מעבר לתשלומים המגיעים לו.
- 3.14. כי ימציא למועצה את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות מכל סוג ומין שהוא הקשורים לביצוע העבודות בהתאם לנדרש בהוראות כל דין.
- 3.15. כי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל והצעתו במכרז הסכימה המועצה להתקשר עימו בחוזה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

**4. ההתקשרות**

- 4.1 מועצה אזורית גוש עציון מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו בזה, את העבודות כהגדרתן לעיל הכל בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 4.2 הקבלן יתחיל בביצוע העבודה תוך פרק זמן של 30 ימים קלנדריים ממועד חתימת החוזה ובכפוף להוצאת צו התחלת עבודה חתום ע"י המנהל.
- 4.3 העבודה תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 4.4 מבלי לגרוע מאיזה מהוראות הסכם זה, הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו וכן בהתאם לתוכנית עבודה שתועבר לו על ידי המועצה ו/או המנהל (להלן: "**תוכנית העבודה**"). הקבלן יעמיד את כל האמצעים לרבות: כוח האדם כלי רכב, ציוד, חומרים וכו', הנדרשים לביצוע העבודות בהתאם להוראות הסכם זה ותוכנית העבודה.
- 4.5 היה ויתקלקל ו/או לא יופעל ו/או לא יסופק כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודה, ידאג הקבלן מיד לתיקונם ו/או אספקתם ו/או הפעלתם. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון, האספקה או ההפעלה של כוח האדם ו/או הציוד ו/או כלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על **4** שעות, יעמיד תחתם כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות בחוזה ובנספחיו לצורך ביצוע העבודה. האמור בס"ק זה לעיל לא יגרע מחובתו של הקבלן לעמוד בתוכנית העבודה שתימסר לקבלן.
- 4.6 לא העמיד הקבלן כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב חליפיים - תוך פרק הזמן הנקוב לעיל - תהא המועצה, רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב חליפיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות. מסמך חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.
- 4.7 הקבלן ימלא אחר הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודה לרבות הוראות הבטיחות בעבודה ודיני התעבורה. בכלל כך הקבלן יחתום על כתב התחייבות בנושא שמירת בטיחות בעבודה, בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם.
- 4.8 על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים בהתאם להוראות כל דין כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה, ולמלא אחר כל הוראות המנהל (ככל שניתנו) למניעתן.
- 4.9 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפורט בחוזה זה ובכל נספחיו, במסמכי המכרז ובתוכנית העבודה, בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודה יומי בהתאם להוראות ולמתכונת שתיקבע על ידי המנהל.
- 4.10 מעת לעת במקומות, בימים ובשעות כפי שיקבע המנהל, יבוצע סיור בקורת בהשתתפות המנהל והקבלן או באי כוחם, באמצעות רכבו של הקבלן.
- 4.11 בתום כל חודש של תקופת החוזה, יגיש הקבלן למנהל, לאישורו, דו"ח חודשי מרכז של יומן העבודה המתייחס לחודש שחלף, לפי הפירוט שיידרש על ידי המנהל.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 4.12. הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנהל וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המנהל, על מהלך העבודות ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- 4.13. הקבלן ידאג לספק לכל נהג של כל אחד מכלי הרכב שיעבוד בשרות המועצה, מכשיר טלפון סלולרי תקין ושמיש. הקבלן מתחייב לשאת עמו בכל עת, מכשיר טלפון סלולרי זמין, שמיש ותקין, לצורך שמירת קשר קבוע בין הקבלן למנהל.
- מכשירי הטלפון הסלולרי שיהיו ברשות הנהגים, והקבלן, יהיו תקינים יכללו מצלמה ויהיו בעלי יכולת העברת תמונות בתקשורת סלולרית.
- 4.14. הקבלן יתקין על כל הרכבים בהם יעשה שימוש לצורך ביצוע עבודות ע"פ הסכם זה, מערכת מעקב אחר מיקום כלי הרכב (GPS - כדוגמת איתורן או שווה ערך), שתופעל באופן שוטף ורציף בכל מועדי ביצוע העבודות ותאפשר ע"י המועצה ותאפשר למנהל או לכל גורם אחר מטעמו להיכנס למערכת על מנת לוודא את מיקום כלי הרכב, בכל שעות העבודה ב- 6 עמדות צפייה למנכ"ל, מוקד, למנהל המחלקה, למנהל האגף ולקצין הרכב על מנת שתהיה אפשרות למעקב.
- 4.15. מערכת האיתור תכלול אפשרות הגדרת אזור עבודה ע"פ תוכנית עבודה שתמסר לקבלן, סטיית משאית מאזור העבודה המוגדר ע"פ תוכנית העבודה, אסורה ובמידה ותבוצע סטייה מאזור העבודה, יהא רשאי המנהל, לנכות מהתשלום לקבלן את התמורה עבור יום העבודה שבו בוצעה הסטייה מאזור העבודה.
- 4.16. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולקיים את כל יתר התחייבויותיו שבחווזה זה בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל התוצאות שתנבענה מהפרתה של התחייבות זו, לרבות כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של כל המועסק על ידי הקבלן ו/או פועל מטעמו ו/או בשליחותו בביצוע התחייבויותיו שבחווזה זה.

**5. חיוניות העבודות ורציפותן**

**עוד מצהיר הקבלן:**

- 5.1. כי ידוע לו שהעבודות הינן עבודות חיוניות שלא ניתן להפסיקן בכל מקרה, לרבות בתקופות מלחמה, מתח בטחוני, שביתות והשבתות.
- 5.2. כי ידוע לו שאופייה של העבודות נשוא הסכם זה, והיותה שירות ציבורי, מחייבים כי הקבלן ועובדיו יעבדו ברציפות בביצוע הסכם זה, ועל כן הקבלן מתחייב בכל מקרה להמשיך ולבצע את העבודות כסדרן, וכחלק בלתי נפרד מכך, לנקוט מראש בכל הפעולות והמאמצים על מנת למנוע כל עיכוב, ביטול או פגיעה במהלכן התקין של העבודות.
- 5.3. מבלי לגרוע מאמור לעיל, מובהר במפורש, כי גם במקרים של שביתה ו/או סכסוך עבודה כלשהו ו/או היעדרויות של עובדים, מתחייב הקבלן להמשיך ולבצע את העבודות כסדרן.
- 5.4. לאור האמור, בכל מקרה של הפסקת העבודות על ידי הקבלן, תהיה המועצה, רשאית להעביר את ביצוע העבודות באופן מידי לידי כל צד שלישי אחר. הקבלן מוותר בזאת על כל סעד זמני לעיכוב או

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

ביטול החלטת המועצה כאמור, ולרבות במקרה שהצדדים חלוקים בעניין ביטול ההסכם ו/או התמורה המגיעה לקבלן. אין באמור כדי לגרוע מזכות הקבלן על פי דין לפעול למיצוי זכויותיו הכספיות, ככל שהוא זכאי להן כדין.

5.5. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעבודות הינן שירותים חיוניים בחירום, וכן שהמועצה מוכרת או עשויה לקבל הכרה כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

5.5.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

5.5.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

5.5.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

5.5.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, עשויות לחול הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, על העבודות ו/או עובדי הקבלן ו/או כלי הרכב של הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות, ומבלי שהקבלן יהא זכאי לכל פיצוי או תוספת תשלום מהמועצה, בגין כל האמור.

**6. דיווחים למועצה ויומן עבודה**

6.1. מדי יום עבודה יינתנו דיווחים סדירים למנהל, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות לרבות מצבורי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) שלא פונו והסיבה לאי הפינוי, וכן, דיווחים יומיים בכתב לגבי מספרי הרישוי של רכבי הפינוי הפסולת שהועסקו בביצוע העבודות.

6.2. אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן למועצה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:

6.2.1. העתק של יומן העבודה. יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים היומיים (לגבי כל יום עבודה) ביחס לאותו חודש, כדלקמן:

6.2.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה.

6.2.1.2. שעות העבודה של הרכבים והעובדים.

6.2.1.3. סוג ומספרי הרישוי של רכבי פינוי הפסולת הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.

6.2.1.4. מספר הסבבים שבוצעו על ידי רכבי פינוי הפסולת הגושית.

6.2.1.5. תקלות והפרעות בביצוע העבודות.

6.2.1.6. הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל.

6.2.1.7. הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.

6.2.1.8. כל מידע אחר שיתבקש על ידי המנהל.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

6.2.2. היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן לא יישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על פי החוזה וזאת גם במקרה שבו המועצה לא ערערה ו/או לא תיקנה ו/או לא דרשה לתקן רישומים ביומן.

**7. כוח אדם**

7.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה לרבות להעמיד את כל כוח האדם הנדרש לביצוע העבודות כאמור.  
קב"ט המועצה, יבדוק ויאשר בכתב את זהות העובדים כתנאי להעסקתם.

7.2. כל עובד מחליף חייב לקבל אישור המועצה.

7.3. המועצה רשאית לדרוש בכל עת את החלפתו של כל עובד ו/או כל גורם אחר המועסק על ידי הקבלן, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה וללא צורך ליתן נימוקים. נתקבלה דרישת המועצה כאמור, יחליף הקבלן את העובד/הגורם מיידית כנדרש על ידי המועצה.

7.4. הקבלן יספק לעובדיו במהלך כל שעות העבודה בגדי ונעלי עבודה לתקופת החורף (לרבות ביגוד לעבודה בגשם) והקיץ לרבות חולצה זוהרת שעליה יוטבע כיתוב בהתאם לדרישת המנהל ושם החברה/ קבלן. באחריות הקבלן לוודא שכל עובדי הקבלן יבצעו את העבודות כשהם לבושים בחולצה כאמור.

**8. שמירה על זכויות עובדים - הודעות ודוחות**

8.1. מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי החוזה והמכרז על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.

8.2. בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד, והעובדים המועסקים על ידי הקבלן הינם עובדי הקבלן בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הקבלן ו/או מי מעובדיו יפצה הקבלן את המועצה, בכל סכום בו תחוייב כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

8.3. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, מעת לעת, לפי דרישתה אישור רואה חשבון לפיו הוא משלם לכל העובדים המועסקים על ידו לפחות את שכר המינימום הקבוע בחוק וכן את כל יתר התשלומים המגיעים להם על פי כל דין או הסכם, לרבות ביצוע והעברה בפועל של כל הפרשות והניכויים הנדרשים לשלטונות המס ולזכויות סוציאליות, במלואם ובמועדם.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

8.4. הקבלן מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת חוזה זה וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות - חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית התשי"א-1950, חוק עבודת נשים התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשנ"ו-1996, חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח-1988, חוק הגנת השכר תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורים תשכ"ג-1983, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995, חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם התשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער התשי"ג-1953, חוק למניעת הטרדה מינית תשנ"ח-1998, חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מגבלות התשנ"ח-1998, חוק ארגון הפקוח על העבודה תשי"ד-1954, חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959 ופקודת התאונות ומחלות משלח יד (הודעה), 1945, פקודת הבטיחות בעבודה, 1946, חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957, חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001, סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006, סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997, סעיף 7(ב) לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998, סעיף 29 לחוק מידע גנטי התשס"א 2000, חוק הגנת השכר, חוק איסור קבלת בטחונות מעובד התשע"ב - 2012 (ולהלן: "חוקי העבודה").

8.5. הקבלן ישיב מיידית ולא יאוחר מ-15 ימי עסקים לכל תלונה אשר תועבר אליו מאת המועצה, בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה. הקבלן יפרט בתשובתו את הליך בדיקת התלונה והאופן שבו זו טופלה.

**9. אחריות ושיפוי בניזקין**

9.1. הקבלן אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד גוף ו/או רכוש ו/או אחר, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ו/או בקשר עם מתן השירותים ו/או הפרת התחייבותיו על פי חוזה זה.

9.2. הקבלן אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או חוסר התאמתם לדרישות המועצה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. אחריותו של הקבלן בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.

9.3. הקבלן אחראי, לכל נזק ו/או חבלה שייגרמו למתקני, רכוש ו/או ציוד המועצה תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים על-פי הסכם זה ובכל זמן ציוד ומתקנים הנמצאים תחת השגחת הקבלן, והוא מתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק, כאמור, ללא דיחוי.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

9.4. הקבלן אחראי בלעדית לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים, ובכלל זאת למערכות, לחלקים, לרכיבים, לאביזרים ולחומרים הנדרשים לביצוע השירותים והוא פוטר את המועצה מכל נזק ו/או אובדן שיגרם לציוד כאמור.

9.5. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומתחייב לשפות ו/או לפצות באופן מלא, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או את עובדיה ו/או את שלוחיה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם לה בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המועצה תודיע לקבלן על קבלת תביעה כאמור בתוך זמן סביר מקבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

## **10. ביטוח**

מבלי לגרוע מחבות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב למסמכי ההסכם כנספח ד' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

10.1. הזוכה אשר יתקשר עם המועצה בפועל, יהיה מחויב להמציא למועצה, כתנאי לחתימת ההסכם ולפני תחילת ביצוע כל עבודה בנכס, נספח ביטוחי מלא ומעודכן, התואם את הנוסח והדרישות המופיעים בנספח הביטוחי המצורף להסכם ההתקשרות (להלן: נספח ב') בין הצדדים. הנספח הביטוחי ימולא וייחתם על-ידי חברת הביטוח המבטחת, ויאשר כי בידי התאגיד פוליסות ביטוח בתוקף הכוללות את הכיסויים, גבולות האחריות, ההרחבות וההתאמות הנדרשים לפי ההסכם.

10.2. הזוכה ישא במלוא האחריות לביצועם ולהחזקתם של מלוא הביטוחים הנדרשים על פי דרישת המועצה.

10.3. אי המצאת הנספח הביטוחי או הפסקת תוקף אחד מהביטוחים האמורים יהוו הפרה יסודית של ההתקשרות, והמועצה תהיה רשאית לנקוט בכל אמצעי העומד לרשותה לפי ההסכם ולפי כל דין, לרבות השעיית העבודות, מניעת גישה למקרקעין ואף ביטול ההתקשרות, הכול מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי על כל נזק שייגרם לה.

## **11. התמורה לקבלן**

11.1. תמורת ביצוע העבודות ביחס לפינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), שעל הקבלן לתתם עפ"י הסכם זה ותמורת ביצוע כל יתר התחייבויותיו של הקבלן כלפי המועצה, במועד ולשביעות רצון המועצה, תשלם המועצה, לקבלן תשלום בהתאם להצעת המחיר של הקבלן במסמך ג'1 הצעה והצהרת המציע, ובהתאם לביצוע כל עבודות פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), כמפורט במפרט דרישות לביצוע. (לעיל ולהלן: "התמורה").

11.2. המועצה, תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה, להקטין את היקף העבודה וכפועל יוצא את ההיקף הכספי הכולל ע"פ החוזה וזאת מבלי לנמק את העילה לכך, אף אם בוצעה העבודה לשביעות רצונה, והכל ללא שום שינוי בהצעת המחיר של הקבלן והמחיר ליחידה שהוצע על ידו

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

בהצעתו. מוצהר ומוסכם על הקבלן כי לא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כנגד המועצה, בגין צמצום היקף העבודה כאמור לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לפיצוי כלשהו או תשלום או הגדלת התמורה.

11.3. המועצה, תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה ובכפוף להוראות הדין, להגדיל את היקף העבודה בהיקף של עד 50% בהתאם לדין, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי הכולל ע"פ החוזה, הכל בכפוף להוצאת הזמנה להגדלת עבודה בכתב, חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה, והקבלן מתחייב לפעול ולהיערך בהתאם לשינוי זה בהיקף העבודה על כל הכרוך בכך, לרבות הקצאת כוח האדם, הציוד והחומרים הנוספים בהתאם לנדרש.

11.4. הודעה על שינוי ביחס לאמור בסעיפים 11.2 ו- 11.3 (הקטנה או הגדלה בהיקף העבודה), תימסר ע"י המנהל לקבלן בכתב, 7 ימים מראש לפחות, כשהיא חתומה על ידי ראש המועצה וגזבר המועצה. במקרה של שינוי כאמור, לא יהיה שינוי במחיר היחידה שהוצע ע"י הקבלן.

11.5. הקבלן יגיש למועצה, אחת לחודש, בין הראשון לחמישי בכל חודש, חשבון בשני עותקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, מחושב על פי המתכונת והמחירים המפורטים בהצעת המחירים הכלולים במסמך ג'1 למסמכי המכרז.

11.6. המנהל יבדוק את החשבון תוך 15 ימים ממועד הגשתו.

11.7. המועצה, תהא רשאית להפחית מהחשבון סכומים, בגין עבודות שלא בוצעו לשביעות רצונו של המנהל ו/או שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית בין בשל הוראת המנהל ובין מסיבה אחרת כלשהי, לרבות קיזוזים פיצויים מוסכמים, נזקים ופיצויים מוסכמים, וניכויים לפי רשימת הפיצויים המוסכמים המפורטת בסעיף 15.9 לחוזה ו/או כל פיצוי מוסכם אחר המוזכר בתנאי המכרז.

11.8. המועצה תשלם לקבלן את החשבון המאושר ע"י המנהל בכפוף להפחתות שבוצעו, שוטף + 45 ימים, מתום החודש בו הומצא החשבון במשרדי המועצה. למועצה שמורה הזכות לשנות את תנאי התשלום והכל בהתאם לדין.

11.9. התמורה שבחוזה זה תעודכן בהתאם להפרשי ההצמדה למדד. העדכון יבוצע, החל משנת ההתקשרות השנייה, אחת לשנה בכל 1 לינואר בכל שנה. המחירים שיעודכנו, כאמור, יחולו רק על השירותים שיינתנו על ידי הקבלן לאחר מועד העדכון. עדכון המחירים הראשון, יבוצע לאחר 12 חודשים ממועד החתימה על ההסכם.

11.10. איחור בתשלום לקבלן אשר לא יעלה על 45 יום, לא יהווה הפרה של הסכם זה, והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור, כאמור.

11.11. לכל תשלום שיש לשלם לקבלן על פי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

11.12. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבות שעל הקבלן לבצע על פי מסמכי החוזה למעט עדכונים למדד כאמור בסעיף 11.9 לעיל.

11.13. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לקבלן לפי הסכם זה.

11.14. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה, לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

## **12. תקופת ההסכם**

12.1. הסכם זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה במועצה, ולמשך **36 חודשים** לאחר המועד הנ"ל.

12.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ניתנת בזאת למועצה בלבד, זכות הברירה (אופציה) להאריך את תוקפו של הסכם זה לתקופות נוספות, כל אחת בת שנה או חלק ממנה, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה לא תעלה על 5 שנים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

12.3. על אף האמור בסעיף 12.1 לעיל, למועצה, שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם, ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בהתראה לקבלן של 30 ימים לפחות. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה למעט זכותו לקבלת התמורה בגין ביצוע העבודות בפועל עד למועד קבלת הודעת ההפסקה כאמור.

## **13. ערבויות ביצוע**

13.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הקבלן למועצה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בנוסח המדוייק המופיע **בנספח א'** לחוזה, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, על סך 60,000 ₪.

13.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של 3 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההתקשרות הראשונה, והיא תוארך בהתאם ככל שהמועצה תחליט על מימוש תקופת האופציה (להלן: "**הערבות המוארכת**"). אי המצאת הערבות המוארכת כנדרש תהווה כשלעצמה עילה לחילוט הערבות הבנקאית.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 13.3. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות או הערבות המוארכת ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.
- 13.4. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה, תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הקבלן לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה, נזקים אשר מחובת הקבלן לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- 13.5. במקרה של מימוש ערבות הביצוע או הערבות המוארכת, כולה או חלקה, חייב הקבלן להמציא מיד למועצה, ערבות ביצוע חדשה, לתקופה ובתנאים הזהים לערבות או הערבות המוארכת שמומשה.
- 13.6. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי המועצה, תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לקבלן ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה, למימוש הערבות כאמור לעיל.

**14. העברת זכויות**

- 14.1. הקבלן לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת המועצה.
- 14.2. הקבלן לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של המועצה, מראש ובכתב. האמור בסעיף זה מתייחס אף לקבלני משנה מטעם הקבלן.

**15. הפרות ופיצויים**

- 15.1. אם הקבלן יפר תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה ו/או בכל דין, ולאחר התראה של 7 ימים לא תיקן את ההפרה, תהיה המועצה, רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של המועצה, לפי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.
- 15.2. על אף האמור לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים 3,4,5,6,7,8,9,13,17 להסכם זה, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, והמועצה, תהיה רשאית לבטל לאלתר הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לגרוע בכל זכות מזכויותיה האחרות על-פיה הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.
- 15.3. בנוסף לכל האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להודיע לקבלן בהודעה בכתב עד 60 יום מראש, בהתאם לשיקול דעת המועצה וצרכיה, מבלי צורך לנמק ולפי שיקול דעתה המוחלט, כי אין בכוונתה להיזקק עוד לשירותיו וכי ברצונה להביא הסכם זה לידי גמר. במקרה של הודעה בהתאם לס"ק זה, יבוא ההסכם לידי גמר עם חלוף 30 ימים ממועד משלוח ההודעה האמורה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- 15.4. בוטל ההסכם ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה המועצה, רשאית למסור את ביצוע העבודות לאדם אחר, והקבלן ישתף פעולה ככל שיידרש לצורך זה לשביעות רצונו המלאה של המנהל, והדבר יהווה תנאי לביצוע כל תשלום המגיע לקבלן מהמועצה, בגין העבודות שבוצעו על ידו טרם ביטול ההסכם או הבאתו לידי גמר.
- 15.5. בנוסף לאמור בכל מקום בהסכם זה, התרחשות כל אחד מן במקרים שלהלן תחשב להפרה יסודית של ההסכם של ידי הקבלן:
- 15.5.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 15.5.2. ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.
- 15.5.3. מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 15.5.4. הוכח להנחת דעתה של מועצה אזורית גוש עציון כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 15.5.5. כשיש בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 15.5.6. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה למועצה, עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 15.6. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה, על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מובהר כי בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה תהא המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל קבלן אחר לשם השלמת ביצוע העבודה, והוצאות השלמת העבודה בתוספת 25% הוצאות ותקורה יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.
- 15.7. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.
- 15.8. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

15.9. בנוסף לאמור לעיל, תהא רשאית המועצה, לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים, בגין כל סטייה מהוראות חוזה זה, על נספחיו, לרבות הפרת איזה מהם, ולרבות בגין פגם או ליקוי בביצוע העבודה ולרבות פגם וליקוי חד פעמיים. כל הפרה של החוזה על ידי הקבלן תזכה את המועצה, בפיצוי מוסכם של 1,000 ₪ להפרה. במקרה של הפרה מתמשכת יהא סך הפיצויים שווה ל-1,000 ₪ לכל יום בו ההפרה לא תוקנה.

כמו כן תהא המועצה, רשאית לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים בגין סטיות (בהתייחס לכל יום עבודה/מקרה) מהוראות מפרט הדרישות לביצוע ע"פ הטבלה שלהלן:

פרוט הליקוי בעבודה / אי העמידה בהתחייבות	הפיצוי המוסכם ב - ₪	
נזילת מיצי פסולת מרכב או שמנים עקב אי תקינות הרכב או מתקן המותקן עליו, או שימוש ברכב ו/או מתקן שאינם עומדים בדרישות כל התקנים והדינים החלים עליהם או על השימוש בהם או נזילת שמן ממערכות הידראוליות	5,000 ₪ למקרה	(1)
אי ניקוי שטח עליו נזלו מיצי אשפה או שמנים מהרכב או עקב פעולות הריקון	1,000 ₪ למקרה / נקודה	(2)
או פינוי פסולת במועד שלא בהתאם לתכנית העבודה המאושרת, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמנהל	350 ₪- לשעה, החל מהשעה השניה ולכל שעה או חלק ממנה לאחר מכן.	(3)
אי הגעה כלל של רכב פינוי כלשהוא לביצוע העבודה ליום בהתאם לתכנית העבודה	8,000 ₪ ליום.	(4)
אי הגעה של עובד לביצוע לכל סוג עבודה	300 ₪- לשעה, החל מהשעה השניה ולכל שעה או חלק ממנה לאחר מכן	(5)
אי כיסוי ארגז המטען של רכב המנוף לפינוי הפסולת הגושית בעת שינוע הפסולת לאחר השלמת העמסת הרכב הפינוי או בנסיעה לאתר סילוק	1,000 ₪ למקרה	(6)
אי התקנת שילוט על רכבי הפינוי כנדרש בהסכם	750 ₪ ליום	(7)
אי שטיפת רכב פינוי לפני תחילת יום העבודה	250 ₪ ליום	(8)
אי רשום יומי של נתוני העבודה כפי שיידרשו על ידי המנהל	500 ₪ למקרה	(9)
אי מילוי הוראה של המנהל או מי מטעמו.	500 ₪ למקרה	(10)
אי תיקון של רכב / מתקן או החלפתו ברכב חלופי תקין שווה ערך תוך 4 שעות	300 ₪ לכל שעת איחור החל מהשעה השניה ולכל שעה או חלק ממנה לאחר מכן	(11)
אי עמידה בכללי הבטיחות לעבודה	500 ₪ למקרה	(12)
אי לבוש מתאים לעבודה על ידי עובד הקבלן	300 ₪ למקרה לעובד	(13)

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

פרוט הליקוי בעבודה / אי העמידה בהתחייבות	הפיצוי המוסכם ב - ₪	
אי הצגת דו"ח כמויות כנדרש (לרבות דוח חלקי או לא מדויק)	1,000 ₪ למקרה ועוד 300 לכל יום איחור	(14)
א. אי ביצוע בכלל של העבודות ב. ביצוע באופן חלקי או רשלני או לקוי או בחריגה מההסכם	א. 10,000 ₪ למקרה ב. 7,500 ₪ ליום	(15)
איסוף ו/או הכנסת אשפה שאינה מתחום אזורי העבודה ע"פ תכנית העבודה לאתר הסילוק.	5,000 ₪ למקרה	(16)
אי פינוי פסולת שנפלה במהלך הפינוי והשינוע מתוך רכב הפינוי	300 ₪ למקרה	(17)
אי העברת מידע נדרש לבודק שכר לפי חוק הגברת האכיפה	2,500 ₪ לכל יום עיכוב	(18)
שימוש ברכב או מתקן שאינו עומד בדרישות החוק/תקנים/המכרז	5,000 ₪ ליום	(19)
שפיכת הפסולת הגושית באתר שאינו מאושר	5,000 ₪ למקרה.	(20)
אי עמידה בזמני תגובה לקריאת מוקד	500 ₪ למקרה.	(21)
חסרון הציוד ברכב הקבלן - (מטאטא או כל ציוד אחר)	300 ₪ למקרה.	(22)
אי דיווח על הפסקת עבודה של רכב פינוי	1,000 ₪ למקרה.	(23)
אי דיווח על גרימת נזק לצד ג' או לרכוש מועצה אזורית גוש עציון	1,000 ₪ למקרה.	(24)
הקבלן או מנהל עבודה אינם זמינים לקבלת הודעות	500 ₪ לכל מקרה.	(25)
איתור רכבי פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות), מחוץ לאזור העבודה, בשעות העבודה	5,000 ₪ לרכב למקרה.	(26)
אי פינוי מצבור פסולת גושית (גזם וגרוטאות) ביום הפינוי	200 ₪ למצבור לכל מקרה.	(27)

מועצה אזורית גוש עציון תהא זכאית לקזז את סכומי הפיצויים המוסכמים האמורים בסעיף לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי מסמכי החוזה ובין מכוח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

חיוב הקבלן בפיצויים מוסכמים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.

טרם קיזוז הפיצויים המוסכמים, תישלח לקבלן התראה, זמן סביר מראש, וככל האפשר, תינתן לקבל גם הזדמנות לתקן את ההפרה.

15.10. באם תוצאות הסקר כאמור בסעיף 34 למפרט דרישות הביצוע - **נספח ג'**, יוכיחו שהיקף השינוי בכמויות הפסולת המפונות, אינו תואם את דיווחי הקבלן/אתר הסילוק לגבי כמויות הפסולת

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

המפונות, דהיינו כי קיים הפרש העולה על 10% בין הכמויות המדווחות בתקופה מסוימת לבין הכמות שנמצאה בסקר במשך תקופה זהה, ישלם הקבלן למועצה אזורית גוש עציון באופן מיידי עם היוודע תוצאות הסקר את כל התשלומים הבאים:

א. עלויות ביצוע הסקר;

ב. ההפרש בעלויות קליטת הפסולת באתר הסילוק ע"פ הנוסחה שלהלן:

כמות הפסולת החודשית שנמצאה בסקר (טון) = A

כמות הפסולת החודשית שדווחה ע"י הקבלן/אתר הסילוק (טון) ושהיתה גבוהה בשיעור של

למעלה מ- 10% מכמות הפסולת B = A

מחיר קליטת הפסולת באתר הסילוק C =

$C * (B - A)$  = המחיר שישולם ע"י הקבלן למועצה אזורית גוש עציון.

ג. פיצויים מוסכמים בסך של 150,000 ש"ח

תוצאות הסקר תהיינה סופיות ומחלטות, והקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם הסקר, אופן ביצועו, הגורם המבצע, תוצאותיו והכספים בהם יחויב בגין תוצאות הסקר.

15.11. שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של המועצה על זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידיה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

#### **16. סודיות**

הקבלן מתחייב לשמור בסוד, ולא ולמסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודה הקבלנית נשוא חוזה זה, וזאת במהלך ביצוע העבודה ולאחריה. הקבלן מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

#### **17. עובדים זרים**

(בהתאם לחוזר המנהל הכללי של משרד הפנים מס' 2/2011)

1. הקבלן מתחייב כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם עובדים זרים, למעט מומחי חוץ ולמעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הקבלן הזוכה ובין באמצעות קבלן כח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן הזוכה.

2. לעניין זה:

#### **עובדים זרים:**

עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

**מומחה חוץ:**

תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

- א. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כח אדם או מתווך כח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
  - ב. שוהה בישראל כדין.
  - ג. בכל תקופת שהותו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
  - ד. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו, תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
3. העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור, תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
4. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים אשר יאושרו על ידי המזמין בכתב, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור. למפקח מטעם המזמין זכות להורות לקבלן על החלפה או הרחקה של עובד מטעמו ובכל דרג ולקבלן לא תעמוד הזכות לערער על כך.
5. הקבלן יחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעות בענין העסקת עובדים זרים המסומן כמסמך ב (5) ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**18. שונות**

- 18.1. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לקבלן מהמועצה, (בין מכח הסכם זה ובין מכח הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לקבלן), כל סכום אשר המועצה תהיה סבורה לפי שיקול דעת המוחלט כי הוא לא מגיע לקבלן, ובכלל זה כל סכום שהמועצה תהיה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על הנזקים שנגרמו לה על ידי הקבלן. בכל מקרה כזה, תימסר הודעה מראש ולקבלן תינתן הזדמנות ראויה להתגונן. המועצה תהיה רשאית לקזז כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לקבלן. לקבלן לא תהא זכות לקזז כספים המגיעים ממנו למועצה.
- 18.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.
- 18.3. כל צד יישא בהוצאותיו המשפטיות בקשר לחוזה זה.
- 18.4. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה- בטלים.

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

- 18.5. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום אות תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט להלן. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי הענין.
- 18.6. מוסכם בזאת כי חתימת מורשי החתימה של המועצה, על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטילה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.
- 18.7. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.

כתובות הצדדים:

מועצה אזורית גוש עציון: אלון שבות, ד.ג. צפון יהודה 90433

הקבלן:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ה ק ב ל ן	ראש המועצה	גזבר המועצה
_____	_____	_____
חותמת הקבלן		חותמת המועצה

**אישור עו"ד מטעם הקבלן:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_  
התייצב/ו בפני: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום בשם המפעיל  
וחתמו על הסכם זה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

נספח א'

נוסח ערבות ביצוע-ערבות בנקאית אוטונומית בלתי תלויה  
נוסח ערבות זו מיועד להגשה לאחר הזכיה במכרז

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 60,000 ₪ (במילים: שישים אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) ביישובי המועצה האזורית גוש עציון, כמפורט במסמכי מכרז (מסגרת) פומבי מס' 2026/22.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרשותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן: "המדד היסודי" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן - "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ 2026, שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו, \_\_\_\_\_ נקודות (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_, אלא אם כן, תודיעו לנו על הארכתה.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

כל פנייה על פי ערבות זו צריכה להמסר לידנו לסניף ----- בכתובת -----.

בכבוד רב

דוא"ל

שם פקיד

כתובת

טלפון

סניף

בנק

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

**נספח ב' 1 - אישור עריכת ביטוחנספח ביטוח**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" -

"**מבקש האישור**" - מועצה אזורית גוש עציון ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטת ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם  
"שירותים" - שירותי איסוף ופינוי פסולת גושית.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, למשך כל תקופת מתן השירותים החל מיום מתן האישור לביצוע השירותים, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן): "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישורי ביטוחי המבוטח**".

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת מתן השירותים:

2.1.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.

2.1.2. ביטוח מקיף.

2.1.3. ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע וזקק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.

הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.2. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.3. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט או כל נוסח מקביל. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.

2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע השירותים, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע השירותים בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע השירותים טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.
- למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.
9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיקללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח השירותים הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.
10. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
11. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועד, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדון. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
12. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

**נספח ב'1.1 - אישור ביטוחי המבוטח 2026/22**

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	מבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	מבקש האישור הראשי
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____ העיסוק המבוטח : שירותי איסוף ופינוי פסולת גושית.	שם : _____ ת.ז./ח.פ. : _____ מען : _____	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ת.ז./ח.פ. : _____ מען : _____ תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.	שם : מועצה אזורית גוש עציון ת.ז./ח.פ. : _____ מען : _____

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		לתקופה	למקרה					
304, 302, 309, 307, 321, 315, 328, 322, 329, 343,	₪	4,000,000	4,000,000			ביט		צד ג'
319, 309, 350, 328, 344	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :  
 004

ביטול/שינוי הפוליסה  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח :

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

נספח ב' 2 (1)

רשימת חוקי העבודה

קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים :	-	•
פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.	-	•
פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.	-	•
חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.	-	•
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.	-	•
חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.	-	•
חוק החניכות, תשי"ג-1953.	-	•
חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.	-	•
חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.	-	•
חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.	-	•
חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.	-	•
חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.	-	•
חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.	-	•
חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.	-	•
חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.	-	•
חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.	-	•
חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.	-	•
חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.	-	•
חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.	-	•
פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.	-	•
סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.	-	•
חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.	-	•
חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.	-	•
סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.	-	•
חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.	-	•
חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.	-	•
סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-	-	•

1997

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011

---

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר - כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25(ב1)(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

נספח ב' 2 (2)

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות מועצה  
אזורית גוש עציון דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה:

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית גוש עציון

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם מועצה אזורית גוש  
עציון

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מנכ"ל נ- \_\_\_\_\_ סמנכ"ל הכספים של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

- א. החברה ח.פ. מספר \_\_\_\_\_ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
- ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
סמנכ"ל כספים או רו"ח החברה

\_\_\_\_\_  
מנכ"ל

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

**נספח ג' - מפרט דרישות לביצוע**

1. לפני מועד תחילת לביצוע העבודות, יסייר ויבקר הקבלן בכל השטחים בהם מבוצעת העבודה, ילמד את היקף העבודה הדרושה ואת כל הפרטים הדרושים לביצוע העבודה בשלמותה וללא תקלות, לרבות מקום פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות) וילווה באופן צמוד את ביצוע העבודות. בכל מקרה של אי בהירות או ספק באופן ביצוע העבודות, חובה על הקבלן לפנות למנהל באופן מיידי לקבלת הבהרה בעניין.
2. הקבלן יבצע את העבודות על פי הנחיות המנהל.
3. קודם לביצוע העבודות יגיש הקבלן למנהל את פרטי המשאיות (רכבי הפינוי) שימשו לביצוע העבודות, ולרבות רישיונות, אישורי ביטוח, וכן את דוגמת המדים וצבעם והנעלים אשר ישמשו את עובדי הקבלן (**כמפורט בסעיף 23 להלן**) וכל מידע אחר הנדרש לצורך ביצוע העבודות ו/או בהתאם להנחיות המנהל. מובהר כי למנהל, בכל שלב של ההתקשרות, שיקול דעת בלעדי ומוחלט באם לאשר את המשאיות, המדים והציוד הנדרש לצורך מתן השירותים, והקבלן מתחייב להחליט את הציוד ו/או לתקן כל דבר הנדרש תיקון, בהתאם להנחיות המנהל.
4. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן/נים לבצע העבודות בכל פרקי העבודה, בכל שעות היממה בהודעה מראש בכתב של 48 שעות לפחות.
- תמורת עבודה שתבוצע על פי דרישת המועצה בשעות חריגות (מעבר לשעות העבודה הרגילות), תינתן תוספת בשעור של 20% לתעריף הרגיל או בהתאם לשעורי תוספות התשלום בהתאם כל דין.
5. **פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), יבוצע באמצעות כל התשומות (כח אדם, רכבים, חומרים, ציוד פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות))**
6. על פי הערכת המועצה, פונו בשנת 2019 כ - 320 טון גזם וכ- 393 טון גרוטאות ביישובי המועצה. כמויות אלה הן הערכה בלבד ואינן מחייבות את המועצה.
7. **הרכב לפינוי הפסולת הגושית, יופעל באמצעות צוות המונה נהג + פועל אחד לפחות (הפועל יסופק על ידי המועצה ועל חשבונה).**
8. תוכניות העבודה לפינוי הפסולת הגושית, שתימסרנה לקבלן בכתב ותאושרנה על ידי המנהל, תחייבנה את הקבלן לפעול לפיהן.
9. פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), יהא על פי תכנית עבודה, פעמיים בשבוע. **ע"פ אזורים** שיקבעו על ידי המנהל.
- עבודת פינוי פסולת הגושית תכלול את המרכיבים שלהלן:  
הגעת רכב הפינוי הריק והנקי בתחילת יום העבודה אל היישוב הראשון שבו מבוצע פינוי הפסולת הגושית בהתאם לתכנית העבודה, הגעת רכב הפינוי אל מצבורי הפסולת הגושית, הרמת הפסולת באמצעות העובדים ו/או ציוד מכני שיופעל למטרה זו, אל תוך ארגז המיטען של רכב הפינוי, **גירוף וטאוט** השטח שעליו היה מונח המצבור של הפסולת הגושית וברדיוס של 5 מטר מסביבו, מבלי להשאיר לכלוך מכל סוג שהוא והכנסת הפסולת שנאספה בפעולת הטאוט והגירוף, אל תוך ארגז המיטען של הרכב, עד למילוי ארגז המטען של רכב הפינוי בקיבולת המרבית, כיסוי מלא של ארגז המטען ביריעה מהודקת אל דפנות הארגז, נסיעה ישירה אל אתר סילוק, **שקילת הפסולת בכניסה לאתר סילוק**, ריקון תכולת הפסולת

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

- מארגז המטען באתר סילוק, **שקילת הרכב לאחר ריקון הפסולת ביציאה מאתר סילוק**, במקרה שיום העבודה לא הסתיים - נסיעה חזרה מאתר סילוק אל אזור העבודה והמשך ביצוע עבודת פינוי הפסולת הגושית.
10. על הקבלן מוטלת החובה שלא להעמיס על גבי הרכב, פסולת בכמות שתעבור את המשקל המורשה כרשום ברישיון הרכב
11. חל איסור מוחלט על הרמה ופינוי של פסולת בניין באמצעות רכב הפינוי לאיסוף פסולת גושית, למעט במקרים שבהם התקבל אשור המנהל בכתב.
12. לא תותר השלכה של הפסולת המפונה, מתוך שטח יישובי המועצה, מחוץ לשטח אתר סילוק. כל רכב פינוי שקיבולתו התמלאה, יסע ישירות לאתר סילוק ללא עיכובים וללא הפסקות.
13. הקבלן ינקוט בכל האמצעים בכדי למנוע נפילה או העפה של פסולת בשעת הטענת הפסולת הגושית אל תוך ארגז המטען של רכב הפינוי ובעת נסיעת הרכב והוא מתחייב לנקות ולאסוף מיד כל פסולת שנפלה או הועפה בעת ההטענה ו/או הנסיעה.
14. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת ההעפה או נפילה של הפסולת הגושית מתוך ארגז המיטען של רכב הפינוי, בכל עת שינוע הפסולת.
15. **העובדים ורכבי פינוי הפסולת, ישהו בשטח השיפוט של המועצה לכל אורך יום העבודה ולא יצאו מיישובי המועצה לפני סיום יום העבודה.**
16. הפסולת הגושית תפונה אל ותיקלט באתר הסילוק. התמורה עבור קליטת הפסולת באתר הסילוק, תשולם על ידי המועצה ועל חשבונה.
17. **הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), תפונה אל אתר שבו מבוצעת הפרדה, מיון ומיחזור של הפסולת בשיעור שלא יפחת מ- 30% לפחות.**
18. **הקבלן יספק בכל חודש במצורף לחשבון החודשי, אסמכתאות בכתב לגבי שער המיחזור של הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות).**

**כללי**

19. עבודות פינוי הפסולת הגושית, יבוצעו במשך 8 שעות רצופות, בטווח שבין השעות 6:00 ועד 15:00 בימים א-ה, ביום ו' 00:00-14:00 ובערבי חג עד שעה לפני כניסת החג. הקבלן יהיה ערוך לתת מענה לפינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) בשעות אחר הצהריים (שעות חריגות מעבר לשעות העבודה הרגילות).
- התמורה עבור פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות) בשעות חריגות, יבוצע על פי התעריף של עבודות אופציונאליות.
20. כל כלי הרכב של הקבלן העוסקים בפינוי הפסולת, יגיעו לאזור העבודה, כשהם ריקים, נקיים ושטופים באופן יסודי.
21. על כל הרכבים שיופעלו על ידי הקבלן לביצוע העבודות במסגרת החוזה, יתקין הקבלן בעצמו ועל חשבונו, שלטים. הכיתוב על השלטים, ממדיהם וצבעיהם, יבוצעו על פי מתכונת שיקבע המנהל. הוראותיו של המנהל לעניין זה יהיו הקובעות ולקבלן לא תהיה כל תביעה או כל דרישה באשר לעניין זה.
22. כל כלי הרכב של הקבלן העוסקים בפינוי הפסולת, יהיו תקינים ושמישים בכל תקופת ביצוע העבודות.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

23. צוותי פינוי הפסולת של הקבלן, יבצעו את עבודות פינוי הפסולת ללא יצירת מפגעים סביבתיים לרבות צעקות ומפגעי רעש.
24. הקבלן יספק, על חשבונו, לכל עובדיו מדים אחידים, אפוד זוהר ונעלים בטיחותיות. המדים ישמשו את העובדים בכל עת ביצוע עבודותיהם. דוגמת המדים וצבעם וכן הנעלים יוצגו לאישור המנהל תוך 14 ימים מיום שנמסרה הודעת הזכייה במכרז. המדים, האפוד והנעלים יסופקו לעובדים תוך שבוע מיום קבלת אישור המנהל.
25. על האפוד הזוהר ייכתב: "בשירות מועצה אזורית גוש עציון, שם הקבלן, מס' הטלפון של הקבלן ומס' הטלפון של מוקד המועצה".
26. הקבלן יהיה אחראי לכך שהעובדים יופיעו ויבצעו את העבודות במסגרת חוזה זה, בכל עת, בבגדי עבודה אחידים ונקיים ובנעלי הבטיחות המתאימות.
27. המועצה, רשאית לדרוש בכל עת את הפסקת העסקתו של כל עובד ו/או כל גורם אחר המועסק על ידי הקבלן, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה וללא צורך ליתן נימוקים. נתקבלה דרישת המועצה כאמור, יביא הקבלן להפסקת העסקתו המיידית של העובד כנדרש על ידי המועצה.
28. העסקת כל עובד חדש במקום עובד שעבודתו הופסקה ע"פ החלטת המועצה, מותנית באשור המועצה.
29. הדרכת העובד החדש והחפיפה עם העובד שעבודתו מופסקת, תבוצע ע"י הקבלן, על חשבון הקבלן ועל אחריותו.
30. הקבלן יעסיק נהגי רכבי פינוי פסולת ועובדי צוותי פינוי פסולת קבועים, מיומנים וכשירים, שלא יוחלפו אלא במקרים של היעדרות עובדים אלה כתוצאה ממחלה, חופשה, שרות מילואים פעיל או כל סיבה עניינית אחרת שתאושר ע"י המועצה. בכל מקרה של חילופי עובדים אלה, יהא על הקבלן להודיע על כך מראש למנהל ולקבל את אישורו מראש, לגבי המחליף.
31. הקבלן יספק עובדים (נהגי רכבי פינוי פסולת, עובדי פינוי פסולת) רזרביים, בעת היעדרות מהעבודה של העובדים הנ"ל הקבועים ועד לחזרת העובדים הקבועים לעבודה.
32. העובדים הרזרביים יהיו עובדים מיומנים וכשירים אשר למדו, עוד בטרם החלפתם את העובדים הקבועים, את היקף העבודה הדרושה ואת כל הפרטים הדרושים לביצוע העבודה בשלמותה וללא תקלות, לרבות מסלולי פינוי הפסולת.
33. כל הרכבים שיופעלו ע"י הקבלן, יהיו שמישים ותקינים בכל תקופת החוזה ומשנת ייצור 2018 ומעלה (שילדה ומרכב). בכל תקופת החוזה, יסופקו רכבים שגילם אינו עולה על 5 שנים, הכוללים מערכת איתורן או ש"ע.
34. כל רכבי פינוי הפסולת, יהיו מצוידים בכל האמצעים והציוד הדרושים לפינוי **מיצבורי פסולת מהקרקע לרבות, מטאטא, מגרפה ויעה.**
35. כל רכבי פינוי הפסולת עם כל צוותי העבודה (נהגים), יתייצבו בכל יום עבודה בשעה **6:00** במקום עליו יורה המנהל.
36. הקבלן יפעל בהתאם להוראותיו של קצין הרכב של הקבלן ויסדיר את כל הנדרש ברכבי הפינוי על פי הוראות קצין הרכב.
37. הקבלן יהא ערוך לתגבר את מערך פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות) במועדים מיוחדים כגון: יום העצמאות, אירועי מועצה שונים, מוצאי חגים וכיו". מועצה אזורית גוש עציון תוציא מעת לעת בקשות לתגבור והקבלן יקבל תמורה בגין תגבור בהתאם להצעתו במכרז.
38. עבודות איסוף ופינוי הפסולת יבוצעו במועדים ובמסלולים בהתאם לתכנית עבודה שתוגש על ידי המנהל לקבלן בכתב.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

39. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי הפינוי, מחייב הסכמה מראש בכתב מאת המנהל.
40. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את ימי ושעות ביצוע עבודות הפינוי ואת מסלולי הפינוי, בהודעה של 48 שעות מראש, ובמקרים דחופים לאלתר.
41. תוכניות העבודה שתאושרנה על ידי המנהל בכתב, תחייבנה את הקבלן לפעול לפיהן.
42. על אף האמור במפרט זה, במקרים שבהם חלים שני ימי חג רצופים או שחל יום חג או ימי חג בצמוד ליום שבת (דהיינו ביום ו' או ביום א' בשבוע), יידרש הקבלן לפנות את כל הפסולת בערב חג או בערב השבת ולמחרת החג או השבת **וזאת ללא תוספת תשלום**, גם אם עקב כך ייאלץ הקבלן לפנות את הפסולת באותם שבועות מעבר למספר הפעמים שעליו לפנות לפי תנאי הסכם זה. במקרים אלו, למנהל תהיה אפשרות להפעיל את הקבלן ע"י עובד שאינו יהודי, **ללא תמורה נוספת**.
43. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם חל יום חג באחד מימי הפינוי הקבועים, מתחייב הקבלן לפנות את הפסולת לפני אותו היום או אחריו ובלבד שסך ימי הפינוי לא יפחת ממספר ימי הפינוי השבועיים לפי ההסכם ונספחיו.
44. מוסכם בין הצדדים כי המנהל יהא רשאי לקבוע ו/או לשנות את מקום עבודתם של רכבי פינוי הפסולת הגושית (גזם וגרוטאות), והקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תשלום בגין השינויים כאמור.
45. הפעלת כל כוח האדם, הרכבים, הציוד והחומרים הדרושים לביצוע העבודות ואחזקתם, תבוצע ע"י הקבלן ועל חשבונו.
46. בימי בחירות לרשויות המקומיות ו/או לרשות הממשלה הקבלן יקבל תוספת תשלום לתעריף הרגיל עבור העובדים שיועסקו ביום זה. התוספת תהא ההפרש שבין המחיר הרגיל לבין המחיר המשולם ביום השבתון.
47. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות, בהתאם לתכניות העבודה, שתימסרנה לו וימי העבודה המפורטים שם, לרבות בימי שישי, ערבי חג, ימי חול המועד של סוכות ופסח, חגי עדות מוסלמיות ונוצרות, חג פורים, יום העצמאות, תשעה באב, ל"ג בעומר, אחד במאי, יום השואה והגבורה, וזאת ללא כל תוספת תשלום מעבר לתמורה המפורטת במסמך ג'1 הצעת המשתתף לעיל.

**פקוח, בקרה ודיווח**

48. הקבלן ונהגי רכבי פינוי הפסולת, יהיו מצוידים בטלפון סלולרי, באופן שיאפשר קשר שוטף ורצוף עם הקבלן, והנהגים, בכל מועדי ביצוע העבודות. כל רכב שיופעל על ידי הקבלן, יצויד במערכת איתור (פוינטר או איתוראן או בשווה ערך) שתותקן במחשבים ובמכשירי הטלפון הניידים של המועצה. החברה בעלת מערכת המעקב (פוינטר או איתוראן או שווה ערך) תאפשר למועצה, התחברות/גישה למערכות אלו לצרכי בקרה שוטפת, צפייה במיקום הרכבים ואיתור מסלולי הנסיעה on line כולל עצירות לרבות נתוני עבר וקבלת כל הנתונים על הפעילות של הרכבים העובדים בשירות המועצה. **הקבלן יצרף למסמכי המכרז את אישור החברה בעלת מערכת המעקב, חתום לאחר ההודעה על הזכייה במכרז.** הקבלן, יהא זמין לטיפול בתקלות ולסיורי בקורת עם המנהל, באמצעות רכבו של הקבלן, ברחבי שטח השיפוט של המועצה, תוך פרק זמן שלא יעלה על שעה אחת ממועד הקריאה ע"י המנהל. מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנהל, ידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו על ידי המנהל, על מהלך העבודות ועל תקלות, ככל שתהיינה כאלה ויהיה זמין לקבלת פניות של המנהל וטיפול בהן באופן מידי.
49. הקבלן, יקבל קריאות ממוקד המועצה, לגבי תלונות לטיפול במערך פינוי הפסולת. הקבלן ומנהל העבודה, יטפלו בתלונות על פי דחיות הקריאה ועל פי החלטת מנהל למהות הקריאה - אך לא יותר מ- 24 שעות ממועד קבלת התלונה וידווחו למוקד על מועד סיום הטיפול בתלונה.

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

50. ברשות הקבלן ימצא אמצעי תקשורת זמין, פעיל ושמיש על מנת שהמנהל או באי כוחו יוכלו להורות לקבלן, גם לאחר שעות העבודה, לטפל בבעיות דחופות ו/או לערוך שינויים בתכנית העבודה של היום שלמחרת.
51. הקבלן נדרש להיות ערוך עם צוות לקריאה למקרים דחופים כגון תאונת דרכים פינוי וניקיון שברים או פיזור חול וכדומה ע"פ הוראות המנהל.
52. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הקבלן לבין המנהל בקשר לביצוע העבודות, תהא עמדתו של המנהל קובעת וסופית.
53. הקבלן יצרף לחשבון המוגש מידי כל סוף חודש עבודה, בגין ביצוע עבודות, דו"ח שיוכן על פי המתכונת שתיקבע על ידי המנהל, לגבי מועדי הפינוי והסילוק (תאריכים ושעות), כמויות וסוגי הפסולת, מספר הפינויים, פרטי כלי הרכב המפנים פסולת, הרכבים שנכנסו אל אתר הסילוק, **ואת העתקי תעודות המשלוח וכמויות וסוגי הפסולת שסולקו ומוחזרו**, מספר עובדי צוותי פינוי הפסולת, וכל מידע אחר שיידרש ע"י המנהל ו/או המשרד להגנת הסביבה ו/או הרשויות המוסמכות, וימסור הרישומים הנ"ל למנהל על פי דרישתו.
54. המנהל יהא רשאי לשנות את מתכונת הגשת הדו"ח החודשי מעת לעת, בהודעה מראש.
55. לקבלן ידוע כי המועצה הוכרזה כמפעל חיוני, ובמסגרת זו, יפעל לריתוק משקי של כל עובדי הקבלן (מנהל העבודה ונהגי רכבי פינוי הפסולת) וכן לריתוק משקי של כלי הציוד וכלי הרכב המשמשים את העובדים לביצוע העבודות במסגרת חוזה זה.
56. על הקבלן להעביר במועד חתימת החוזה, את שמות העובדים, מספרי הזהות ואשור פטור משירות מילואים לגבי העובדים הפטורים וכן את מספרי הרישוי של רכבי הפינוי, שירותקו למועצה.
57. המועצה תהא רשאית לנקוט בכל הליך פיקוח, בקרה, מעקב ובדיקה, לוודא כי הקבלן מקיים את הוראות מפרט הביצוע באופן מלא, והקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם אותם אמצעי פיקוח שהמועצה תנקוט. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המועצה על פי ההסכם ונספחיו, במידה ויתגלו חילוקי דעות בין הקבלן למועצה לגבי כמויות הפסולת הגושית המפונות מתחומי המועצה והנקלטות באתר הסילוק, תבצע המועצה סקר של כמויות הפסולת המפונות משטח המועצה במסגרת ביצוע העבודות בהסכם זה, ויחולו הוראות סעיף 15.10 להסכם.
- הסקר יבוצע על ידי ועל פי הנחיותיו של המנהל ו/או מי מטעם המועצה. תוצאות הסקר תהיינה סופיות ומוחלטות, והקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם הסקר, אופן ביצועו, הגורם המבצע, תוצאותיו והכספים בהם יחויב בגין תוצאות הסקר.

**ביצוע עבודות נוספות (אופציונאלי)**

58. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת (אופציונאלי) לדרוש מהקבלן לספק רכבי פינוי פסולת נוספים, כולל צוותי ההפעלה (נהגים), לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות) לצורך תיגבור עבודות פינוי הפסולת הגושית ולכל מטרה בהתאם להחלטת המנהל, ליום עבודה של 8 שעות או חלקו, ע"ב קריאה בהודעה מראש בכתב של 48 שעות לפחות.
- הפועלים שיצורפו לצוותי ביצוע העבודה, יסופקו על ידי המועצה ועל חשבונה.**
- שעות העבודה כוללות את זמן הנסיעה אל אתר סילוק וריקון הפסולת באתר סילוק והחזרה לשטח השיפוט של המועצה, במקרים שבהם רכב הפינוי לא סיים את עבודתו.
- שעות העבודה אינן כוללות את הזמן הנדרש למילוי דלק.
- בהודעה ירשמו פרטי אספקת רכב הפינוי לרבות תאריכי העבודה ושעות ההתייצבות.
- המועצה, תספק תכנית עבודה יומית של רכבי הפינוי.
- התמורה עבור ביצוע העבודות הנוספות (אופציונאלי), תשולם על פי התעריף בהצעת הקבלן במסמך ג'1**

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

נספח ד'

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון

שלום רב,

**כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית ביישובי המועצה האזורית גוש עציון (להלן: "השירותים"), בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל ומועצה אזורית גוש עציון מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והשירותים נדרשים למועצה אזורית גוש עציון בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

**לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים למועצה אזורית גוש עציון, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.

2. אנו מתחייבים לספק למועצה אזורית גוש עציון את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.

3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם החותם מטעם הקבלן

טלפון

כתובת הקבלן

שם הקבלן

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

נספח ה'

**כתב התחייבות בנושא בטיחות בביצוע עבודה**

לכבוד

מועצה אזורית גוש עציון

אני הח"מ (שם הקבלן והחותמים מטעם הקבלן) \_\_\_\_\_ (להלן - הקבלן) מתחייב לבצע את כל העבודות נשוא מכרז פומבי מס' 2026/22 של מועצה אזורית גוש עציון, אותן נבחרתי לבצע, על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה. ולכל העבודות הנלוות להן. בכלל כך, הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי מועצה אזורית גוש עציון כדלקמן:

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.

2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.

3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא הסכם והמכרז וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי מועצה אזורית גוש עציון ועוברי אורח.

4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא הסכם ה מכרז בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.

5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999.

6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע

**מועצה אזורית גוש עציון**  
**מכרז פומבי מס' 2026/22**  
**לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)**

העבודות והוא פוטר את מועצה אזורית גוש עציון מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.

7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961 ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשארית בורות וכלי אצירה פתוחים.

8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין למ. נוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.

9. לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.

10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות הסכם המכרז ו/או מסמכי המכרז.

11. הננו מצהירים כי כל העובדים מטעמנו קיבלו הדרכה כאמור ויקבלו הדכות שוטפות מעת לעת.

שם הקבלן: \_\_\_\_\_

שמות החותמים בשם הקבלן: \_\_\_\_\_ :

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

מועצה אזורית גוש עציון  
מכרז פומבי מס' 2026/22  
לביצוע עבודות פינוי פסולת גושית (גזם וגרוטאות)

נספח "ו" - תכנית עבודה - רשימת המועדים והישובים

<u>פירוט ימי איסוף גזם וגרוטאות</u>					
יום א'	יום ב'	יום ג'	יום ד'	יום ה'	יום ו'
אלעזר	הר גילה	קידר	נוקדים	בסיסים	
נווה דניאל	אלון שבות	קידר דרום	שדה בר	תקוע	
שדה בועז	כפר עציון	מיצד	כפר אלדד	השלמת משימות	
כרמי צור	ראש צורים	מעלה עמוס	מעלה רחבעם		
גבעות	מגדל עוז	איבי הנחל			
		פני קדם			